

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» февраля 2019 года № 98

 г. Лянтор

О мерах по реализации решения

Совета депутатов городского поселения

Лянтор от 27.12.2018 № 28 «О бюджете
городского поселения Лянтор на 2019 год и

на плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации решения Совета депутатов городского поселения Лянтор от 27.12.2018 № 28 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее –решение), активизации работы по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор, повышения качества и эффективности управления муниципальными финансам:

1.Принять к исполнению бюджет городского поселения Лянтор на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее – бюджет города).

2.Утвердить план мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов(далее – план мероприятий) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор:

3.1. Обеспечить исполнение плана мероприятий и предоставлять в управление бюджетного учета и отчетности информацию о выполнении плана мероприятий ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению к настоящему постановлению;

3.2. Обеспечить в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств бюджета города;

3.3. Не допускать образование просроченной кредиторской задолженности;

3.4. Представлять в управление бюджетного учета и отчетности:

* + ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал – до 20-го декабря), пояснительную записку и аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ города и непрограммную деятельность;
	+ по мере необходимости предложения по перераспределению объемов финансирования в разрезе отдельных мероприятий муниципальных программ либо между муниципальными программами (с проектом постановления о внесении изменений в муниципальную программу);

3.5. Обеспечить эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней и не допускать их нецелевого использования;

3.6. Не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете обеспечить приведение муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете;

3.7. Обеспечить достижение социально-экономических и финансовых показателей, определённых в приложении 1 к Соглашению о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского поселения Лянтор на 2019 год, заключенному между Департаментом финансов администрации Сургутского района и муниципльным образованием городское поселение Лянтор.

4. Руководителю муниципального казенного учреждения «Управление по культуре, спорту и делам молодежи»:

4.1. Обеспечить исполнение мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего постановления;

4.2. Обеспечить своевременное размещение плановых и отчетных документов (показатели бюджетной сметы, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru;

4.3. Обеспечить осуществление контроля за своевременным размещением муниципальными бюджетными учреждениями плановых и отчетных документов (муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru;

4.4. Продолжить работу по повышению качества и доступности оказываемых муниципальных услуг, оптимизации расходов на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, обеспечению доступа к бюджетным средствам, предусмотренным на оказание социальных услуг, негосударственным организациям (коммерческим, некоммерческим);

5. Руководителю муниципального казенного учреждения «Хозяйственно – эксплуатационное управление»:

5.1. Обеспечить исполнение мероприятий указанных в пункте 3 настоящего постановления, за исключением подпункта 3.1;

5.2. Обеспечить своевременное размещение плановых и отчетных документов (показатели бюджетной сметы, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru.

 6. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений:

6.1. Обеспечить исполнение доведенных Администрацией городского поселения Лянтор муниципальных заданий;

6.2. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности;

6.3. Обеспечить своевременное размещение плановых и отчетных документов (муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru.

6.4. Обеспечить эффективное использование субсидий, предоставляемых из бюджета городского поселения Лянтор, и не допускать их нецелевого использования.

7.Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета города муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета города в 2019 году, осуществляются в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, с учетом принятых и неисполненных обязательств.

8.Установить, что муниципальные заказчики:

8.1. Осуществляют оплату по заключенным муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для муниципальных нужд после подтверждения поставки товаров, выполнения (оказания) предусмотренных указанными муниципальными контрактами работ (услуг), их этапов, если возможность авансовых платежей не установленамуниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор;

8.2. Вправе предусматривать авансовый платеж в размере до 100 процентов от суммы муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, – по муниципальным контрактам (договорам) об оказании услуг связи; закупке печатных и электронных изданий (в том числе о подписке на периодические печатные и электронные издания, об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям); по приобретению и обновлению справочно-информационных баз данных, аналитических, прикладных систем, криптографических средств защиты данных, антивирусного программного обеспечения и услуг по разработке и сопровождению программного обеспечения; об обучении на курсах повышения квалификации; о прохождении профессиональной переподготовки; об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, семинарах и совещаниях; об оказании услуг, связанных с направлением в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием); на приобретение авиа- и железнодорожных билетов; билетов для проезда городским и пригородным транспортом; организационных целевых взносов для участия (аккредитации) в форумах, фестивалях, творческих конкурсах; по оплате путевок на санаторно-курортное лечение; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по страхованию имущества муниципального образования, по обязательному страхованию лиц, замещающих муниципальные должности и лиц, замещающих должности муниципальной службы; по муниципальным контрактам (договорам), заключенным с организаторами выставочно-ярмарочных мероприятий; по выплатам в части аварийно-спасательных, поисково-спасательных, противопожарных работ, работ по ликвидации стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций;

