ПОСТАНОВЛЕНИЕ – проект

Об утверждении типовой формы соглашений

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016   
№ 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставлением субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»:

1. Утвердить:

1.1. Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2017 .

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Л.В. Зеленскую.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению   
Администрации городского

поселения Лянтор

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года №\_\_\_\_\_\_

Типовая форма

Соглашение №\_\_\_\_

о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор субсидии юридическому лицу   
(за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат

в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(место заключения Соглашения)

Администрация городского поселения Лянтор от имени муниципального образования городское поселение Лянтор, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия имя отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав, доверенность, распоряжение, иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя субсидии, или уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации

индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным   
кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. о бюджете городского поселения Лянтор на   
20\_\_ год и на плановый период 20\_\_-20\_\_ годов, на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего Порядок предоставления субсидии из бюджета городского поселения Лянтор)

заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета городского поселения Лянтор в 20\_\_ году/ (20\_\_ - 20\_\_ годах)[[1]](#footnote-1) субсидии:

1.1.1. В целях финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

(далее – Субсидия);

1.1.2. Для реализации Получателем субсидии следующих мероприятий[[2]](#footnote-2):

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются конкретные программные мероприятия с указанием наименований программ и подпрограмм, реквизитов правовых актов, утвердивших данные программы или соответствующие программные мероприятия)

1.1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается способ определения затрат в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

**2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в пределах финансирования, предусмотренного бюджетом городского поселения Лянтор на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_-20\_\_ годов на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере[[3]](#footnote-3):

- в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью)

- в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью)

- в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью)

**3. Условия и порядок предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется на условиях и в порядке, установленных Порядком предоставления субсидии из бюджета городского поселения Лянтор (далее – Порядок предоставления субсидии), а также настоящим Соглашением[[4]](#footnote-4):

3.1.1. При представлении Получателем субсидии в Администрацию:

3.1.1.1. в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем субсидии, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;[[5]](#footnote-5)

3.1.1.2. в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов, в том числе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[6]](#footnote-6)

(указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии)

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе[[7]](#footnote-7):

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии)

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся   
участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации,   
не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии  
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов для оплаты денежного обязательства

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

Получателя субсидии, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия[[8]](#footnote-8);

3.2.2. на счет Получателя субсидии, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[9]](#footnote-9).

(наименование учреждения Центрального банка   
 Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[10]](#footnote-10);

3.2.4. не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии в Администрацию следующих документов[[11]](#footnote-11):

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются конкретные документы)

**4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в пунктах \_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя субсидии[[12]](#footnote-12).

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя субсидии, указанный в [разделе](#P374) 8 настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#P110) настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать[[13]](#footnote-13):

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[14]](#footnote-14);

4.1.4.2. иные показатели[[15]](#footnote-15):

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью по форме, определяемой Администрацией)

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании[[16]](#footnote-16):

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[17]](#footnote-17), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[18]](#footnote-18)

(указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем субсидии показателей, установленных Порядком предоставления субсидии)

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Администрации на основании:

а) отчета(ов) о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[19]](#footnote-19), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.8.1](#P265) настоящего Соглашения;

б) иных отчетов:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов)

в) иных документов, представленных Получателем субсидии по запросу Администрации в соответствии с [пунктом 4.3.](#P277)9 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя субсидии путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем субсидии;

4.1.7. в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленные настоящим Соглашением в соответствии с Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P149) настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения[[20]](#footnote-20);

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P319) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P326) настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе[[21]](#footnote-21):

4.1.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии)

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P319) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P82) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения[[22]](#footnote-22);

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году[[23]](#footnote-23) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году[[24]](#footnote-24), на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней[[25]](#footnote-25) со дня получения от Получателя субсидии следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели[[26]](#footnote-26):

4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в [разделе](consultantplus://offline/ref=F7BC50B2A47F6F8AF561E66B92048F3CD01E298A79BECB1BAB9FFBB284D6904D69634969E41D4E1821b7F) 1 соглашения)

