

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» октября 2015 года № 843

 г. Лянтор

|  |  |
| --- | --- |
| О порядке предоставления субсидий на возмещение затрат по выполнению ремонтных работ, проведению регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту пожарных гидрантов |  |

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Утвердить:

- порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по выполнению ремонтных работ, проведению регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту пожарных гидрантов согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- форму акта проверки на работоспособность источников наружного противопожарного водоснабжения, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «13» октября 2015 года № 843

Порядок

предоставления субсидий на возмещение затрат по выполнению ремонтных работ, проведению регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту пожарных гидрантов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в целях возмещения затрат по выполнению ремонтных работ, проведению регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту пожарных гидрантов (далее – содержание пожарных гидрантов), путем предоставления субсидий из бюджета городского поселения Лянтор Лянторскому городскому муниципальному унитарному предприятию «Управление тепловодоснабжения и водоотведения» (далее – Предприятие).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения Предприятию затрат, связанных с выполнением работ по содержанию пожарных гидрантов, являющихся муниципальной собственностью городского поселения Лянтор и закреплённых за Предприятием на праве хозяйственного ведения. Затраты на содержание пожарных гидрантов не включаются в тариф на услуги по водоснабжению.

3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского поселения Лянтор, на соответствующий финансовый год.

4. Основанием для предоставления субсидий является договор о предоставлении субсидии, заключенный Администрацией городского поселения Лянтор и Предприятием. В договоре о предоставлении субсидии должны быть предусмотрены:

- размер, сроки и цели предоставления субсидии;

- порядок предоставления отчётности о результатах выполнения Предприятием работ (услуг);

- ответственность Предприятия за нецелевое использование бюджетных средств;

- порядок возврата при нецелевом использовании бюджетных средств.

5. Условиями предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком являются:

- осуществление Предприятием работ (услуг) по содержанию пожарных гидрантов;

- предоставление Предприятием актов проверок на работоспособность источников наружного противопожарного водоснабжения (сети, пожарных гидрантов) не реже 2 раз в год (весной (до 31 мая) и осенью (до 25 октября)), согласованных с представителем службы по защите населения, охране и использованию городских лесов Администрации городского поселения Лянтор, по форме согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

- целевое использование предоставленных субсидий;

6. Субсидия предоставляется 2 раза в год при предоставлении в Администрацию городского поселения Лянтор в срок до 15 июля - за 1 полугодие и 15 декабря – за 2 полугодие, Предприятием следующих документов:

- заявка на предоставление субсидии с приложением документов, подтверждающих затраты Предприятия, связанных с выполнением работ по содержанию пожарных гидрантов;

- счет - фактуры на возмещение затрат связанных с выполнением работ по содержанию пожарных гидрантов;

- актов проверок на работоспособность источников наружного противопожарного водоснабжения (сети, пожарных гидрантов), подготовленных не реже 2 раз в год (весной (до 31 мая) и осенью (до 25 октября)).

7. Администрация городского поселения Лянтор в течении десяти рабочих дней со дня получения документов на предоставление субсидии проверяет их. При наличии замечаний документы возвращаются Предприятию на доработку. В случае отсутствия замечаний предоставление субсидии осуществляется согласно условиям договора на предоставление субсидии безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Предприятия.

8. Ответственность за правильность расчётов причитающихся к возмещению сумм и достоверность предоставляемых сведений и информации возлагается на Предприятие.

9. Контроль за целевым использованием субсидии и за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет служба по защите населения, охране и использованию городских лесов Администрации городского поселения Лянтор.

10. Субсидия подлежит возврату Предприятием в местный бюджет, в случаях нарушения им условий, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

Факт нарушения условий договора о предоставлении субсидий устанавливается актом проверки соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленным Администрацией городского поселения Лянтор.

В течении 10 дней с момента составления акта Администрация городского поселения Лянтор обязана направить Предприятию уведомление о возврате субсидии, которое должно содержать в себе основания для возврата субсидии.

При наличии возражений, в отношении уведомления Предприятие вправе в течении 5 дней с момента получения уведомления направить свои возражения в Администрацию городского поселения Лянтор.

Возврат субсидии в местный бюджет осуществляется Предприятием в течении 30 дней с момента окончания срока для направления возражений в отношении уведомления о возврате субсидии, но не позднее 25 декабря текущего года.

В случае отказа в возврате субсидии взыскание производится Администрацией городского поселения Лянтор в судебном порядке.

11. Орган муниципального финансового контроля осуществляет обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Предприятию.

12. Администрация городского поселения Лянтор имеет право запрашивать документы первичного бухгалтерского учёта, подтверждающие затраты Предприятия по выполнению ремонтных работ, проведению регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту пожарных гидрантов».

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «13» октября 2015 года № 843

 Форма

АКТ

проверки на работоспособность источников наружного

противопожарного водоснабжения

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающей организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время испытаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия назначенная приказом №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. составе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. наименование обслуживающей организации)

Произвели проверку на работоспособность источников наружного противопожарного водоснабжения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование здания, адрес, номер пожарного гидранта, а также инвентарный номер пожарного гидранта)

Диаметр (мм) и вид сети (тупиковая, кольцевая): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Давление в сети (МПа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расход воды (л/с): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты испытаний:

Испытание осуществляется в часы максимального водопотребления **(указать временной интервал)**.

Расход воды **соответствует (не соответствует)** и составляет \_\_\_\_\_ л/с.

Указать **доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам**, **работу запорных органов клапанов** и **наличие установленных указателей** пожарных гидрантов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен в 2 экземплярах.

Представители обслуживающей организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. члена комиссии) (подпись, печать организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. члена комиссии) (подпись)

Согласованно:

Представитель Администрации городского поселения Лянтор :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)