

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«07» августа 2017 года № 905

 г.Лянтор

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении целевых показателей и критериев оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры и спорта и их руководителей |  |

 В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", в целях комплексной и объективной оценки результатов работы учреждений по удовлетворению граждан качеством и количеством предоставленных услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта и определения уровня эффективности деятельности учреждений за отчетный год

1. Утвердить:

- целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждения культурно-досугового типа и его руководителя согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждения библиотечного типа и его руководителя согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

- целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждения музейного типа и его руководителя согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

- целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждения физкультурно-спортивного типа и его руководителя согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

- порядок проведения оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры и спорта и их руководителей согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

- форму оценочного листа выполнения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» Подосян Е.А.

Глава города С.А. Махиня

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «07» августа 2017 года № 905 |

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА И ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и его руководителя | Критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения в баллах | Максимальное количество баллов за год |
|  | I. Основная деятельность учреждения |
| 1.1. | Количество участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с прошлым годом, (человек) | - рост количества участников – 5 баллов; - стабильность показателя – 3,5 балла;- уменьшение количества участников -0 баллов.*Объем определяется как отношение фактического значения показателя за отчетный год к фактическому значению показателя за прошлый год* | 5 баллов  |
| 1.2. | Количество участников клубных формирований по сравнению с прошлым годом, (человек) | - рост количества участников – 5 баллов;- стабильность показателя – 3,5 балла;уменьшение количества участников -0 баллов.*Объем определяется как отношение фактического значения показателя за отчетный год к фактическому значению показателя за прошлый год* | 5 баллов  |
| 1.3. | Доля участников платных культурно-досуговых мероприятий, проводимых учреждением от общего числа участников мероприятий, (%) | - рост количества участников – 5 баллов;- стабильность показателя – 3 балла;- уменьшение количества участников -0 баллов.*Значение показателя определяется как разность отношения количества участников платных мероприятий за год к общему числу участников всех мероприятий года (в процентах) и отношения количества участников платных мероприятий за год к общему числу участников всех мероприятий в прошлом году (в процентах)* | 5 баллов |
| 1.4. | Число лауреатов международных, всероссийских, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей, проходящих под патронатом Министерства культуры РФ или государственных (муниципальных) учреждений (человек/коллективов)  | - более 3 человек/1 коллектива – 2 балла,- менее 3 человек/1 коллектива – 1 балл,- отсутствие лауреатов – 0 баллов*\*в отчёте не учитываются конкурсы, проводимые частными агентствами* | 2 балла  |
| 1.5. | Выполнение целевых показателей муниципальных программ, (%) | - совокупный процент исполнения муниципальных программ:- на 95% и более - 5 баллов;- менее 95% - 0 баллов.*Процент исполнения определяется как отношение фактического значения показателя за год к утвержденному плановому значению. В случае если учреждение является соисполнителем по нескольким муниципальным программам, находится среднее арифметическое значение процента исполнения* | 5 баллов  |
| 1.6. | Обеспечение информационной открытости учреждения: - размещение информации на Итернет-сайте учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии с целью информирования населения об оказании муниципальных услуг/выполнении работ;- размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и на официальном сайте Учредителя | наличие актуализированной\* информации - 5 баллов;отсутствие актуализированной информации - 0 баллов.\**актуализированной считается информация, размещённая на сайте в течение не менее 5 рабочих дней с момента её появления, информация о проводимых мероприятиях* *должна быть размещена на сайте не менее чем за неделю до его проведения* | 5 баллов |
| 1.7. | Участие в проектах (программах, конкурсах) на получение грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств, (единиц) | - результативное участие – 4 балла;- участие без результатов – 2 балла\*;- отсутствие участия - 0 баллов*\*к отчёту в обязательном порядке прилагаются копии заявок с входящим номером, либо скриншот, подтверждающий отправку документов* | 4 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу I за год - 31 балл |