8.3. Вправе предусматривать авансовый платеж в размере, не превышающем 30 процентов от суммы муниципального контракта по остальным муниципальным контрактам, соглашениям, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор;

8.4. Вправе осуществлять оплату по муниципальным контрактам энергоснабжения, технологического присоеденения энергопринимающих

устройств электрической энергии, теплоснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Установить, что бюджетные учреждения городского поселения Лянтор при заключении муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, установленные пунктом 8 настоящего постановления.

10.Установить, что в 2019 году при предоставлении получателями средств бюджета города предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись городского поселения Лянтор не допускается перераспределение на иные цели бюджетных ассигнований, предусмотренных на:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением исполнения требований по исполнительным документам, выплат выходных пособий, выплат в связи с назначением пенсии за выслугу лет, выплат работникам, гражданским служащим среднемесячного заработка на период трудоустройства при их увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждения, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности работников учреждения.

11. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Зеленскую Л.В.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского поселения Лянтор

от «01» февраля 2019 года № 98

**План мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор на 2019 - 2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Проект муниципального правового акта или иной документ | Ответственный исполнитель | Целевой показатель | Значение целевого показателя (план) | Значение целевого показателя (план) | Значение целевого показателя (план) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. Мероприятия по росту доходов бюджета городского поселения Лянтор |
|  | **Итого по доходам, в том числе** |  |  |  |  |  |  |  | **1 951,8** | **1 964,7** | **1 964,7** |
| 1.1. | Информирование населения о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов (земельного налога и налога на имущество физических лиц); налога на доходы физических лиц, получаемого от сдачи жилых помещений в аренду | ежегодно до 1 ноября  |   | Управление бюджетного учета и отчетности | Размещение информационного сообщения о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов и налога на доходы физических лиц, получаемых от сдачи жилых помещений в аренду, на официальном сайте Администрации города, в средствах массовой информации, да/ нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.2. | Анализ обоснованности и эффективности применения налоговых льгот и принятие мер по их оптимизации | ежегодно до 1 октября | Постановление администрации городского поселения Лянтор от 30.04.2015 №280 «Об утверждении порядка оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот» | Управление бюджетного учета и отчетности | Составление аналитической справки об оценке эффективности налоговых льгот, да/ нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.3. | Мероприятия, направленные на взыскание дебиторской задолженности | в течение 2019-2021 годов |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений, жилищный отдел, юридический отдел | Прирост суммы арендной платы за земельные участки, за пользование муниципальным имуществом, наем жилых помещений к первоначально утвержденному плану на год, % | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 1 783,6 | 1 802,2 | 1 802,2 |
| 1.4. | Реализация мероприятий по увеличению количества продаж земельных участков | в течение 2019-2021 годов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 28.09.2015 №765 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегосяв муниципальной собственности или государственнаясобственность на который не разграничена, без торгов» | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | Количество проданных земельных участков, единиц | 26 | 26 | 26 | 162,5 | 162,5 | 162,5 |
| 1.5. | Проведение инвентаризации муниципального жилищного фонда с целью выявления жилых помещений, по которым не осуществляется начисление платы за наем, и привлечение пользователей к уплате платежей (выявления помещений, в отношении которых не заключены договоры наема) | в течение 2019 года |   | Жилищный отдел | количество договоров наема, заключенных в отношении жилых помещений, выявленных по итогам проведения инвентаризации (в отношении которых не были заключены договоры наема)  | 9 | - | - | 5,7 | - | - |
| 2. | Проведение мероприятий по инвентаризации земельных участков |   |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.2 | Выявление свободных документально и на местности незарегистрированных земельных участков и объектов капитального строительства  | в течение 2019-2021 годов |   |   | да  | да | да |   |   |   |
| 2.3 | Проведение работы по оформлению земельных участков и объектов капитального строительства в собственность, предоставление их в аренду, вовлечение земельных участков и объектов капитального строительства в хозяйственный оборот | в течение 2019-2021 годов |   |   | да | да | да |   |   |   |
| 3. | Формирование и актуализация генерального плана муниципального образования | по мере необходимости | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор третьего созыва № 342 от 31.05.2018 года "О внесении изменений в Генеральный план города Лянтор" | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | Актуализация генерального плана муниципального образования, да/нет | нет | нет | нет | - | - | - |
