

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» января 2020 года № 47

г.Лянтор

О мерах по реализации решения

Совета депутатов городского поселения

Лянтор от 26.12.2019 № 86 «О бюджете   
городского поселения Лянтор на 2020 год и

на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации решения Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.12.2019 № 86 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее –решение), активизации работы по мобилизации доходов в бюджет городского поселения Лянтор, повышения качества и эффективности управления муниципальными финансами:

1. Принять к исполнению бюджет городского поселения Лянтор на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (далее – бюджет города).

2. В целях повышения уровня администрирования доходов, а также в целях оперативного формирования ожидаемой оценки поступления доходов в бюджет городского поселения Лянтор, главным администраторам доходов бюджета представлять в Администрацию городского поселения Лянтор:

а) ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, ожидаемую оценку поступлений доходов в 2020 году с разбивкой по месяцам с учетом фактического поступления за истекший период в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

б) ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о причинах отклонения фактического поступления доходов в отчетном периоде текущего финансового года:

- от фактического поступления доходов за аналогичный период прошедшего финансового года в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

- от утвержденного (уточненного) плана на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

в) ежегодно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, аналитическую информацию:

- об исполнении уточненного годового плана доходов по кодам классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором, с обоснованием причин возникших отклонений фактических поступлений от уточненного плана;

- о причинах отклонений фактического поступления доходов в отчетном финансовом году от фактического поступления доходов в прошедшем финансовом году по кодам классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором.

3. Утвердить план мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов(далее – план мероприятий) согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Участникам бюджетного процесса городского поселения Лянтор:

4.1. Обеспечить исполнение плана мероприятий и предоставлять в управление бюджетного учета и отчетности информацию о выполнении плана мероприятий ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

4.2. Обеспечить в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств бюджета города.

4.3. Не допускать образование просроченной кредиторской задолженности.

4.4. Представлять в управление бюджетного учета и отчетности:

* + ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал – до 20-го декабря), пояснительную записку и аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на реализацию муниципальных программ и непрограммную деятельность, содержащих сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;
  + по мере необходимости предложения по перераспределению объемов финансирования в разрезе отдельных мероприятий муниципальных программ либо между муниципальными программами (с проектом постановления о внесении изменений в муниципальную программу).

4.5. Обеспечить эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней, не допускать их нецелевого использования.

4.6. Осуществлять контроль за соблюденем условий, целей и достижением целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями.

4.7. Не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете обеспечить приведение муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете.

4.8. Обеспечить своевременное размещение плановых и отчетных документов (показатели бюджетной сметы, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru.

4.9. Обеспечить условия для организации мероприятий, содействующих поддержке доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг в сфере культуры, а также физической культуры и спорта.

5. Юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса:

5.1. Обеспечить исполнение доведенных Администрацией городского поселения Лянтор муниципальных заданий.

5.2. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

5.3. Обеспечить своевременное размещение плановых и отчетных документов (муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru.

5.4. Обеспечить эффективное использование субсидий, предоставляемых из бюджета городского поселения Лянтор и не допускать их нецелевого использования.

5.5. Организовать работу по повышению качества и доступности оказываемых муниципальных услуг, оптимизации расходов на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий,

6. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета города муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета города, в 2020 году осуществляются в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7. Установить, что муниципальные заказчики:

7.1. Осуществляют оплату по заключенным муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для муниципальных нужд после подтверждения поставки товаров, выполнения (оказания) предусмотренных указанными муниципальными контрактами работ (услуг), их этапов, если возможность авансовых платежей не установлена муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

7.2. Вправе предусматривать авансовый платеж в размере до 100 процентов от суммы муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, – по муниципальным контрактам (договорам) об оказании услуг связи; закупке печатных и электронных изданий (в том числе о подписке на периодические печатные и электронные издания, об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям); о закупке (изготовлении) бланков строгой отчтености; по приобретению и обновлению справочно-информационных баз данных, аналитических, прикладных систем, криптографических средств защиты данных, антивирусного программного обеспечения и услуг по разработке и сопровождению программного обеспечения; об обучении на курсах повышения квалификации; о прохождении профессиональной переподготовки; об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, форумах, семинарах и совещаниях; об оказании услуг, связанных с направлением в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием); на приобретение авиа- и железнодорожных билетов; билетов для проезда городским и пригородным транспортом; организационных целевых взносов для участия (аккредитации) в форумах, фестивалях, творческих конкурсах; по оплате путевок на санаторно-курортное лечение; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по страхованию имущества муниципального образования; по муниципальным контрактам (договорам), заключенным с организаторами выставочно-ярмарочных мероприятий; по выплатам в части аварийно-спасательных, поисково-спасательных, противопожарных работ, работ по ликвидации стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций.

7.3. Вправе предусматривать авансовый платеж в размере, не превышающем 30 процентов от суммы муниципального контракта по остальным муниципальным контрактам, соглашениям, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор.

7.4. Вправе осуществлять оплату по муниципальным контрактам энергоснабжения, технологического присоеденения энергопринимающих устройств электрической энергии, теплоснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Установить, что бюджетные учреждения городского поселения Лянтор при заключении муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, установленные пунктом 6 настоящего постановления.

9. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Зеленскую Л.В.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского поселения Лянтор

от «28» января 2020 года № 47

**План мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор на 2020 - 2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Проект муниципального правового акта или иной документ | Ответственный исполнитель | | | | Целевой показатель | Значение целевого показателя (план) | Значение целевого показателя (план) | Значение целевого показателя (план) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2020  год | 2021 год | 2022  год |
| 1. Мероприятия по росту доходов бюджета городского поселения Лянтор | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Итого по доходам, в том числе** |  |  | |  | | |  |  |  |  | **2 529,2** | **2 522,2** | **2 522,2** |
| 1.1. | Информирование населения о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов  (земельного налога и налога на имущество физических лиц); налога на доходы физических лиц, получаемого от сдачи жилых помещений в аренду | ежегодно до 1 декабря |  | | Управление бюджетного учета и отчетности | | | Размещение информационного сообщения о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов и налога на доходы физических лиц, получаемых от сдачи жилых помещений в аренду, на официальном сайте Администрации города, в средствах массовой информации, да/ нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.2. | Анализ обоснованности и эффективности применения налоговых льгот и принятие мер по их оптимизации | ежегодно до 1 октября | Постановление администрации городского поселения Лянтор от 30.04.2015 №280 «Об утверждении порядка оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот» | | Управление бюджетного учета и отчетности | | | Составление аналитической справки об оценке эффективности налоговых льгот,  да/ нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.3. | Мероприятия, направленные на взыскание дебиторской задолженности | в течение 2020-2022 годов |  | | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений, жилищный отдел, юридический отдел | | | Прирост суммы арендной платы за земельные участки, за пользование муниципальным имуществом, наем жилых помещений к первоначально утвержденному плану на год, % | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 1780,7 | 1773,7 | 1773,7 |
| 1.4. | Проведение заседаний комиссии (с приглашением налогоплательщиков, имеющих задолженность по налогам и сборам) | Ежекварта-льно | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 05.03.2018 №236 «О создании комиссии по повышению  эффективности использования бюджетных  средств и увеличению поступлений  налоговых и неналоговых доходов  бюджета городского поселения Лянтор» | | Управление бюджетного учета и отчетности | | | Проведение заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов с целью увеличения доходов в местные бюджеты, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.5. | Реализация мероприятий по увеличению количества продаж земельных участков | в течение 2020-2022 годов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 28.09.2015 №765 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегосяв муниципальной собственности или государственнаясобственность на который не разграничена, без торгов» | | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | | | Количество проданных земельных участков, единиц | 31 | 31 | 31 | 748,5 | 748,5 | 748,5 |
| 2. | Проведение мероприятий по инвентаризации земельных участков и объектов индивидуального жилищного строительства |  |  | | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Выявление свободных документально и на местности незарегистрированных земельных участков и объектов капитального строительства | в течение 2020-2022 годов |  | |  | да | да | да |  |  |  |
| 2.2. | Проведение инвентаризации выданных администрацией муниципального образования уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | в течение 2020-2022 годов |  | | Осмотр земельного участка на предмет освоения, да/нет | да | да | да |  |  |  |
| 2.3. | Регулярное представление в органы кадастрового учета выданных уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | в течение 2020-2022 годов |  | | Направление в Администрацию Сургутского района для подготовки сводной информации, (по мере выдачи ), единиц | - | - | - |  |  |  |
| 2.4. | Проведение работы с застройщиками по обязательной регистрации в установленном порядке завершенных строительством объектов | в течение 2020-2022 годов |  | | Проведение разяснительной работы с застройщиками, да/нет | да | да | да |  |  |  |
| **3.** | Работа с муниципальным имуществом |  | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности" (с изменени-ями) | |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Проведение инвентаризации муниципального имущества | Ежегодно | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 30.09.2015 № 209 "О с оздании комиссии" ( в ред. от 04.10.2018 № 144); Приказ МКУ "Управление по культуре, спорту и делам молодёжи" от 27.09.2018 № 49 "Об инвентаризационной комиссии" | | Инвентаризацион-ные комиссии (Администрации городского поселения Лянтор и МКУ"Управление по культуре, спорту и делам молодёжи") | | | Проведение инвентаризации имущества казны и имущества закрепленного на праве оперативного управления, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 3.2. | Формирование и последующее ведение реестра муниципального имущества | Постоянно | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности" (с изменениями) | | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | | | Ведение реестра муниципального имущества, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 3.3. | Размещение на сайте муниципального образования сведений об объектах учета реестра муниципального имущества городского поселения Лянтор | Постоянно | Постановление Администрации г.п. Лянтор от 05.04.2019 № 340  «Об установлении объёма сведений  об объектах учёта реестра муниципального  имущества городского поселения Лянтор,  подлежащих размещению на официальном  сайте Администрации городского поселения  Лянтор в информационно - телекоммуникационной  сети «Интернет» | | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | | | Размещение на сайте муниципального образования сведений об объектах учета реестра муниципального имущества городского поселения Лянтор, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 3.4. | Проведение регулярной инвентаризации заключенных договоров аренды муниципального имущества | Постоянно |  | | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | | | Проведение инвентаризации заключенных договоров аренды муниципального имущества, да/нет | да | да | да |  |  |  |
| **2**. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего по расходам, в том числе** |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Обеспечение доли доходов учреждений культуры (без учета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, ) в общем объеме финансового обеспечения муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта | в течение 2020-2022 годов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 №30 "Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями  и учреждениями городского поселения Лянтор», внесение изменений в Уставы муниципальных учреждений | | | МКУ "Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи" | Доля доходов (без учета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, ) в общем объеме финансового обеспечения муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта, % | | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 |  |  |  |