| II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения |
| 2.1. | Укомплектованность учреждения кадрами, (%) | от 90% до 100% - 2 балла;от 80% до 89% - 1 балл;менее 80% - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение среднегодового значения фактически занятых штатных единиц к плановой средней штатной численности учреждения.* *Для определения среднегодового значения* *фактически занятых штатных единиц находится среднее арифметическое значение показателя фактически занятых штатных единиц на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное замещение учреждения).**Плановая средняя штатная численность учреждения – среднеарифметическое значение утвержденной штатной численности на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное расписание учреждения)* | 2 балла  |
| 2.2. | Доля работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, курсы, семинары, мастер-классы, подтверждённые сертификатом или документом государственного образца, (%) | от 20% и свыше - 3 балла;от 10% до 19% - 2 балла;менее 10% - 1 балл;отсутствие - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение количества работников, прошедших обучение к среднесписочной численности работников учреждения за год (работники, находящиеся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, внешние совместители, музейные смотрители и МОП персонал не учитываются)* | 3 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу II за год - 5 баллов |
| III. Финансово-экономическая деятельность учреждения |
| 3.1. | Привлечение средств от приносящей доход деятельности на повышение заработной платы работников учреждения, (%) | доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы 5% и выше – 5 баллов;доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы меньше 5% - 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.2. | Оценка эффективности использования имущества  | нарушения не выявлены – 5 баллов;нарушения выявлены и устранены в течение отчётного года – 3 балла;нарушения выявлены и не устранены – 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.3. | Объём средств, поступивших от приносящей доход деятельности, (рублей) | выполнение и перевыполнение плана по доходам – 6 баллов,невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 3.4. | Привлечение дополнительных средств (средства на финансирование наказов избирателей депутатам, добровольные пожертвования) | наличие привлечённых средств – 4 балла,отсутствие – 0 баллов | 4 балла  |
| 3.5. | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | отсутствие – 7 баллов;наличие - 0 баллов | 7 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу III за год - 27 баллов |
| IV. Уровень исполнительской дисциплины |
| 4.1. | Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации (по всем направлениям деятельности) | отсутствие замечаний - 5 баллов;наличие замечаний - 0 баллов | 5 баллов  |
| 4.2. | Результаты выполнения учреждением предписаний, представлений органов государственной власти и иных организаций, уполномоченных осуществлять контрольные (надзорные) функции | отсутствие предписаний – 6 балловвыполнение предписаний в полном объёме – 5 баллов;невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу IV за год - 11 баллов |
| V. Содержание и использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении |
| 5.1 | Осуществление бесперебойной работы систем инженерно-технического обеспечения | отсутствие перебоев в работе систем инженерно-технического обеспечения или их своевременное устранение– 6 баллов;наличие перебоев в работе систем и их несвоевременное устранение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 5.2. | Обеспечение доступности всех объектов учреждения для маломобильных граждан | наличие актуализированного паспорта доступности – 5 баллов;отсутствие паспорта доступности, несвоевременное внесение изменений – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.3. | Обеспечение комплексной безопасности зданий | выполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности – 5 баллов;невыполнение плана (отсутствие плана) – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.4. | Наличие своевременно актуализированных учредительных, правоустанавливающих документов на имущество учреждения | наличие документов – 5 баллов;отсутствие документов, нарушение сроков актуализации – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.5. | Проведение мероприятий по энергосбережению  | наличие и выполнение программы по энергосбережению – 5 баллов;невыполнение (отсутствие программы) – 0 баллов | 5 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу V за год - 26 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по 5 разделам за год - 100 баллов |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Приложение 2 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «07» августа 2017 года № 905 |