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении[[27]](#footnote-27);

4.2.4. запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.6](#P163) настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе[[28]](#footnote-28):

4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии)

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. представлять в Администрацию документы в соответствии с [пунктами 3.1.1.1](#P103), [3.1.1.2](#P104), [3.2.](#P132)4 настоящего Соглашения[[29]](#footnote-29);

4.3.2. представить в Администрацию в срок до \_\_\_\_\_\_ документы, установленные [пунктом 4.2.2](#P208) настоящего Соглашения[[30]](#footnote-30);

4.3.3. открыть в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[31]](#footnote-31) (дата)

(наименование территориального органа Федерального казначейства, кредитной организации)

4.3.4. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в п. 1.1.1 настоящего Соглашения[[32]](#footnote-32);

4.3.5. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.6. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.7. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом [4.1.5](#P149) настоящего Соглашения[[33]](#footnote-33);

4.3.8. представлять в Администрацию[[34]](#footnote-34):

4.3.8.1. отчет о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с подпунктом а) [пункта 4.1.6.1](#P168) настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.8.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.5.1](#P161) настоящего Соглашения[[35]](#footnote-35) не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.8.3. иные отчеты[[36]](#footnote-36):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.9. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.4](#P222) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.10. в случае получения от Администрации требования в соответствии с [пунктом 4.1.7](#P179) настоящего Соглашения:

4.3.10.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11. возвращать в местный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.8](#P189) настоящего Соглашения, в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций[[37]](#footnote-37);

4.3.12. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Администрации о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году[[38]](#footnote-38) остатка Субсидии на цели, указанные в [разделе](#P69) 1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[39]](#footnote-39);

4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.14. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе[[40]](#footnote-40):

4.3.14.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии)

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году[[41]](#footnote-41) неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе](#P69) 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](#P208) настоящего Соглашения[[42]](#footnote-42);

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе[[43]](#footnote-43):

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии)

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[44]](#footnote-44):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления Субсидии)

**6. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению[[45]](#footnote-45):

6.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии)

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими права действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменения настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по Соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. Реорганизации[[46]](#footnote-46) или прекращения деятельности Получателя субсидии.

7.4.2. Нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[47]](#footnote-47).

(указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии)

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением[[48]](#footnote-48).

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается иной способ направления документов (при необходимости))

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**8. Реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОЛУЧАТЕЛЬ Субсидии:** | | | | **АДМИНИСТРАЦИЯ:** | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование Получателя субсидии) | | | | **Администрация городского поселения Лянтор** | | | | | |
| Место нахождения: | | | | Место нахождения: | | | | | |
| Наименование учреждения Банка России, БИК | | | | Наименование учреждения Банка России, БИК | | | | | |
| Расчетный счет  Корреспондентский счет | | | | Расчетный счет | | | | | |
| ОГРН, ОКТМО | | | | Наименование органа в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет  ОГРН, ОКТМО | | | | | |
| ИНН / КПП | | | | ИНН / КПП | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (подпись) | |  | (Ф.И.О.) |  | | | (подпись) |  | | (Ф.И.О.) |
| М.П. | | | | | | | М.П. | | | |

Приложение 1 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

График

перечисления Субсидии

(Изменения в график перечисления Субсидии) 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта (мероприятия) 2 | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии) 3 | | | | Сроки перечисления Субсидии 4 | Сумма, подлежащая перечислению, рублей: | |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | всего | в том числе 5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Наименование проекта (мероприятия) 1 |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Итого по КБК |
|  | | | |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
| 2 | Наименование проекта (мероприятия) 2 |  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в [графах 8](#P534) - [9](#P535) настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

2 Заполняется по решению Администрации в случае указания в [пункте 1.1.2](#P76) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

3 Указывается в соответствии с [пунктом 2.1](#P82) соглашения.

4 Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю субсидии.

