

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» июня 2016 года № 548

г. Лянтор

Об утверждении Порядка

списания дебиторской и кредиторской

задолженности юридических и физических лиц

В соответствии со статьями 47.2, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»:

1. Утвердить Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности юридических и физических согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.12.2015 № 1110 «Об утверждении Порядка списания задолженности».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Зеленскую Л.В.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «24» июня 2016 года №548

Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности

юридических и физических лиц

# Общие положения

* 1. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности юридических и физических лиц (далее – Порядок) устанавливает основания для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, кредиторской задолженности – невостребованной и порядок списания задолженности в бюджет городского поселения Лянтор.
  2. Под дебиторской задолженностью в целях настоящего Порядка понимается задолженность юридических и физических лиц перед бюджетом городского поселения Лянтор.
  3. Под кредиторской задолженностью в целях настоящего Порядка понимается задолженность Администрации городского поселения Лянтор перед физическими и юридическими лицами, образовавшаяся в результате:
  + переплаты в бюджет городского поселения Лянтор;
  + ошибочного платежа, поступившего на лицевой счет администратора доходов.
  1. Порядок применяется в отношении задолженности по следующим видам платежей:
  + платежи за пользование имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, земельными участками, расположенными в границах городского поселения Лянтор и собственность на которые не разграничена;
  + платежи за реализацию муниципального имущества по договорам купли-продажи, проданного с рассрочкой платежа;
  + платежи (пени, штрафы), связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по уплате в бюджет городского поселения Лянтор платежей, указанных в [абзацах втором](#sub_1112), [третьем](#sub_1113) настоящего пункта.

# Основания для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию

* 1. Дебиторская задолженность признается безнадежной к взысканию в случае:
  2. смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
  3. признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A0CDEC8D662728EE1C6B9CE04D12B03D96CD8DBFFD9E65EEA0FFCE948CX2z2L) от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;
  4. ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
  5. принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;
  6. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=A0CDEC8D662728EE1C6B9CE04D12B03D96CD82B3F99665EEA0FFCE948C229E52D465787193A7BE2BX9zBL) и [4 части 1 статьи 46](consultantplus://offline/ref=A0CDEC8D662728EE1C6B9CE04D12B03D96CD82B3F99665EEA0FFCE948C229E52D465787193A7BE2BX9zAL) Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:
     + размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;
     + судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.
  7. Помимо случаев, предусмотренных [пунктом 2.1](#P0) настоящего Порядка, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного [Кодексом](consultantplus://offline/ref=F904F2CA57353F4A2A6D1B69A08E2A12C6C05BF872B5F073F438912B67z2MBL) Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.
  8. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные [пунктами](#P0) 2.1 – 2.2 настоящего Порядка, а именно:
  + карточка учета средств и расчетов;
  + справка о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет с приложением копий направленных претензий, почтовых квитанций, почтовых уведомлений, судебных, исполнительных документов;
  + копия свидетельства о смерти физического лица, копия судебного решения об объявлении физического лица умершим, справка о смерти, выданная органом регистрации записей актов гражданского состояния;
  + копия судебного решения о признании предпринимателя банкротом;
  + выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией, справка, сформированная посредством программного обеспечения «Запросная система ЕГРИП, ЕГРЮЛ», копия решения арбитражного суда о признании должника банкротом, копия решения суда или копия уведомления ликвидационной комиссии о том, что требования кредитора не будут удовлетворены из-за недостаточности имущества ликвидируемой организации;
  + судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;
  + постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=7093574A433CF856FF113A8654E3C3D1331C53E0276A23ADA03E71FD292A1C9F040D205696967FD1t8s5K) и [4 части 1 статьи 46](consultantplus://offline/ref=7093574A433CF856FF113A8654E3C3D1331C53E0276A23ADA03E71FD292A1C9F040D205696967FD1t8s4K) Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
  1. Документы, являющиеся основанием для списания задолженности, предоставляются в управление бюджетного учета и отчетности: в части копий первичных документов к реестру договоров, задолженность по которым подлежит списанию – ответственными исполнителями по соответствующим договорам; в части документов, подтверждающих осуществление работы по взысканию задолженности – юридическим отделом.

