

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«06» февраля 2015 года № 16

г.Лянтор

О внесении изменений в распоряжение

Администрации городского поселения

Лянтор от 24.01.2014 № 7

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в целях упорядочения процедуры предоставления муниципальных услуг Администрацией городское поселение Лянтор:

1. Внести в распоряжение Администрации городского поселения Лянтор от 24.01.2014 № 7 «О назначении должностных лиц, ответственных за приём и направление межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления при предоставлении муниципальной услуги» (далее распоряжение) следующее изменение:

1.2. Приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности  
Главы городского поселения Лянтор Л.В. Зеленская

|  |
| --- |
| Приложение к распоряжению  Администрации городского  поселения Лянтор  от «06» февраля 2015 года № 16 |

Сведения о лицах, ответственных за приём и направление межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Фамилия Имя Отчество | Должность | Контактный телефон | Адрес электронной почты |
| 1. | Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию | Толстых Елена Михайловна | Начальник отдела архитектуры, градостроительства и земельных отношений управления архитектуры, градостроительства и  земельных отношений Администрации города Лянтора | 8(34638) 21-226 | TolstyhEM@  admlyantor.ru |
| Выдача градостроительного плана земельного участка |
| Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения |
| Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектам недвижимости в границах городского поселения Лянтор |
| 2. | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Звонцов Андрей Петрович | Начальник отдела организации эксплуатации объектов коммунального, дорожного хозяйства и благоустройства управления городского хозяйства Администрации города Лянтора | 8(34638) 24-001 (+132) | ZvontsovAP@ admlyantor.ru |
| 3. | Прием заявлений, документов, а также постановка малоимущих граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Моор Антонина Ивановна | Начальник жилищного отдела Администрации города Лянтора | 8 (34638) 24-001 (+150) | MoorAI@  admlyantor.ru |
| Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений) |
| Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования по договорам аренды, найма |
| Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем |
| 4. | Выдача разрешений на право организации розничного рынка | Пронина Татьяна Николаевна | Главный специалист отдела экономического развития управления экономики Администрации города Лянтора | 8(34638) 24-001 (+155) | ProninaTNadm@  yandex.ru |