

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«21» апреля 2021 года № 52

 г. Лянтор

О внесении изменений в распоряжение

Администрации городского поселения

Лянтор от 24.01.2014 № 7

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в целях упорядочения процедуры предоставления муниципальных услуг Администрацией городского поселения Лянтор:

1. Внести в распоряжение Администрации городского поселения Лянтор от 24.01.2014 № 7 «О назначении должностных лиц, ответственных за приём и направление межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления при предоставлении муниципальной услуги» (в редакции от 24.07.2020 №96) следующее изменение:

- приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления экономики Жестовского С.П.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города С.А. Махиня |  |

|  |
| --- |
| Приложение к распоряжениюАдминистрации городского поселения Лянторот «21» апреля 2021 года № 52 |

Сведения о лицах, ответственных за приём и направление межведомственных запросов в органы государственной власти

и органы местного самоуправления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Фамилия Имя Отчество | Должность | Контактный телефон | Адрес электронной почты |
| 1. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского поселения Лянтор | Шугаева Лариса Юрьевна | Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства управления градостроительства, имущественных и земельных отношений | 8(34638)24-001(+142) | ShugaevaLY@admlyantor.ru |
| Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме |
| Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и (или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке |
| Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского поселения Лянтор |
| Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса |
| 2. | Выдача градостроительного плана земельного участка | Толстых Елена Михайловна | Начальник отдела архитектуры и градостроительства управления градостроительства, имущественных и земельных отношений | 8(34638)24-001(+142) | TolstyhEM@admlyantor.ru |
| Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории |
| 3. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов | Алиев Расул Ахмедович | Ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений | 8-(34638) 24-00-1(+156) | AlievRA@admlyantor.ru |
| 4. | Предварительное согласование предоставления земельного участка  | Волошина Жанна Аркадьевна | Главный специалист отдела имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений  | 8-(34638) 24-00-1(+156) | VoloshinaZA@admlyantor.ru |
| 5. | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Сысолятина Александра Николаевна | Заведующий сектором по организации жилищно – коммунального хозяйства и муниципального жилищного контроля управления городского хозяйства  | 8(34638) 24-001 (+145) | sysolyatinaan@admlyantor.ru |
| 6. | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Будаева Светлана Юрьевна | Заместитель начальника жилищного отдела  | 8(34638) 24-001 (+150) | Kazakovaon@admlyantor.ru |
| Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений) |
| Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем |
| Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно |
| 7. | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования | Скребатун Нина Александровна | Ведущий специалист жилищного отдела | 8(34638) 24-001 (+150) | Kazakovaon@admlyantor.ru |
| 8. | Выдача разрешения на право организации розничного рынка | Хадизова Ольга Александровна | Начальник отдела экономического развития управления экономики | 8(34638) 24-001 (+155) | HadizovaOA@admlyantor.ru |
| 9. | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского поселения Лянтор тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства | Доценко Евгений Анатольевич | Инженер по транспорту и дорожному хозяйству хозяйственно-эксплуатационного отдела МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление | 8(34638) 22-370 | Lheu-Lyantor@yandex.ru |
| 10. | Выдача разрешений на снос и пересадку зеленых насаждений (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство) | Паршаков Евгений Витальевич | Начальник службы по защите населения, охране и использованию городских лесов | 8(34638) 20-060  | ParshakovEV@admlyantor.ru |
| 11. | Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов | Прохорова Елена Владимировна | Ведущий специалист организационного отдела управления по организации деятельности | 8(34638) 24-001 (+148) | ProhorovaEV@admlyantor.ru  |