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ТИПА И ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и его руководителя | Критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения в баллах | Максимальное количество баллов за год |
|  | I. Основная деятельность учреждения |
| 1.1. | Количество участников культурно-просветительских мероприятий по сравнению с прошлым годом, (человек) | - рост количества участников – 4 балла; - стабильность показателя – 2 балла;- уменьшение количества участников -0 баллов.*Объем определяется как отношение фактического значения показателя за отчетный год к фактическому значению показателя за прошлый год* | 4 балла |
| 1.2. | Количество зарегистрированных пользователей библиотеки по сравнению с прошлым годом, (человек) | рост количества пользователей – 4 балла;стабильность показателя – 2 балла;уменьшение количества пользователей – 0 баллов | 4 балла |
| 1.3. | Доля населения, получающего библиотечные услуги от общего количества жителей города по сравнению с прошлым годом, (%) | рост показателя – 4 балла;стабильность показателя –2 балла;уменьшение показателя -0 баллов | 4 балла |
| 1.4. | Количество изданий библиотечного фонда на 1 жителя по сравнению с прошлым годом, (единиц) | рост показателя – 2 балла;стабильность показателя –1 балл;уменьшение показателя -0 баллов | 2 балла  |
| 1.5. | Количество посещений Интернет-сайта библиотечной системы (количество обращений пользователей в стационарном и удалённом режиме к электронным информационным ресурсам библиотеки) по сравнению с прошлым годом, (единиц) | рост показателя – 4 балла;стабильность показателя – 2 балла;уменьшение показателя -0 баллов | 4 балла |
| 1.6. | Выполнение целевых показателей муниципальных программ, (%) | - совокупный процент исполнения муниципальных программ:- на 95% и более - 5 баллов;- менее 95% - 0 баллов.*Процент исполнения определяется как отношение фактического значения показателя за год к утвержденному плановому значению. В случае если учреждение является соисполнителем по нескольким муниципальным программам, находится среднее арифметическое значение процента исполнения.* | 5 баллов |
| 1.7. | Обеспечение информационной открытости учреждения: - размещение информации на Итернет-сайте учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии с целью информирования населения об оказании муниципальных услуг/выполнении работ;- размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и на официальном сайте Учредителя | наличие актуализированной\* информации - 4 балла;отсутствие актуализированной информации - 0 баллов.\**актуализированной считается информация, размещённая на сайте в течение не менее 5 рабочих дней с момента её появления, информация о проводимых мероприятиях* *должна быть размещена на сайте не менее чем за неделю до его проведения* | 4 балла  |
| 1.8. | Участие в проектах (программах, конкурсах) на получение грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств, (единиц) | - результативное участие – 4 балла;- участие без результатов – 2 балла\*;- отсутствие участия - 0 баллов*\*к отчёту в обязательном порядке прилагаются копии заявок с входящим номером, либо скриншот, подтверждающий отправку документов* | 4 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу I за год - 31 балл |
| II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения |
| 2.1. | Укомплектованность учреждения кадрами, (%) | от 90% до 100% - 2 балла;от 80% до 89% - 1 балл;менее 80% - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение среднегодового значения фактически занятых штатных единиц к плановой средней штатной численности учреждения.* *Для определения среднегодового значения* *фактически занятых штатных единиц находится среднее арифметическое значение показателя фактически занятых штатных единиц на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное замещение учреждения).**Плановая средняя штатная численность учреждения – среднеарифметическое значение утвержденной штатной численности на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное расписание учреждения)* | 2 балла  |
| 2.2. | Доля работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, курсы, семинары, мастер-классы, подтверждённые сертификатом или документом государственного образца, (%) | от 20% и свыше - 3 балла;от 10% до 19% - 2 балла;менее 10% - 1 балл;отсутствие - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение количества работников, прошедших обучение к среднесписочной численности работников учреждения за год (работники, находящиеся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, внешние совместители, музейные смотрители и МОП персонал не учитываются)* | 3 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу II за год - 5 баллов |
| III. Финансово-экономическая деятельность учреждения |
| 3.1. | Привлечение средств от приносящей доход деятельности на повышение заработной платы работников учреждения, (%) | доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы 5% и выше – 5 баллов;доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы меньше 5% - 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.2. | Оценка эффективности использования имущества  | нарушения не выявлены – 5 баллов;нарушения выявлены и устранены в течение отчётного года – 3 балла;нарушения выявлены и не устранены – 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.3. | Объём средств, поступивших от приносящей доход деятельности, (рублей) | выполнение и перевыполнение плана по доходам – 6 баллов,невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 3.4. | Привлечение дополнительных средств (средства на финансирование наказов избирателей депутатам, добровольные пожертвования) | наличие привлечённых средств – 4 балла,отсутствие – 0 баллов | 4 балла  |
| 3.5. | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | отсутствие – 7 баллов;наличие - 0 баллов | 7 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу III за год - 27 баллов |
| IV. Уровень исполнительской дисциплины |
| 4.1. | Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации (по всем направлениям деятельности) | отсутствие замечаний - 5 баллов;наличие замечаний - 0 баллов | 5 баллов  |
| 4.2. | Результаты выполнения учреждением предписаний, представлений органов государственной власти и иных организаций, уполномоченных осуществлять контрольные (надзорные) функции | отсутствие предписаний – 6 балловвыполнение предписаний в полном объёме – 5 баллов;невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу IV за год -11 баллов |
| V. Содержание и использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении |
| 5.1 | Осуществление бесперебойной работы систем инженерно-технического обеспечения | отсутствие перебоев в работе систем инженерно-технического обеспечения или их своевременное устранение– 6 баллов;наличие перебоев в работе систем и их несвоевременное устранение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 5.2. | Обеспечение доступности всех объектов учреждения для маломобильных граждан | наличие актуализированного паспорта доступности – 5 баллов;отсутствие паспорта доступности, несвоевременное внесение изменений – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.3. | Обеспечение комплексной безопасности зданий | выполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности – 5 баллов;невыполнение плана (отсутствие плана) – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.4. | Наличие своевременно актуализированных учредительных, правоустанавливающих документов на имущество учреждения | наличие документов – 5 баллов;отсутствие документов, нарушение сроков актуализации – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.5. | Проведение мероприятий по энергосбережению  | наличие и выполнение программы по энергосбережению – 5 баллов;невыполнение (отсутствие программы) – 0 баллов | 5 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу V за год - 26 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по 5 разделам за год - 100 баллов |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Приложение 3 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «07» августа 2017 года № 905 |