5 Заполняется по решению Администрации для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Приложение 2 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) 1 | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=620789E6F1B4C8B3565C48DB6C0ED9631B238E8F152169C7B044EA4B4FIA35G) | | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Заполняется по решению Администрации в случае указания в [пункте 1.1.2](#P76) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение 3 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя 1 | Наименование проекта (мероприятия) 2 | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=620789E6F1B4C8B3565C48DB6C0ED9631B238E8F152169C7B044EA4B4FIA35G) | | Плановое значение показателя 3 | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(уполномоченное лицо)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#P671) приложения № 2 к соглашению.

2 Заполняется по решению Администрации в случае указания в [пункте 1.1.2](#P76) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

3 Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#P675) приложения № 2 к соглашению.

Приложение 4 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Отчет

о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия

на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. 1

Наименование Получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код 2 строки | Сумма | |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 |  |  |
| в том числе:  потребность в котором подтверждена | 110 |  |  |
| подлежащий возврату в местный бюджет | 120 |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 |  |  |
| в том числе:  из местного бюджета | 210 |  |  |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220 |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |
| в том числе:  Выплаты персоналу, всего: | 310 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Выбытие со счетов: | 350 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего: | 390 |  |  |
| из них: |  |  |  |
| Возвращено в местный бюджет, всего: | 400 |  |  |
| в том числе:  израсходованных не по целевому  назначению | 410 |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 |  |  |
| в том числе:  требуется в направлении на те же цели | 510 |  |  |
| подлежит возврату | 520 |  |  |

Руководитель Получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(уполномоченное лицо)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

2 [Строки 100](#P835) - [220](#P862), [500](#P980) - [520](#P991) не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 5 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя 1 | Наименование проекта (мероприятия) 2 | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=620789E6F1B4C8B3565C48DB6C0ED9631B238E8F152169C7B044EA4B4FIA35G) | | Плановое значение показателя результатив-ности (иного показателя) 3 | Достигнутое значение показателя результатив-ности (иного показателя) 4 | Объем Субсидии,  (тыс. руб) | | Корректи-рующие коэффи-циенты 5 | | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 base_1_208343_2 гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наименова-ние | Код |
| Всего | Израсходовано Получателем субсидии | K1 | K2 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель Получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(уполномоченное лицо)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#P671) приложения N 2 к соглашению.

2 Заполняется по решению Администрации в случае указания в [пункте 1.1.2](#P76) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

3 Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#P675) приложения N 2 к соглашению.

4 Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в [графе 7](#P756) приложения N 3 к соглашению на соответствующую дату.

5 Заполняется при необходимости.

Приложение 6 к Типовой форме

Приложение № \_\_\_ к Соглашению №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Главе городского поселения Лянтор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(от кого)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Прошу перечислить бюджетные средства на расчетный счет Получателя в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на обеспечение затрат по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Целевое использование средств, выделенных на обеспечение затрат по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гарантирую.

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2 к постановлению   
Администрации городского

поселения Лянтор

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года №\_\_\_\_\_\_

Типовая форма

Соглашение №\_\_\_\_

о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор субсидии юридическому лицу   
(за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

возмещение затрат (недополученных доходов)[[49]](#footnote-49)

в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(место заключения Соглашения)

Администрация городского поселения Лянтор от имени муниципального образования городское поселение Лянтор, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия имя отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав, доверенность, распоряжение, иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя субсидии, или уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации

индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным   
кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. о бюджете городского поселения Лянтор на   
20\_\_ год и на плановый период 20\_\_-20\_\_ годов, на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего Порядок предоставления субсидии из бюджета городского поселения Лянтор)

заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета городского поселения Лянтор в 20\_\_ году/ (20\_\_ - 20\_\_ годах)[[50]](#footnote-50) субсидии:

1.1.1. В целях возмещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается конкретный вид возмещения затраты или недополученные доходы в соответствии   
 с Порядком предоставления субсидии)

Получателя субсидии, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

(далее – Субсидия);

1.1.2. Для реализации следующих мероприятий[[51]](#footnote-51):