| 4. | Проведение мероприятий по изменению, уточнению видов разрешенного использования (ВРИ) земельных участков |   |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.1 | Утверждение правил землепользования и застройки муниципального образования, которые включают в себя определение территориальных зон, порядка застройки и ВРИ земельных участков | по мере необходимости | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор третьего созыва № 343 от 31.05.2018 года "О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор" | Внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образованияпо необходимости, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 4.2 | Проведение мероприятий по инициированию собственников земельных участков к подаче заявлений на предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | в течение 2019-2021 годов |   | Размещение информации на официальном сайте Администрации города о возможности подачи заявления на предоставление условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 4.3 | Формирование комиссии по проведению публичных слушаний по вопросам изменения ВРИ правообладателем земельных участков | по мере необходимости | Постановлением Администрации городского поселения Лянтор 25.11.2013 № 595 "Об утверждении положения о комиссии по землепользованию и застройке городского поселения Лянтор" | Проведение заседений комиссии по проведению публичных слушаний по вопросам изменения ВРИ правообладателем земельных участков, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 4.4 | Проведение публичных слушаний по всем вопросам изменения ВРИ | по мере необходимости | Постановлением Администрации городского поселения Лянтор 25.11.2013 № 595 "Об утверждении положения о комиссии по землепользованию и застройке городского поселения Лянтор" | Проводение публичных слушаний по всем вопросам изменения ВРИ, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 4.5 | Принятие постановления администрации муниципального образования о внесении изменений ВРИ по итогам публичных слушаний | по мере необходимости | Протокол публичных слушаний | Установление условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 4.6 | Внесение изменений о ВРИ в Единый государственный реестр недвижимости  | по мере необходимости |   | Внесение сведений в ЕГРН,да/нет | да | да | да |   |   |   |
| **5.** | Проведение мероприятий по выявлению незарегистрированных объектов, в том числе индивидуального жилищного строительства | в течение 2019-2021 годов |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.1 | Проведение инвентаризации выданных администрацией муниципального образования разрешений на строительство объектов и на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию | в течение 2019-2021 годов |   | Осмотр земельного участка на предмет освоения, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 5.2 | Проведение подомового (подворового) обхода для выявления фактически построенных объектов капитального строительства, но не зарегистрированных в установленном порядке | в течение 2019-2021 годов |   | Увеличение количества зарегистрированных объектов в установленном порядке, единиц | - | - | - |   |   |   |
| 5.3 | Регулярное представление в органы кадастрового учета выданных разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию | в течение 2019-2021 годов |   | Направление в Администрацию Сургутского района для подготовки сводной информации, (по мере выдачи ), единиц | - | - | - |   |   |   |
| 5.4 | Проведение работы с застройщиками по обязательной регистрации в установленном порядке завершенных строительством объектов | в течение 2019-2021 годов |   | Проведение разяснительной работы с застройщиками, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 6. | Проведение мероприятий по выявлению выморочных объектов, бесхозяйного недвижимого имущества | в течение 2019-2021 годов |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.1 | При выявлении выморочных объектов для обеспечения возможности их дальнейшего использования проведение процедуры наследования такого имущества муниципальным образованием | Постоянно |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений, юридический отдел | Количество обращений в суд | да | да | да |   |   |   |
| 6.2 | Включение оформленных объектов недвижимого имущества в программу приватизации муниципального образования | Постоянно |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений, юридический отдел | Включение объектов в план приватизации по усмотрению органа местного самоуправления, ед. | да | да | да |   |   |   |