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ МУЗЕЙНОГО ТИПА И ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и его руководителя | Критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения в баллах | Максимальное количество баллов за год |
|  | I. Основная деятельность учреждения |
| 1.1. | Количество участников культурно-просветительских мероприятий по сравнению с прошлым годом, (человек) | - рост количества участников – 4 балла; - стабильность показателя – 2 балла;- уменьшение количества участников -0 баллов.*Объем определяется как отношение фактического значения показателя за отчетный год к фактическому значению показателя за прошлый год* | 4 балла |
| 1.2. | Количество участников клубных формирований по сравнению с прошлым годом, (человек) | - рост количества участников – 4 балла;- стабильность показателя – 2 балла;уменьшение количества участников -0 баллов.*Объем определяется как отношение фактического значения показателя за отчетный год к фактическому значению показателя за прошлый год* | 4 балла |
| 1.3. | Количество посетителей экспозиций и выставок музея в сравнении с прошлым годом, (единиц) | рост количества посетителей – 4 балла;стабильность показателя – 2 балла;уменьшение количества посетителей -0 баллов | 4 балла |
| 1.4. | Количество посещений Интернет-сайта музея (количество обращений пользователей в стационарном и удалённом режиме к электронным информационным ресурсам музея) по сравнению с прошлым годом, (единиц) | рост показателя – 4 балла;стабильность показателя – 2 балла;уменьшение показателя -0 баллов | 4 балла |
| 1.5. | Количество научных статей, подготовленных специалистами музея к публикации, выступлениям по сравнению с прошлым годом, (единиц) | увеличение количества статей – 2 балла;стабильность показателя – 1 балл;уменьшение показателя -0 баллов | 2 балла |
| 1.6. | Выполнение целевых показателей муниципальных программ, (%) | - совокупный процент исполнения муниципальных программ:- на 95% и более - 5 баллов;- менее 95% - 0 баллов.*Процент исполнения определяется как отношение фактического значения показателя за год к утвержденному плановому значению. В случае если учреждение является соисполнителем по нескольким муниципальным программам, находится среднее арифметическое значение процента исполнения.* | 5 баллов |
| 1.7. | Обеспечение информационной открытости учреждения: - размещение информации на Итернет-сайте учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии с целью информирования населения об оказании муниципальных услуг/выполнении работ;- размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и на официальном сайте Учредителя | наличие актуализированной\* информации - 4 балла;отсутствие актуализированной информации - 0 баллов.\**актуализированной считается информация, размещённая на сайте в течение не менее 5 рабочих дней с момента её появления, информация о проводимых мероприятиях* *должна быть размещена на сайте не менее чем за неделю до его проведения* | 4 балла  |
| 1.8. | Участие в проектах (программах, конкурсах) на получение грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств, (единиц) | - результативное участие – 4 балла;- участие без результатов – 2 балла\*;- отсутствие участия - 0 баллов\*к отчёту в обязательном порядке прилагаются копии заявок с входящим номером, либо скриншот, подтверждающий отправку документов | 4 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу I за год - 31 балл |
| II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения |
| 2.1. | Укомплектованность учреждения кадрами, (%) | от 90% до 100% - 2 балла;от 80% до 89% - 1 балл;менее 80% - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение среднегодового значения фактически занятых штатных единиц к плановой средней штатной численности учреждения.* *Для определения среднегодового значения* *фактически занятых штатных единиц находится среднее арифметическое значение показателя фактически занятых штатных единиц на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное замещение учреждения).**Плановая средняя штатная численность учреждения – среднеарифметическое значение утвержденной штатной численности на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное расписание учреждения)* | 2 балла  |