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются конкретные программные мероприятия с указанием наименований программ и подпрограмм, реквизитов правовых актов, утвердивших данные программы или соответствующие программные мероприятия)

1.1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается способ определения затрат или недополученных доходов в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

**2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в пределах финансирования, предусмотренного бюджетом городского поселения Лянтор на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_-20\_\_ годов на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере[[52]](#footnote-52):

- в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью)

- в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью)

- в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(сумма прописью)

**3. Условия и порядок предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, предоставляется на условиях и в порядке, определяемых Порядком предоставления субсидии из бюджета городского поселения Лянтор (далее – Порядок предоставления субсидии), а также настоящим Соглашением[[53]](#footnote-53).

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения.

3.3. Выплата субсидии производится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(периодичность[[54]](#footnote-54)/ информация об авансировании[[55]](#footnote-55))

не позднее \_\_[[56]](#footnote-56) рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии в Администрацию городского поселения Лянтор заявки[[57]](#footnote-57) по форме согласно Приложению №\_\_ к настоящему Соглашению с приложением следующих документов[[58]](#footnote-58):

а) для авансирования:[[59]](#footnote-59)

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указываются документы, необходимые для авансирования)

б) для получения субсидии в полном объеме или оставшейся части:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются документы, необходимые для получения субсидии в полном объеме или оставшейся части субсидии)

**4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии в течение \_\_\_\_[[60]](#footnote-60) рабочих дней со дня их получения от Получателя субсидии.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать[[61]](#footnote-61):

а) показатели результативности в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[62]](#footnote-62);

б) иные показатели[[63]](#footnote-63):

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью по форме, определяемой Администрацией)

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании[[64]](#footnote-64):

а) отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[65]](#footnote-65), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

б) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[66]](#footnote-66)

(указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем субсидии показателей, установленных Порядком предоставления субсидии)

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.7. Направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского поселения Лянтор в размере и в сроки, определенные в указанном требовании в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений.

4.1.8. Применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя субсидии в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения[[67]](#footnote-67), в случае, если Получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении.

4.1.10. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии, направленного в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии)

4.2. Администрация вправе[[68]](#footnote-68):

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения[[69]](#footnote-69).

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее \_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления субсидии[[70]](#footnote-70).

4.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе[[71]](#footnote-71):

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии)

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Представлять в Администрацию документы, установленные пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, указанных в пункте 4.1.4. настоящего Соглашения[[72]](#footnote-72).

4.3.3. Представлять в Администрацию:[[73]](#footnote-73)

а) отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения[[74]](#footnote-74) не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(месяц, квартал, год)

б) иные отчеты[[75]](#footnote-75):

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью)

4.3.4. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

- устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвращать в бюджет городского поселения Лянтор Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвращать в бюджет городского поселения Лянтор средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций[[76]](#footnote-76).

4.3.6. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.7. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе[[77]](#footnote-77):

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии)

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.[[78]](#footnote-78)

4.4.2. Обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[79]](#footnote-79)

(указываются иные конкретные права,   
 установленные Правилами предоставления субсидии)

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[80]](#footnote-80):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления Субсидии)

**6. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению[[81]](#footnote-81):

6.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии)

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими права действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменения настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по Соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. Реорганизации[[82]](#footnote-82) или прекращения деятельности Получателя субсидии.

7.4.2. Нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[83]](#footnote-83).

(указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии)

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением[[84]](#footnote-84).

