

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» января 2015 года № 50

г. Лянтор

О проведении торжественного приёма

Главы города, посвящённого

Дню Защитника Отечества и

Международному женскому Дню

В целях поощрения жителей города, внесших значительный вклад в социальное, экономическое и культурное развитие города Лянтора и в связи с празднованием Дня Защитника Отечества и Международного женского дня:

1. Управлению по организации деятельности Администрации города (Бахарева Н.Н.) организовать проведение 27 февраля 2015 года в муниципальном учреждении «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» торжественного приёма Главы города, посвящённого Дню Защитника и Международному женскому дню (далее – Приём Главы города).

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы по подготовке и проведению Приёма Главы города. (приложение 1)

2.2. План мероприятий по подготовке и проведению Приёма Главы города (приложение 2).

2.2. Управлению по организации деятельности Администрации города (Бахарева Н.Н.), муниципальным учреждениям культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник» (Стадник Л.А.), «Лянторский центр прикладного творчества и ремёсел» (Шабалина О.В.), муниципальному учреждению «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» (Асадуллаев М.А.), муниципальному учреждению «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление» (Журавлёв А.И.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения приёма Главы города.

3. Рекомендовать отделу полиции №1 (дислокация г.Лянтор) ОМВД России по Сургутскому району (Хоружий А.Н.), федеральному государственному казённому учреждению «2 Отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре» (Степанов В.Г.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения приёма Главы города.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «30» января 2015 года № 50

Состав рабочей группы

по подготовке и проведению приёма Главы города

Председатель рабочей группы: Бахарева Наталья Николаевна начальник управления по организации деятельности;

Заместитель председателя: Брычук Александр Александрович директор МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;

Члены рабочей группы: Мамичева Татьяна Васильевна, начальник организационного отдела управления по организации деятельности;

Панфилова Елена Александровна, помощник Главы муниципального образования;

Пронина Татьяна Николаевна, главный специалист отдела экономического развития управления экономики;

Асадуллаев Муслим Асадуллаевич, директор МУ «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный»;

Стадник Лилия Азатовна, директор МУК «Лянторский Дом культуры «Нефтяник»;

Шабалина Ольга Вячеславовна, директор МУК «Лянторский центр прикладного творчества и ремёсел»;

Журавлёв Александр Иванович, директор МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление».

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «30» января 2015 года № 50

План

мероприятий по подготовке и проведению

Приёма Главы города

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | | Сроки  исполнения | Ответственный | |
| 1. | Управление по организации деятельности | | | | |
| 1.1 | Проведение организационных комитетов по подготовке официального приёма Главы | | 05.02.2015 17.02.2015 | Н.Н. Бахарева | |
| 1.2 | Формирование списка приглашённых, рассылка писем руководителям предприятий | | до 05.02.2015 |
| 1.3 | Проведение мероприятий по подготовке наградных материалов для проведения церемонии награждения, проведение заседания комиссии по наградам | | до 20.02.2015 |
| 1.4 | Приобретение цветов для вручения награждаемым | | 27.02.2015 |
| 1.5 | Формирование списка выступающих | | до 17.02.2015 |
| 1.6 | Обеспечение явки приглашённых | | 27.02.2015 |
| 1.7 | Встреча и размещение участников мероприятия | | 27.02.2015 |
| 1.8 | Регистрация участников мероприятия | | 27.02.2015 |
| 1.9 | Освещение торжественного приёма Главы города в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации | | С 27.02.2015 |
| 2. | Муниципальное учреждение культуры  «Лянторский Дом культуры «Нефтяник» | | | | |
| 2.1 | Режиссёрско-постановочное обеспечение мероприятия:  -разработка сценария;  -формирование концертной программы; | до 16.02.2015 | | Л.А.Стадник | |
| 2.2 | Заключение контракта на организацию фуршета для участников приёма Главы | до  10.02.2015 | |
| 2.3 | Организация ведения мероприятия | 27.02.2015 | |
| 2.4 | Организация технического обеспечения мероприятия | 27.02.2015 | |
| 2.5 | Финансирование мероприятия в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения культуры на 2015 год | Период подготовки и проведения мероприятия | |  | |
| 3. | Муниципальное учреждение  «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» | | | | |
| 3.1 | Художественно-оформительское обеспечение мероприятия | до 25.02.2015 | | М.А.Асадуллаев | |
| 3.2 | Подготовка зала для проведения официального приёма Главы | до 25.02.2015 | |
| 3.3 | Организация работы гардероба | 27.02.2015 | |
| 3.4 | Финансирование мероприятия в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры на 2015 год | Период подготовки и проведения мероприятия | |
| 4. | Муниципальное учреждение культуры  «Лянторский центр прикладного творчества и ремёсел» | | | | |
| 4.1 | Изготовление пригласительных на торжественный приём Главы | до 10.02.2015 | | О.В.Шабалина | |
| 4.2 | Оформление художественной выставки | до 26.02.2015 | |
| 5. | Муниципальное учреждение «Лянторское  хозяйственно-эксплуатационное управление» | | | | |
| 5.1 | Транспортное обеспечение мероприятия, выполнение погрузочно-разгрузочных работ | Период подготовки мероприятия | | А.И.Журавлёв | |
| 6. | Отдел полиции №1 (дислокация г.Лянтор)  ОМВД России по Сургутскому району | | | | |
| 6.1 | Организация охраны общественного порядка при проведении мероприятия | 27.02.2015 | | | А.Н. Хоружий |
| 7. | Федеральное государственное казённое учреждение «2 Отряд Федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре | | | | |
| 7.1 | Обеспечение противопожарной безопасности при проведении мероприятия | 27.02.2015 | | | В.Г.Степанов |