| 2.2. | Доля работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, курсы, семинары, мастер-классы, подтверждённые сертификатом или документом государственного образца, (%) | от 20% и свыше - 3 балла;от 10% до 19% - 2 балла;менее 10% - 1 балл;отсутствие - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение количества работников, прошедших обучение к среднесписочной численности работников учреждения за год (работники, находящиеся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, внешние совместители, музейные смотрители и МОП персонал не учитываются)* | 3 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу II за год - 5 баллов |
| III. Финансово-экономическая деятельность учреждения |
| 3.1. | Привлечение средств от приносящей доход деятельности на повышение заработной платы работников учреждения, (%) | доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы 5% и выше – 5 баллов;доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы меньше 5% - 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.2. | Оценка эффективности использования имущества  | нарушения не выявлены – 5 баллов;нарушения выявлены и устранены в течение отчётного года – 3 балла;нарушения выявлены и не устранены – 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.3. | Объём средств, поступивших от приносящей доход деятельности, (рублей) | выполнение и перевыполнение плана по доходам – 6 баллов,невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 3.4. | Привлечение дополнительных средств (средства на финансирование наказов избирателей депутатам, добровольные пожертвования) | наличие привлечённых средств – 4 балла,отсутствие – 0 баллов | 4 балла  |
| 3.5. | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | отсутствие – 7 баллов;наличие - 0 баллов | 7 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу III за год - 27 баллов |
| IV. Уровень исполнительской дисциплины |
| 4.1. | Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации (по всем направлениям деятельности) | отсутствие замечаний - 5 баллов;наличие замечаний - 0 баллов | 5 баллов  |
| 4.2. | Результаты выполнения учреждением предписаний, представлений органов государственной власти и иных организаций, уполномоченных осуществлять контрольные (надзорные) функции | отсутствие предписаний – 6 балловвыполнение предписаний в полном объёме – 5 баллов;невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу IV за год - 11 баллов |
| V. Содержание и использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении |
| 5.1 | Осуществление бесперебойной работы систем инженерно-технического обеспечения | отсутствие перебоев в работе систем инженерно-технического обеспечения или их своевременное устранение– 6 баллов;наличие перебоев в работе систем и их несвоевременное устранение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 5.2. | Обеспечение доступности всех объектов учреждения для маломобильных граждан | наличие актуализированного паспорта доступности – 5 баллов;отсутствие паспорта доступности, несвоевременное внесение изменений – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.3. | Обеспечение комплексной безопасности зданий | выполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности – 5 баллов;невыполнение плана (отсутствие плана) – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.4. | Наличие своевременно актуализированных учредительных, правоустанавливающих документов на имущество учреждения | наличие документов – 5 баллов;отсутствие документов, нарушение сроков актуализации – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.5. | Проведение мероприятий по энергосбережению  | наличие и выполнение программы по энергосбережению – 5 баллов;невыполнение (отсутствие программы) – 0 баллов | 5 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу V за год - 26 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по 5 разделам за год - 100 баллов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «07» августа 2017 года № 905 |