| **7.** | Работа с муниципальным имуществом |   | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности" (с изменениями) |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7.1 | Проведение инвентаризации муниципального имущества | Ежегодно | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 30.09.2015 № 209 "О с оздании комиссии" ( в ред. от 04.10.2018 № 144);Приказ МКУ "Управление по культуре, спорту и делам молодёжи" от 27.09.2018 № 49 "Об инвентаризационной комиссии" | Инвентаризационные комиссия (Администрации городского поселения Лянтор и МКУ"Управление по культуре, спорту и делам молодёжи") | Проведение инвентаризации муниципального имущества, а также имущества закрепленного на праве оперативного управления да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 7.2 | Формирование и последующее ведение реестра муниципального имущества | Постоянно | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности" (с изменениями) | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | Ведение реестра муниципального имущества, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 7.3 | Размещение в средствах массовой информации, открытом доступе и на сайте муниципального образования информации о свободных объектах муниципального имущества | Постоянно | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности" (с изменениями) | Размещение в средствах массовой информации, открытом доступе и на сайте муниципального образования информации о свободных объектах муниципального имущества, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 7.4 | Проведение регулярной инвентаризации заключенных договоров аренды муниципального имущества | Постоянно | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности" (с изменениями) |  Проведение инвентаризации заключенных договоров аренды муниципального имущества, да/нет | да | да | да |   |   |   |
| 2. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор |
|  | **Всего по расходам, в том числе** |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** | **-** |
| 2.1. | Передача муниципальных услуг (работ) в социальной сфере, которые потенциально возможно передать немуниципальным организациям (коммерческим, некоммерческим), в том числе социально ориентированным | в течение 2019-2021 годов | Постановление Администрации г.п. Лянтор от 18.07.2018 № 715 "Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными (государственными) учреждениями на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта, а также распространения массовой информации",Постановление Администрации г.п. Лянтор от 18.07.2018 № 714 "Об утверждении порядка предоставления субсидии коммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта, а также распространения массовой информации",Постановление Администрации г.п. Лянтор от 03.05.2018 № 455 "Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городском поселении Лянтор на 2018-2020 годы"  | МКУ "Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи" | Доля средств бюджета муниципального образования, выделяемых негосударственным (немуниципальным) организациям, в т.ч. СОНКО, в общем объеме средств бюджета муниципального образования, выделяемых на предоставление услуг (выполнение работ) в сфере культуры и спорта, возможных к передаче на исполнение негосударственным (немуниципальным) поставщикам,%  | 15 | 15 | 15 | - | - | - |
| 2.2. | Оптимизация сети муниципальных учреждений посредством сокращения штатных единиц в связи с передачей части муниципальных услуг немуниципальным организациям (коммерческим, некоммерческим), в том числе социально ориентированным | 2019 год | Постановление Администрации г.п. Лянтор от 03.05.2018 № 455 "Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городском поселении Лянтор на 2018-2020 годы"  | МКУ "Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи" | Количество сокращенных штатных единиц, ед. | 12 | - | - | - | - | - |
| 2.3. | Обеспечение доли доходов учреждений культуры (без учета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, ) в общем объеме финансового обеспечения муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта | в течение 2019-2021 годов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 №30 "Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор», внесение изменений в Уставы муниципальных учреждений |  МКУ "Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи" | Доля доходов (без учета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, ) в общем объеме финансового обеспечения муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта,% | не менее 10  | не менее 10 | не менее 10 |   |   |   |
| 2.4. | Соблюдение установленного норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, нормативов формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования, муниципальных служащих | до 31 декабря 2019 годадо 31 декабря 2020 годадо 31 декабря 2021 года |   | Управление бюджетного учета и отчетности | Контроль за установленными Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры нормативами формирования расходов,да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 2.5. | Внесение изменений в муниципальные программы муниципального образования г.п. Лянтор в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете | в течение трех месяцев после утверждения бюджета (изменений в бюджет) |   | Структурные позразделения Администрации, казенные учреждения | Внесение изменений в постановления об утверждениии действующих муниципальных программ в установленный срок,да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 2.6. | Соблюдение предельного размера дефицита бюджета города, установленного статьёй 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | ежегодно |   | Управление бюдженого учета и отчетности | Контроль за соблюдением требований бюджетного законодательства,да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 2.7. | Недопущение роста численности работников местного самоуправления, муниципльных учреждений | в течение 2019-2021 годов |   | Администрация города | не более предыдущего отчетного значения,да/нет | да | да | да | - | - | - |