

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» сентября 2021 года № 856

 г. Лянтор

Об утверждении положения

о согласовании и утверждении уставов

казачьих обществ, создаваемых

(действующих) на территории

городского поселения Лянтор

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 **«**О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества»,приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ»:

1. Утвердить [положение](#P31) о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского поселения Лянтор согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Казачьим обществам, создаваемым (действующим) на территории городского поселения Лянтор, при осуществлении своей деятельности рекомендуется руководствоваться настоящим постановлением.

3. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» Брычука А.А.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «\_\_\_» сентября 2021 года №

Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ,

 создаваемых (действующих) на территории городского поселения Лянтор

 1. Настоящее положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского поселения Лянтор (далее – положение) в соответствии с приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ» определяет перечень документов, необходимых для согласования (утверждения) Главой городского поселения Лянтор (далее – Глава города) уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2-1, 3.2-3 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ Президента), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании (утверждении) уставов казачьих обществ.

 2. Глава города согласовывает:

 - уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского поселения Лянтор (далее – город Лянтор);

 3. Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях города Лянтора, районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Лянтора, утверждаются распоряжением Главы города.

 4. Для согласования указанных в пункте 2 настоящего положения уставов действующих казачьих обществ атаман казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет Главе города представление о согласовании казачьего общества, к которому прилагает:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копию протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

 5. Для согласования указанных в пункте 2 настоящего положения уставов создаваемых казачьих обществ лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе города представление. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

6. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления Главе города.

В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

 7. Указанные в пунктах 4, 5 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

8. Представление о согласовании устава создаваемого (действующего) казачьего общества с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 4, 5 настоящего положения, направляется в Администрацию города Лянтора по адресу: 628449, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, Сургутский район, г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42.

9. Рассмотрение представленных для согласования устава создаваемого (действующего) казачьего общества документов и принятие по ним решения осуществляется в течение 14 календарных дней со дня их поступления.

 10. Должностное лицо МКУ «Управление культуры и спорта» при участии специалиста юридического отдела Администрации города Лянтора в течение 10 календарных дней со дня поступления представления о согласовании устава казачьего общества рассматривает его и прилагаемые к нему документы и представляет на подпись Главе города проект уведомления о согласовании Главой города устава казачьего общества либо проект уведомления об отказе в согласовании с указанием оснований, предусмотренных соответственно пунктами 11 и 12 настоящего положения.

 По истечению срока, установленного пунктом 9 настоящего положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

 В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

 Согласование устава казачьего общества оформляется уведомлением, подписанным Главой города.

 11. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

 - несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

 - непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 4](#P50) настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

 - наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

 12. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

 - несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

 - непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 5](#P55) настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

 - наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

 13. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе города представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

 Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего положения и принятие по этому представлению решения осуществляются в соответствии с настоящим положением.

 Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего положения, не ограничено.

 14. Глава города утверждает:

 - уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях города Лянтора;

 15. Утверждение устава казачьего общества осуществляется после его согласования с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

 16. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение пяти календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы города представление об утверждении устава казачьего общества.

 К представлению прилагаются:

 - копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

 - копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

 - копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, указанным в [пункте 16](#P85) настоящего положения;

 - устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

 17. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы города представление об утверждении устава казачьего общества.

 К представлению прилагаются:

 - копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

 - копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

 - копии писем о согласовании устава казачьего общества должностным лицом, указанным в [пункте 1](#P85)6 настоящего положения;

 - устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

 18. Указанные в пунктах [1](#P86)6 и [1](#P92)7 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

 19. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Главой города в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

20. Должностное лицо МКУ «Управление культуры и спорта» при участии специалиста юридического отдела Администрации города Лянтора не позднее 10 календарных дней до истечения срока, установленного пунктом 20 настоящего положения, в установленном порядке представляет Главе города:

- проект правого акта об утверждении устава казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории города Лянтора;

- проект уведомления об отказе.

О принятом решении Глава города до истечения срока, установленного пунктом 20 положения, уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо.

 21. По истечению срока, указанного в пункте 20 настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

 22. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

 23. Утверждение устава казачьего общества оформляется распоряжение Главы города. Копия постановления об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 21 настоящего положения.

 24. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

 а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

 б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных [пунктом](#P50) 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

 в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

 25. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

 а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

 б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных [пунктом](#P55) 18 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

 в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Отказ в утверждении устава создаваемого (действующего) казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе города представления об утверждении устава создаваемого (действующего) казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

 Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 17 - 25 настоящего положением.

 Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов не ограничено.