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается иной способ направления документов (при необходимости))

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**8. Реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОЛУЧАТЕЛЬ Субсидии:** | | | | | **АДМИНИСТРАЦИЯ:** | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование Получателя субсидии) | | | | | **Администрация городского поселения Лянтор** | | | |
| Место нахождения: | | | | | Место нахождения: | | | |
| Наименование учреждения Банка России, БИК | | | | | Наименование учреждения Банка России, БИК | | | |
| Расчетный счет  Корреспондентский счет | | | | | Расчетный счет | | | |
| ОГРН, ОКТМО | | | | | Наименование органа в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет  ОГРН, ОКТМО | | | |
| ИНН / КПП | | | | | ИНН / КПП | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_ | | |  | |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | | (подпись) |  | | (Ф.И.О.) |
| М.П. | | | | | М.П. | | | |

Приложение 1 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Наименование мероприятия[[85]](#footnote-85) | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

ОТЧЁТ

о достижении значений показателей результативности

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

Наименование Получателя субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя[[86]](#footnote-86) | Наименование мероприятия[[87]](#footnote-87) | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение показателя[[88]](#footnote-88) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение 3 к Типовой форме

Приложение №\_\_ к Соглашению №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя[[89]](#footnote-89) | Наименование мероприятия[[90]](#footnote-90) | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение показателя результативности (иного показателя)[[91]](#footnote-91) | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)[[92]](#footnote-92) | Объем субсидии (тыс. руб) | | Корректирующие коэффициенты | | Размер штрафных санкций (тыс. руб)  (1-гр. 7 ÷ гр. 6)×гр.8 (гр.9)×гр.10 (гр.11) |
| Наименование | Код | Всего | Израсходовано Получателем субсидии | К1 | К2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

Приложение 4 к Типовой форме

Приложение № \_\_\_ к Соглашению №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Главе городского поселения Лянтор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(от кого)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Прошу перечислить бюджетные средства на расчетный счет Получателя в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на возмещение затрат по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Целевое использование средств, выделенных на возмещение затрат по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гарантирую.