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО ТИПА И ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и его руководителя | Критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения в баллах | Максимальное количество баллов за год |
|  | I. Основная деятельность учреждения |
| 1.1. | Количество занимающихся в спортивных секциях учреждения в сравнении с прошлым годом, (человек) | - рост количества занимающихся – 4 балла; - стабильность показателя – 2 балла;- уменьшение количества занимающихся -0 баллов. | 4 балла  |
| 1.2. | Количество участников спортивно - массовых мероприятий в сравнении с прошлым годом, (человек) | - рост количества участников – 4 балла;- стабильность показателя – 2 балла;уменьшение количества участников -0 баллов. | 4 балла  |
| 1.3. | Количество спортивно–массовых мероприятий в сравнении с предыдущим периодом, (единиц) | - рост количества участников – 3 балла; - стабильность показателя – 2 балла;- уменьшение количества участников -0 баллов. | 3 балла  |
| 1.4. | Доля победителей и призёров спортивно-массовых мероприятий различного уровня от общего числа участников выездных спортивно – массовых мероприятий в сравнении с предыдущим годом, (%) | рост показателя – 2 балла;стабильность показателя – 1 балл;уменьшение показателя -0 баллов*Доля определяется как отношение количества призеров к общему числу участников (от учреждения) выездного мероприятия за соответствующий год*  | 2 балла  |
| 1.5. | Количество получателей услуг на платной основе в сравнении с предыдущим годом, (единиц) | рост количества получателей –3 балла;стабильность показателя –1 балл;уменьшение показателя -0 баллов | 3 балла  |
| 1.6. | Фактическая загруженность спортивных сооружений учреждения, (%) | загруженность на 95% и более - 2 балла;- от 90% до 95% - 1 балл;менее 90% -0 баллов | 2 балла  |
| 1.7. | Выполнение целевых показателей муниципальных программ, (%) | - совокупный процент исполнения муниципальных программ:- на 95% и более - 5 баллов;- менее 95% - 0 баллов.*Процент исполнения определяется как отношение фактического значения показателя за год к утвержденному плановому значению. В случае если учреждение является соисполнителем по нескольким муниципальным программам, находится среднее арифметическое значение процента исполнения.* | 5 баллов |
| 1.8. | Обеспечение информационной открытости учреждения: - размещение информации на Итернет-сайте учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии с целью информирования населения об оказании муниципальных услуг/выполнении работ;- размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и на официальном сайте Учредителя | наличие актуализированной\* информации - 4 балла;отсутствие актуализированной информации - 0 баллов.\**актуализированной считается информация, размещённая на сайте в течение не менее 5 рабочих дней с момента её появления, информация о проводимых мероприятиях* *должна быть размещена на сайте не менее чем за неделю до его проведения* | 4 балла  |
| 1.9. | Участие в проектах (программах, конкурсах) на получение грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств, (единиц) | - результативное участие – 4 балла;- участие без результатов – 2 балла\*;- отсутствие участия - 0 баллов\*к отчёту в обязательном порядке прилагаются копии заявок с входящим номером, либо скриншот, подтверждающий отправку документов | 4 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу I за год - 31 балл |
| II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения |
| 2.1. | Укомплектованность учреждения кадрами, (%) | от 90% до 100% - 2 балла;от 80% до 89% - 1 балл;менее 80% - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение среднегодового значения фактически занятых штатных единиц к плановой средней штатной численности учреждения.* *Для определения среднегодового значения* *фактически занятых штатных единиц находится среднее арифметическое значение показателя фактически занятых штатных единиц на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное замещение учреждения).**Плановая средняя штатная численность учреждения – среднеарифметическое значение утвержденной штатной численности на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное расписание учреждения)* | 2 балла  |
