

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» апреля 2014 года № 293

г.Лянтор

О подготовке объектов жилищно-коммунального

комплекса и социальной сферы

города Лянтора к работе

в осенне-зимний период 2014 – 2015 годов

Руководствуясь распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.03.2014 года №131-рп «О плане мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов», в целях своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы города Лянтора к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов:

1.Утвердить состав комиссии по проверке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов (далее - комиссия) согласно приложению 1.

2. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов на территории городского поселения Лянтор (далее - Программа) согласно приложению 2.

3. Управлению городского хозяйства (Власюкова Н.Г.) организовать проведение заседаний комиссии согласно приложению 3.

4. Комиссии произвести проверку готовности вышеуказанных объектов в соответствии с программой и графиком проведения проверок готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы города Лянтора к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов согласно приложениям 2, 4.

5. Установить сроки оформления:

5.1. Паспортов готовности на каждый многоквартирный дом до 01.09.2014 года.

5.2. Актов проверок готовности предприятий по обслуживанию жилищного фонда, объектов социальной сферы городского поселения Лянтор до 15.09.2014 года.

5.3 Акта проверки готовности теплоснабжающего предприятия городского поселения Лянтор до 01.11.2014 года.

5.4. Паспортов готовности предприятий по обслуживанию жилых домов, до 15.09.2014 года.

5.5. Паспорта готовности теплоснабжающего предприятия городского поселения Лянтор до 01.11.2014 года.

6. Контроль за оформлением актов готовности и паспортов готовности предприятий жилищно-коммунального комплекса возложить на управление городского хозяйства.

7. Контроль за оформлением актов готовности объектов социальной сферы городского поселения Лянтор возложить на муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление».

8. Опубликовать настоящее постановление в официальном выпуске газеты «Лянторская газета» и разместить на сайте Администрации городского поселения Лянтор.

9. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности

Главы городского поселения Лянтор Л.В. Зеленская

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «14» апреля 2014 года № 293

Состав комиссии по проверке готовности объектов

жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы

к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Махиня  Сергей Александрович | Глава города Лянтора; |
|  |  |
| Секретарь комиссии:  Маямсина  Алла Юрьевна | ведущий специалист отдела по организации городского хозяйства и муниципального жилищного контроля управления городского хозяйства; |
| Заместитель председателя комиссии: |  |
| Власюкова  Надежда Геннадьевна | начальник управления городского  хозяйства; |
| Члены комиссии:  Сыреева  Руслана Игоревна | главный специалист отдела по организации городского хозяйства и муниципального жилищного контроля управления городского хозяйства; |
| Паршаков  Евгений Витальевич | начальник службы по защите населения, охране и использованию городских лесов; |
| Брычук  Александр Александрович  Тангаев  Александр Николаевич  Билецкий  Владимир Васильевич | директор муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  директор муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно - эксплуатационное управление»;  директор Лянторского городского муниципального унитарного предприятия «Управления тепловодоснабжения и водоотведения»; |
|  | представитель территориального отдела по городу Сургуту и Сургутскому району Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО-Югре (по согласованию); |

представитель Сургутского отдела по технологическому надзору Управления по технологическому надзору по ХМАО-Югре (по согласованию).

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «14» апреля 2014 года № 293

Программа

проведения проверки готовности к отопительному периоду

2014-2015 годов на территории городского поселения Лянтор

* 1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к отопительному периоду.
  2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013г. №103 (далее - правила), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении».
  3. Проверка осуществляется комиссией по проверке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов (далее – комиссия), утвержденной настоящим постановлением, в отношении ресурсоснабжающего предприятия, управляющих компаний, ТСЖ и организаций, оказывающих услуги по обслуживанию жилищного фонда.

4. Объекты, подлежащие проверке, и сроки проведения проверок определены графиком выездов комиссии для проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы городского поселения Лянтор к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов, утвержденным настоящим постановлением.

При работе, комиссия руководствуется данными правилами.

