

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 17 » июня 2013 года № 276

г.Лянтор

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов в летний период на территории городского поселения Лянтор |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 28.12.2009 № 381‑ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.05.2010 № 85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Лянтор в летний период:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов в летний период на территории городского поселения Лянтор согласно [приложению](#Приложение).
2. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям руководствоваться настоящим постановлением при размещении нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в частной собственности.
3. Считать утратившим силу постановление Главы городского поселения Лянтор от 26.04.2007 № 41 «О порядке размещения объектов мелкорозничной торговой сети на территории городского поселения Лянтор».
4. Опубликовать настоящее постановление в «Лянторской газете» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава городского поселения Лянтор |  | В.В. Алёшин |

Приложение к постановлению  
Администрации городского поселения Лянтор  
от « 17 » июня 2013 г. № 276

Порядок  
размещения нестационарных торговых объектов в летний период  
на территории городского поселения Лянтор

1. Общие положения
   1. Порядок размещения нестационарных торговых объектов в летний период на территории городского поселения Лянтор (далее – Порядок) устанавливает требования к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Лянтор.
   2. Размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Лянтор производится в целях обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.
   3. Нестационарные торговые объекты должны размещаться в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.
   4. Период работы нестационарных торговых объектов устанавливается с 1 мая до 15 октября ежегодно.
2. Размещение нестационарных торговых объектов
   1. Право размещения нестационарного торгового объекта предоставляется лицу, являющемуся победителем торгов на право аренды муниципального имущества.
   2. Нестационарный торговый объект размещается в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации городского поселения Лянтор.
   3. В целях открытия нестационарного торгового объекта лица, указанные в [п. 2.1](#Пункт_2_1) настоящего Порядка подают в сектор потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации городского поселения Лянтор (далее - сектор) заявление согласно [приложению 1](#Приложение_1) к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

* копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
* копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
* копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (сведения о видах экономической деятельности);
* схема размещения нестационарного торгового объекта с указанием размеров, согласованная с архитектурно-планировочной службой Администрации городского поселения Лянтор
* характеристика (описание) объекта торговли, летнего кафе;
* копия ассортиментного перечня продукции объекта торговли или перечень услуг, оказываемых населению;
* копия договора на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов.
  1. Сектор в течение 5-ти рабочих дней обеспечивает оформление и выдачу заявителю свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Лянтор согласно [приложению 2](#Приложение_2) к настоящему Порядку.
  2. Основанием для отказа в выдаче свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Лянтор является:
* отсутствие документов, указанных в [п. 2.3](#Пункт_2_3) настоящего порядка;
* несоответствие параметров нестационарного торгового объекта схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации городского поселения Лянтор.
  1. Специалисты сектора, с приглашением специалистов других структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор организуют комиссионный прием нестационарных торговых объектов в эксплуатацию. Сектор в рамках компетенции ведёт учёт принятых в эксплуатацию нестационарных торговых объектов.
  2. Нестационарные торговые объекты подлежат обязательному полному демонтажу по окончании каждого сезона и приведению земельного участка в первоначальный вид в течение 3-х суток. В случае повреждения газонов и древесных зеленых насаждений в период работы восстановление первоначального вида зеленых насаждений осуществляет владелец нестационарного объекта.

1. Контроль
   1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется сектором потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации городского поселения Лянтор в пределах своей компетенции.

Приложение 1 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в летний период на территории городского поселения Лянтор

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче свидетельства на право размещения  
нестационарного торгового объекта в летний период  
на территории городского поселения Лянтор

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридического лица - должность руководителя, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, для индивидуальных предпринимателей – домашний адрес)

Паспортные данные для индивидуальных предпринимателей: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение объекта (ов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу выдать свидетельство на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Лянтор на срок:

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**Перечень прилагаемых к заявлению документов:**

* копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
* копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
* копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (сведения о видах экономической деятельности);
* схема размещения нестационарного торгового объекта с указанием размеров, согласованная с архитектурно-планировочной службой Администрации городского поселения Лянтор;
* характеристика (описание) объекта торговли, летнего кафе;
* копия ассортиментного перечня продукции объекта торговли или перечень услуг, оказываемых населению
* копия договора на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов.

Документы сданы: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. заявителя)

Приложение 2 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в летний период на территории городского поселения Лянтор

## 

## **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

## **ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ лянтор**

# администрация городСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР

2 микрорайон, строение 42, г. Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,

Тюменская обл. 628449 Тел.: (34638) 22-013, 24-001, факс: (34638) 22-013

СВИДЕТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_\_\_

на право размещения нестационарного торгового объекта в летний период  
на территории городского поселения Лянтор

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, для индивидуальных предпринимателей – домашний адрес)

Регистрационный номер свидетельства о государственной регистрации:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Данные о постановке на налоговый учет (ИНН): №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режим работы объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия свидетельства: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Глава городского поселения Лянтор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

С Порядком размещения нестационарного торгового объекта в летний период на территории городского поселения Лянтор, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими осуществление данного вида деятельности, знаком (а) и обязуюсь выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)