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

1. Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. [↑](#footnote-ref-1)
2. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии из бюджета городского поселения Лянтор (далее – Порядок предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году, в котором предусмотрено финансирование предоставления Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-3)
4. Дополнительные условия и порядок предоставления субсидии, определенные Соглашением, устанавливаются в случае, если такая возможность предусмотрена Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-4)
5. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-6)
7. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-7)
8. Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-8)
9. Предусматривается в случае, если, в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. [↑](#footnote-ref-9)
10. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в [пункте 3.2.3](consultantplus://offline/ref=5F57A2FD55F23F6696706F15D9FB38FCEDFAC137C669901EBB9623646E25B777E752E97BAC76CBBCUAHDK), оформляется в соответствии с [приложением № 1](consultantplus://offline/ref=5F57A2FD55F23F6696706F15D9FB38FCEDFAC137C669901EBB9623646E25B777E752E97BAC76C9BBUAHCK) к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-10)
11. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-11)
12. Предусматривается при наличии в соглашении [пунктов 3.1.1](consultantplus://offline/ref=11E1B2442BCA7A3FE7150037B8DB8B3D0F3B3F195B696BCBF88C60617F47EE45E4EE4EE7E7812CF110SAL), [3.1.2](consultantplus://offline/ref=11E1B2442BCA7A3FE7150037B8DB8B3D0F3B3F195B696BCBF88C60617F47EE45E4EE4EE7E7812CF110SFL), [3.2.4](consultantplus://offline/ref=11E1B2442BCA7A3FE7150037B8DB8B3D0F3B3F195B696BCBF88C60617F47EE45E4EE4EE7E7812CF610SCL), [4.2.2](consultantplus://offline/ref=11E1B2442BCA7A3FE7150037B8DB8B3D0F3B3F195B696BCBF88C60617F47EE45E4EE4EE7E7812CF510S0L) и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в Администрацию конкретных документов, с указанием таких пунктов. [↑](#footnote-ref-12)
13. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении. [↑](#footnote-ref-13)
14. Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.5 оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-14)
15. Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-15)
16. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-16)
17. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет о достижении значений показателей результативности, указанный в пункте 4.1.6.1 оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения. [↑](#footnote-ref-17)
18. Предусматривается при наличии соответствующих иных показателей, указанных в пункте 4.1.5.2 Соглашения. [↑](#footnote-ref-18)
19. Отчет, указанный в подпункте а) [пункта 4.1.7.1.](consultantplus://offline/ref=3EEE58CB2EDC8C9779AB6F8B818940B9F2EE43EC73523ACA6B002C5DA634F089AB08C3F66D51521F5Ci3E), оформляется по форме согласно [приложению N 4](consultantplus://offline/ref=3EEE58CB2EDC8C9779AB6F8B818940B9F2EE43EC73523ACA6B002C5DA634F089AB08C3F66D51511A5Ci3E) к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения. [↑](#footnote-ref-19)
20. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении [пункта 4.1.5](consultantplus://offline/ref=C8363859734B81463C85F96A625CE1812AC32B61301263796640F925BC93F9F99D9D66A785A262883742E). Приложение, указанное в [пункте 4.1.](consultantplus://offline/ref=C8363859734B81463C85F96A625CE1812AC32B61301263796640F925BC93F9F99D9D66A785A2628A3741E)8, оформляется по форме согласно [приложению N 5](consultantplus://offline/ref=C8363859734B81463C85F96A625CE1812AC32B61301263796640F925BC93F9F99D9D66A785A2668F3749E) к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-20)
21. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-21)
22. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-22)
23. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-23)
24. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-24)
25. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [разделе](consultantplus://offline/ref=084CA28C74940A887D9CAF1EC34C4EB2C02A002E230F7A223FAB1781EE6DFB4361E9570737324458hBZ1F) 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-25)
26. Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. [↑](#footnote-ref-26)
27. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-27)
28. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-28)
29. Предусматривается при наличии в соглашении соответственно [пунктов 3.1.1.1](consultantplus://offline/ref=4520CA8E47880AAD40839AB1CCD5061B5E65B8680D7B34DD4E2796C69851B2A79D33C2D39BDE9D2CXAq0G), [3.1.1.2](consultantplus://offline/ref=4520CA8E47880AAD40839AB1CCD5061B5E65B8680D7B34DD4E2796C69851B2A79D33C2D39BDE9D2CXAq7G), [3.2.](consultantplus://offline/ref=4520CA8E47880AAD40839AB1CCD5061B5E65B8680D7B34DD4E2796C69851B2A79D33C2D39BDE9D2BXAq7G)4. [↑](#footnote-ref-29)
30. Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](consultantplus://offline/ref=D78DCFD3453B081C20098AE7E34599B0DC2069FE89A137F44177C83814DB0021C0E8B8AF58B6CD1Cj9t1G). [↑](#footnote-ref-30)
31. Предусматривается в случае отсутствия у Получателя субсидии указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, [пункта 3.2.1](consultantplus://offline/ref=3331356A20A7DB504083CFE99556DE744662EE73BEBF2731F5A5701561027A7B0434E4B389954409c828G). [↑](#footnote-ref-31)
32. Не предусматривается в случае, если Получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. [↑](#footnote-ref-32)
33. Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5](consultantplus://offline/ref=DD0CF624AFA29C1DB591325D517D95240CF3AAA5EE7C0F6D517BFF07DFCE92D2BD72E074231CA2ECw06BG), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-33)
34. Сроки представления отчетов, указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=AC66E9BAEE227DFDAEBD4F3CAFF52A4340E4D748DDE8359BC4730ABBE6A3F4DB10549285B981CEF8k0R0H) 4.3.8, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении. [↑](#footnote-ref-34)
35. Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.1](consultantplus://offline/ref=010FF5DB78747D058C90AFEEAC80AA5069FA2D06E12B6F51AC49B752882B3EA184B5D1978C812039KEX6H). [↑](#footnote-ref-35)
36. Предусматривается при наличии в соглашении подпункта б) [пункта 4.1.6.1.](consultantplus://offline/ref=378F2F6D3AE2DD3C4487DCAD662476D04B8C98121BE1F3B57F089AF0BE6E27D1831055E213BBE9D6BDYDH) [↑](#footnote-ref-36)
37. Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.8](consultantplus://offline/ref=0C40366FFFE4B486CB6E6851AE300015EC57135995F1BA6C3D68D7276B717104207B18B5558B00BDL1hEJ). [↑](#footnote-ref-37)
38. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-38)
39. Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](consultantplus://offline/ref=6F78688C05D77D2A57D15CD2B565EA85913F6616A8AC00E18932823BA06A9947737B986D1EA4BBC3X3n3J). Указывается конкретный срок возврата Получателем субсидии остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе](consultantplus://offline/ref=6F78688C05D77D2A57D15CD2B565EA85913F6616A8AC00E18932823BA06A9947737B986D1EA4BBC5X3n2J) 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-39)
40. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-40)
41. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-41)
42. Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](consultantplus://offline/ref=1EFC2FFEA05F7805999CC6A973663C58CDF1131CCEECB195B1624C12A85E95DD21796D8A3A48BFF7cE1FJ). [↑](#footnote-ref-42)
43. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-43)
44. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-44)
45. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-45)
46. Не предусматривается в случае, если Получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг. [↑](#footnote-ref-46)
47. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-47)
48. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-48)
49. Указывается конкретный вид возмещения затраты или недополученные доходы в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета городского поселения Лянтор (далее – Порядок предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-49)
50. Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. [↑](#footnote-ref-50)
51. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-51)
52. Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году, в котором предусмотрено финансирование предоставления Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-52)
53. Дополнительные условия и порядок предоставления субсидии, определенные Соглашением, устанавливаются в случае, если такая возможность предусмотрена Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-53)
54. Указывается периодичность перечисления Субсидии: единовременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-54)
55. Указывается размер. [↑](#footnote-ref-55)
56. Указывается срок перечисления Субсидии после предоставления Получателем субсидии документов в соответствии с Порядком предоставления субсидии или иной срок, установленный по соглашению Сторон, если такая возможность предусмотрена Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-56)
57. В случае, если представление заявки предусматривается Порядком предоставления субсидии [↑](#footnote-ref-57)
58. Указываются конкретные документы, подтверждающие факт произведенных Получателем субсидии расходов, затрат, отчетные и иные документы, предусмотренные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-58)
59. Указывается конкретный размер авансирования (если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии) [↑](#footnote-ref-59)
60. Срок проведения проверки документов должен устанавливаться с учетом срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Соглашения. [↑](#footnote-ref-60)
61. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении. [↑](#footnote-ref-61)
62. Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.4. оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-62)
63. Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-63)
64. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-64)
65. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет о достижении значений показателей результативности, указанный в пункте 4.1.5 оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения. [↑](#footnote-ref-65)
66. Предусматривается при наличии соответствующих иных показателей, указанных в пункте 4.1.4 Соглашения. [↑](#footnote-ref-66)
67. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-67)
68. Пункты 4.2.1-4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 Соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно». [↑](#footnote-ref-68)
69. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-69)
70. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-70)
71. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-71)
72. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-72)
73. Сроки представления отчетов, указных в пункте 4.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении. [↑](#footnote-ref-73)
74. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта а) пункта 4.1.5. [↑](#footnote-ref-74)
75. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта б) пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-75)
76. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8 [↑](#footnote-ref-76)
77. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-77)
78. Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 Соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно». [↑](#footnote-ref-78)
79. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-79)
80. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-80)
81. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-81)
82. Не предусматривается в случае, если Получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг. [↑](#footnote-ref-82)
83. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-83)
84. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-84)
85. Заполняется в случае указания в пункте 1.1.2 Соглашения конкретных мероприятий [↑](#footnote-ref-85)
86. Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложение № 2 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-86)
87. Заполняется в случае указания в пункте 1.2 Соглашения конкретных мероприятий. [↑](#footnote-ref-87)
88. Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-88)
89. Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 2 к Соглашению [↑](#footnote-ref-89)
90. Заполняется в соответствии с пунктом 1.2 Соглашения [↑](#footnote-ref-90)
91. Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 2 к Соглашению [↑](#footnote-ref-91)
92. Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 3 к Соглашению на соответствующую дату [↑](#footnote-ref-92)