Проект постановления Администрации

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года № \_\_\_\_\_\_

«Об утверждении порядка определения объёма

и условий предоставления субсидий

муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям на иные цели»

В соответствии со [статьей 78.1](consultantplus://offline/ref=45AC75913DCCC1D111341C7F0364C02E1AD4C589B3A49C077C9DCBF621F3A6BF7988C16E9489u239E) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить [Порядок](consultantplus://offline/ref=45AC75913DCCC1D111340272150897211DDE9C80BCA7975825C290AB76FAACE83EC7982ED1802F9938854DuC3BE) определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели согласно приложению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

3.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления бюджетного учета и отчетности (главного бухгалтера) Зеленскую Л.В.

Глава городского поселения Лянтор В.В. Алёшин

.

Исполнитель: Начальник отдела по организации исполнения бюджета поселения Н.А. Рудницкая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, т. 24-001 (133)

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п\п | Наименование службы | Должность | Ф.И.О.,  подпись | Дата  визирования | |
| вход. | исход. |
| 1. | Управление бюджетного учета и отчетности | Заместитель главного бухгалтера | Т.В. Петрук |  |  |
| 2. | Управление по организации деятельности администрации | Начальник отдела | Т.В. Мамичева |  |  |
| 3. | Правовое управление | Начальник управления | В.Е. Нуждин |  |  |

Приложение

к постановлению администрации

городского поселения Лянтор

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2012 № \_\_\_

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ

НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского поселения Лянтор бюджетным и автономным учреждениям городского поселения Лянтор (далее - Учреждения) на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее - Порядок и Субсидии соответственно).

2. Субсидии на иные цели предоставляются:

-.на приобретение основных средств, не включаемых в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания;

-на реализацию мероприятий, предусмотренных долгосрочными целевыми и (или) ведомственными целевыми программами не включенных в муниципальное задание;

- на компенсацию расходов, связанных с переездом работника Учреждения и членов его семьи;

- на выплаты работнику Учреждения, увольняемому в связи с ликвидацией Учреждения или сокращением численности или штата работников Учреждения;

- на осуществление иных расходов, не относящихся к бюджетным инвестициям;

- на исполнение иных межбюджетных трансфертов не включенных в муниципальное задание;

3. Для определения объема Субсидий на иные цели Учреждения направляют в срок до 1 августа текущего финансового года в Администрацию городского поселения Лянтор (далее – Администрацию) заявку, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели на очередной финансовый год и на плановый период (далее – заявка).

Заявка должна содержать:

- расчеты и обоснования заявленного размера по направлениям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка;

- информацию о стоимости планируемых к приобретению Учреждением основных средств (с указанием технических характеристик), подтверждаемую прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков;

- информацию об объемах средств, предусмотренных Учреждению на реализацию мероприятий долгосрочной целевой и (или) ведомственной целевой программы;

- иную информацию, документально подтверждающую потребность Учреждения в осуществлении расходов.

4. После регистрации заявки направляются на рассмотрение в управление бюджетного учёта и отчётности (далее – Управление).

5. Управление проверяет заявки Учреждений в порядке и сроки, установленные для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период формирует перечень получателей Субсидий.

Перечень получателей и объем Субсидий на очередной финансовый год и на плановый период утверждается постановлением Администрации в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов городского поселения Лянтор о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

6. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и на плановый период может быть изменен Администрацией в очередном финансовом году в следующих случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

- выявления необходимости перераспределения Субсидий между получателями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

- внесения изменений в долгосрочные целевые и (или) ведомственные целевые программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению данной Субсидии;

- невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

6. Предоставление Субсидии Учреждению осуществляется на основании [соглашения](consultantplus://offline/ref=BDD90DD9510544F5B8E45DBE50FA1A8AC2056A7C2B74B695955C287AAD64948026C1FEB562F0CEC70DF21CY3y1E) между Администрацией и Учреждением.

Соглашение заключается на текущий финансовый год. При изменении в течение финансового года Учреждению объёма целевой субсидии заключается дополнительное соглашение.

7. Субсидия предоставляется Учреждениям при выполнении следующих условий:

- отсутствие в Учреждения просроченной кредиторской задолженности;

- выполнение Учреждением муниципального задания учредителя.

8. Субсидия перечисляется на отдельный лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении или Федеральном казначействе.

9. Неиспользованные остатки субсидии по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет городского поселения Лянтор.

**Пояснительная записка**

к проекту Постановления «Об утверждении порядка

определения объёма и условий предоставления субсидий

муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям на иные цели»

В целях реализации [статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=45AC75913DCCC1D111341C7F0364C02E1AD4C589B3A49C077C9DCBF621F3A6BF7988C16E9489u239E) Бюджетного кодекса Российской Федерации (ред. Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ), из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Для этого необходимо разработать [Порядок](consultantplus://offline/ref=45AC75913DCCC1D111340272150897211DDE9C80BCA7975825C290AB76FAACE83EC7982ED1802F9938854DuC3BE) определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям подведомственных Администрации городского поселения Лянтор.

В связи с этими подготовлен данный проект постановления.

Заместитель начальника управления

бюджетного учета и отчетности

(зам. главного бухгалтера) Т.В. Петрук