| 2.2. | Доля работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, курсы, семинары, мастер-классы, подтверждённые сертификатом или документом государственного образца, (%) | от 20% и свыше - 3 балла;от 10% до 19% - 2 балла;менее 10% - 1 балл;отсутствие - 0 баллов.*Показатель определяется как отношение количества работников, прошедших обучение к среднесписочной численности работников учреждения за год (работники, находящиеся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, внешние совместители, музейные смотрители и МОП персонал не учитываются)* | 3 балла  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу II за год - 5 баллов |
| III. Финансово-экономическая деятельность учреждения |
| 3.1. | Привлечение средств от приносящей доход деятельности на повышение заработной платы работников учреждения, (%) | доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы 5% и выше – 5 баллов;доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы меньше 5% - 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.2. | Оценка эффективности использования имущества  | нарушения не выявлены – 5 баллов;нарушения выявлены и устранены в течение отчётного года – 3 балла;нарушения выявлены и не устранены – 0 баллов | 5 баллов  |
| 3.3. | Объём средств, поступивших от приносящей доход деятельности, (рублей) | выполнение и перевыполнение плана по доходам – 6 баллов,невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 3.4. | Привлечение дополнительных средств (средства на финансирование наказов избирателей депутатам, добровольные пожертвования) | наличие привлечённых средств – 4 балла,отсутствие – 0 баллов | 4 балла  |
| 3.5. | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | отсутствие – 7 баллов;наличие - 0 баллов | 7 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу III за год - 27 баллов |
| IV. Уровень исполнительской дисциплины |
| 4.1. | Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации (по всем направлениям деятельности) | отсутствие замечаний - 5 баллов;наличие замечаний - 0 баллов | 5 баллов  |
| 4.2. | Результаты выполнения учреждением предписаний, представлений органов государственной власти и иных организаций, уполномоченных осуществлять контрольные (надзорные) функции | отсутствие предписаний – 6 балловвыполнение предписаний в полном объёме – 5 баллов;невыполнение – 0 баллов | 6 баллов  |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу IV за год - 11 баллов |
| V. Содержание и использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении |
| 5.1 | Осуществление бесперебойной работы систем инженерно-технического обеспечения | отсутствие перебоев в работе систем инженерно-технического обеспечения или их своевременное устранение– 6 баллов;наличие перебоев в работе систем и их несвоевременное устранение – 0 баллов | 6 баллов  |
| 5.2. | Обеспечение доступности всех объектов учреждения для маломобильных граждан | наличие актуализированного паспорта доступности – 5 баллов;отсутствие паспорта доступности, несвоевременное внесение изменений – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.3. | Обеспечение комплексной безопасности зданий | выполнение плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности – 5 баллов;невыполнение плана (отсутствие плана) – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.4. | Наличие своевременно актуализированных учредительных, правоустанавливающих документов на имущество учреждения | наличие документов – 5 баллов;отсутствие документов, нарушение сроков актуализации – 0 баллов | 5 баллов |
| 5.5. | Проведение мероприятий по энергосбережению  | наличие и выполнение программы по энергосбережению – 5 баллов;невыполнение (отсутствие программы) – 0 баллов | 5 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по разделу V за год - 26 баллов |
|  | Совокупная значимость всех критериев в баллах по 5 разделам за год - 100 баллов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «07» августа 2017 года № 905 |