# Основания для признания кредиторской задолженности невостребованной

* 1. Кредиторская задолженность признается невостребованной в случае:
  2. смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
  3. ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет;
  4. истечения установленного срока взыскания задолженности (срока исковой давности).
  5. Решение о признании задолженности по платежам в бюджет невостребованной принимается на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные [пунктом](#P0) 3.1 настоящего Порядка, а именно:
  + карточка учета средств и расчетов;
  + справка о принятых мерах по обеспечению возврата задолженности по платежам в бюджет с приложением копий направленных уведомлений о переплате, почтовых квитанций, почтовых уведомлений;
  + копия свидетельства о смерти физического лица, копия судебного решения об объявлении физического лица умершим, справка о смерти, выданная органом регистрации записей актов гражданского состояния;
  + выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией, справка, сформированная посредством программного обеспечения «Запросная система ЕГРИП, ЕГРЮЛ», копия решения арбитражного суда о признании должника банкротом, копия решения суда или копия уведомления ликвидационной комиссии о том, что требования кредитора не будут удовлетворены из-за недостаточности имущества ликвидируемой организации;
  + документы, подтверждающие возникновение долга и истечение срока исковой давности (реестр договоров, задолженность по которым подлежит списанию, согласно приложению к настоящему порядку с приложением копий первичных документов, указанных в данном реестре);
  + документы, подтверждающие прерывание срока исковой давности (акт сверки взаиморасчетов, заявление о зачете переплаты и т.п.).
  1. Документы, являющиеся основанием для списания задолженности, предоставляются в управление бюджетного учета и отчетности: в части копий первичных документов к реестру договоров, задолженность по которым подлежит списанию – ответственными исполнителями по соответствующим договорам.

# 4. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию (невостребованной) задолженности по платежам в бюджет и ее списанию

* 1. Сумма задолженности должна быть подтверждена инвентаризационной описью расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089).
  2. Списание задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию (невостребованной) задолженности по платежам в бюджет в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
  3. Решение о признании задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списании принимается Комиссией по признанию задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списанию (далее - Комиссия).
  4. Состав Комиссии утверждается приложением 2 к настоящему Порядку.
  5. Функциями Комиссии являются рассмотрение документов о признании задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и принятие решения о ее списании либо принятие решения о продолжении работы по ее взысканию (возврату). Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
  6. До рассмотрения вопроса о признании задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) должны быть предприняты необходимые и достаточные меры по взысканию (возврату) задолженности, возможность осуществления которых вытекает из законодательства Российской Федерации, договора либо обычаев делового оборота.
  7. Решение Комиссии о невозможности признания задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списания принимается Комиссией в случае:
* отсутствия предусмотренных [пунктами 2.1, 2.2, 3.1](#sub_1002) настоящего Порядка оснований для признания задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списания;
* непредставления документов, необходимых в соответствии с [пунктами](#sub_1003) 2.3, 3.2 настоящего Порядка для принятия Комиссией решения о признании задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списании;
* несоответствия представленных документов требованиям, установленным [пунктами 2.3, 3.2](#sub_1003) настоящего Порядка.
  1. Решение Комиссии о невозможности признания задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списания, должно содержать предложение по принятию необходимых и достаточных мер по взысканию (возврату) задолженности, с указанием таких мер.
  2. В решении Комиссии о признании задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списании должны быть указаны:
* наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица;
* дата и номер договора или иного документа, на основании которого образовалась задолженность;
* сумма и вид задолженности, подлежащей списанию;
* основание, в соответствии с которым принимается решение;
* код бюджетной классификации.
  1. На основании решения Комиссии о признании задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списании издается Распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о списании задолженности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | Приложение 1 к Порядку  списания дебиторской и кредиторской задолженности юридических и физических лиц | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | | | | Реестр договоров, задолженность по которым подлежит списанию | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Договор | | Контрагент | | Срок действия договора | | Документ, подтверждающий окончание действия договора | Дата истечения срока исковой давности | Сумма дебиторской задолженности, подлежащей списанию | | Сумма кредиторской задолженности, подлежащей списанию | | Норма Порядка, в соответствии с которой производится списание | | Примечание |
| Номер и дата договора | Вид договора | начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | | 11 | | 12 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |

Приложение 2 к Порядку   
списания дебиторской и кредиторской задолженности юридических и физических лиц

Состав комиссии

по признанию задолженности безнадежной к взысканию (невостребованной) и ее списанию:

|  |  |
| --- | --- |
| председатель комиссии: | |
| Зеленская  Людмила Валерьевна | * заместитель Главы муниципального   образования |
|  | |
| заместитель председателя комиссии: | |
| Петрук  Таиса Васильевна | * начальник управления бюджетного учёта и   отчётности – главный бухгалтер |
|  |  |
|  | |
| секретарь комиссии: | |
| Волошина  Жанна Аркадьевна | * главный специалист отдела по организации исполнения бюджета и контролю управления бюджетного учёта и отчётности |
|  | |
| члены комиссии: | |
| Рудницкая  Наталья Александровна | * заместитель начальника управления бюджетного учёта и отчётности – начальник отдела по организации исполнения бюджета и контролю; |
| Мунтян  Вячеслав Александрович | * начальник юридического отдела; |
| Туганова  Владлена Николаевна | * начальник отдела имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений; |
| Моор Антонина Ивановна | * начальник жилищного отдела. |
|  |  |