* 1. При проверке готовности к отопительному периоду комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду ресурсоснабжающего предприятия, управляющих компаний, ТСЖ и организаций оказывающих услуги по обслуживанию жилищного фонда в соответствии с правилами.
  2. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки ресурсоснабжающего предприятия:

1. График тепловых нагрузок.
2. Температурный график.
3. Схема теплоснабжения, технологические схемы.
4. Режимные карты.
5. Паспорта оборудования.
6. График ППР.
7. Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.
8. Производственные инструкции.
9. Инструкции по охране труда
10. План ликвидации аварийных ситуации.
11. Схемы оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
12. Журналы проведения инструктажей, противоаварийных тренировок, проверки знаний.
13. Журналы проверки огнетушителей, пожарных рукавов.
14. Удостоверения рабочего персонала.
15. Промежуточные акты по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг. (акты гидравлических и тепловых испытаний сетей, промывки и опрессовки трубопроводов, промывки и хлорирования оборудования, промывки систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, ревизии насосного, электротехнического оборудования, запорной арматуры, КИПиА и иного оборудования).
16. Акт готовности объекта к работе в осенне-зимний период 2014-2015гг.
17. Договор поставки топлива, паспорт качества поставляемого топлива.
18. Акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией.
    1. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки управляющих компаний, ТСЖ и организаций оказывающих услуги по обслуживанию жилищного фонда:
19. Паспорта готовности жилых домов.
20. Акты промывок объектов.
21. Планы мероприятий, на предмет их исполнения.
    1. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 6,7 Программы, при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.
    2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется по форме и в сроки установленными Правилами, после чего выдаётся паспорт готовности предприятий к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов.

Приложение 3 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «14» апреля 2014 года № 293

График

проведения заседаний комиссии по проверке готовности объектов

жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к

работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Место проведения совещания | Дата проведения совещания |
| Администрация города  (зал совещаний) | 04.06.2014 г. в 15.00 часов  18.06.2014 г в 15.00 часов  09.07.2014 г. в 15.00 часов  30.07.2014 г. в 15.00 часов  13.08.2014 г. в 15.00 часов  27.08.2014 г. в 15.00 часов |

Приложение 4 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «14» апреля 2014 года № 293

График

проведения проверок готовности объектов жилищно-коммунального

комплекса и социальной сферы города Лянтора к работе

в осенне-зимний период 2014-2015 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия (учреждения) | Дата выезда |
| 1 | Лянторское городское муниципальное унитарное  предприятие «Управление тепловодоснабжения  и водоотведения» | 10.09.2014  11.09.2014 01.10.2014  02.10.2014  03.10.2014 |
| 2 | Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно – эксплуатационное управление» |  |
| 2.1 | Администрация городского поселения Лянтор  (здание городской Администрации;  нежилое встроенное помещение ЗАГС) | 28.08.2014 |
| 2.2 | Муниципальное учреждение  «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» | 28.08.2014 |
| 2.3 | Лянторское городское муниципальное унитарное предприятие «Комбинат бытового обслуживания «Север» | 28.08.2014 |
| 2.4 | Муниципальное учреждение «Центр физической культуры и спорта «Юность» | 28.08.2014 |
| 2.5 | Муниципальное учреждение культуры  «Лянторский хантыйский этнографический музей» | 26.08.2014 |
| 2.6 | Муниципальное учреждение культуры  «Городской Дом Молодежи «Строитель» | 26.08.2014 |
| 2.7 | Муниципальное учреждение культуры  «Лянторский Дом Культуры «Нефтяник» | 26.08.2014 |
| 2.8 | Муниципальное учреждение культуры  «Лянторская централизованная библиотечная система» | 27.08.2014 |
| 2.9 | Муниципальное учреждение культуры «Лянторский центр прикладного творчества и ремёсел» | 27.08.2014 |
| 3 | Общество с ограниченной ответственностью «АКВАсеть»; Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «АКВАсеть»; Общество с ограниченной ответственностью «АКВАсеть плюс» | 02.09.2014  03.09.2014  04.09.2014  05.09.2014 |
| 4 | Общество с ограниченной ответственностью  «Дом - Сервис» | 09.09.2014 |
| 5 | Общество с ограниченной ответственностью  «СтройМонтажНаладка» | 10.09.2014 |
| 6 | Общество с ограниченной ответственностью  «Жилищный комплекс Сибири» | 11.09.2014 |
| 7 | Товарищество собственников жилья «Новый Дом» | 11.09.2014 |

\*Возможны изменения в датах (уточнение за 3 дня до выезда).