**Порядок**

**проведения оценки целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры и спорта и их руководителей**

1. Целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности учреждений и их руководителей разработаны для комплексной и объективной оценки результатов работы учреждений по удовлетворению граждан качеством и количеством предоставленных услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта, в целях определения уровня эффективности деятельности учреждений за отчетный год. Эффективность деятельности учреждения оценивается по 100-балльной шкале:

- от 95 до 100 баллов - 5 уровень (высокий);

- от 80 до 94 баллов - 4 уровень (выше среднего);

- от 65 до 79 баллов - 3 уровень (средний);

- от 50 до 64 баллов - 2 уровень (ниже среднего);

- до 49 баллов - 1 уровень (низкий).

2. Результаты оценки эффективности деятельности учреждений и их руководителей рассматриваются при определении размера премирования руководителей учреждений по итогам работы за год.

2.1. Размер премирования определяется по итоговому баллу, полученному по результатам оценки эффективности деятельности учреждения:

- высокий уровень эффективности деятельности – 100% месячного фонда оплаты труда;

- уровень эффективности деятельности выше среднего – 80% месячного фонда оплаты труда;

- средний уровень эффективности деятельности – 50%.

В случае выявления низкого уровня эффективности деятельности учреждения (до 49 баллов) или уровня ниже среднего (от 50 до 64 баллов), премирование руководителя по итогам работы за год не производится, а результаты оценки эффективности деятельности учреждения направляются Учредителю для принятия управленческих решений.

3. Результаты оценки эффективности деятельности учреждений и их руководителей размещаются на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Оценка эффективности деятельности учреждений производится на основании информации, предоставляемой специалистами учреждений, в соответствии с требованиями:

- информация предоставляется в муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» (далее МКУ «Управление культуры и спорта») не позднее 20 января года, следующего за отчётным, по форме, установленной приложением 6 к настоящему постановлению;

- базовые значения показателей деятельности в оценочном листе заполняют специалисты МКУ «Управление культуры и спорта» в соответствии с муниципальным заданием и другими документами;

- оценочный лист выполнения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя подписывается руководителем Учреждения.

5. Специалисты МКУ «Управление культуры и спорта» в течение 5 рабочих дней осуществляют проверку достоверности отчётных данных.

6. Оценку эффективности деятельности учреждений осуществляет Комиссия по премированию руководителей муниципальных учреждений культуры и спорта городского поселения Лянтор на основе данных, представленных МКУ «Управление культуры и спорта» и определяет размер премирования руководителей учреждений.

7. Премия по итогам работы за год не выплачивается:

- руководителям, допустившим отклонение от выполнения муниципального задания более чем на 5 %;

- руководителям учреждений, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

При этом оценка согласно настоящему постановлению осуществляется с целью определения уровня эффективности деятельности учреждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «07» августа 2017 года № 905 |

**Оценочный лист**

**выполнения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя**

***(наименование Учреждения)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности деятельности учреждения и его руководителя | Максимально возможная оценка эффективности работы руководителя учреждения (баллов) | Значение показателя | Кол-во баллов  |
| базовое значение | достигнутое значение | выполнение |
| I. Основная деятельность учреждения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| III. Финансово-экономическая деятельность учреждения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| IV. Уровень исполнительской дисциплины |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| V. Содержание и использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***ИТОГО БАЛЛОВ:*** |  |  |  |  |  |

Директор Подпись / ФИО /

Исполнитель: (ФИО, номер телефона)