

**ГЛАВА**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» августа 2021 года № 23

 г.Лянтор

|  |
| --- |
| Об организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор  |

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Установить [Порядок](#P29) организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор, размещаемой на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Временно исполняющий обязанности

Главы города Лянтор С.П. Жестовский

Приложение 1 к постановлению

Главы городского поселения Лянтор

от «12» августа 202 1года №23

[Порядок](#P29)

организации доступа к информации о деятельности

органов местного самоуправления городского поселения Лянтор

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор (далее - Порядок) распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией - гражданина (физического лица), организации (юридического лица), общественного объединения, осуществляющих поиск информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор (далее – органы местного самоуправления, город Лянтор).

1.2. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.3. Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливаются федеральным законом.

2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности

органов местного самоуправления

2.1. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления через библиотечные и архивные фонды города Лянтор;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числепредставителей организаций (юридических лиц),общественных объединений, государственных органов и органовместного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов городского поселения Лянтор, заседаниях комиссий при Администрации города;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления.

3. Обнародование (опубликование) органами местного самоуправления

информации о своей деятельности в средствах массовой информации

3.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон N 8-ФЗ).

 3.2. Официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном Уставом городского поселения Лянтор.

4. Размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет

4.1. Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор ttp://www.AdmLyantor.ru

4.2. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор указан в приложении 2 к настоящему постановлению.

Порядок размещения и обновления информации о деятельности органов местного самоуправления, а также лица, ответственные за размещение и обновление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор указанной информации, утверждаются постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

5. Размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах

5.1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности органов местного самоуправления, принятыми нормативными правовыми актами в здании Администрации города Лянтор, расположенном по адресу: город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, размещен информационный стенд.

5.2. Информация, размещаемая на информационном стенде, содержит:

- порядок работы органов местного самоуправления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от органов местного самоуправления.

6. Ознакомление пользователей информацией с информацией

о деятельности органов местного самоуправления через библиотечные

и архивные фонды

6.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления с информацией о деятельности органов местного самоуправления, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в соответствии с установленным порядком библиотечного обслуживания, через муниципальный архив в соответствии с установленным порядком доступа к архивным фондам.

7. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе

представителей организаций (юридических лиц),

общественных объединений, государственных органов и органов

местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов городского поселения Лянтор, заседаниях комиссий при Администрации города

7.1. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов городского поселения Лянтор, заседаниях комиссий при Администрации городского поселения Лянтор осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов городского поселения Лянтор и регламентом Администрации городского поселения Лянтор.

8. Предоставление пользователям информацией по их запросу

информации о деятельности органов местного самоуправления

8.1. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления производится в порядке, установленном статьей 19 Федерального закона N 8-ФЗ.

**9. Основания, исключающие возможность**

**предоставления информации о деятельности**

**органов местного самоуправления**

9.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления не предоставляется в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона N 8-ФЗ.

10. Основные требования при организации доступа к информации

о деятельности органов местного самоуправления

10.1. Лица, ответственные за организацию доступа к информации, в пределах своих полномочий создают организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления.

10.2. При организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления должностные лица обязаны:

- обеспечивать достоверность представляемой информации;

- изымать из представляемой информации сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

10.3. Лица, ответственные за представление информации, несут персональную ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, соблюдение сроков представления информации о деятельности органов местного самоуправления, а также за отсутствие в ней сведений конфиденциального характера.

Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивает управление экономики.

Приложение 2 к постановлению

Главы городского поселения Лянтор

от «12» августа 2021 года № 23

Перечень информации

о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор, размещаемой на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор

|  |  |
| --- | --- |
| Категория информации | Периодичность размещения информации, сроки обновления |
| 1. Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе: |  |
| 1.1. Наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления.  | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2. Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений органа местного самоуправления, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.3. Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.4. Сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них). | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.5. Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.6. Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии). | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе: |  |
| 2.1. Муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.2. Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительный орган муниципального образования. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.3. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | поддерживается в актуальном состоянии в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующими организацию закупок для обеспечения муниципальных нужд |
| 2.4. Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.5. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.6. Порядок обжалования муниципальных правовых актов. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4.1. Информация о состоянии окружающей среды в городском поселении Лянтор (экологическая информация). | по мере поступления информации |
| 5. Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 6. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 7. Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:  |  |
| 7.1. Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 7.2. Сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств. | ежегодно |
| 7.3. Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет городского поселения Лянтор. | ежегодно |
| 8. Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе: |  |
| 8.1. Порядок поступления граждан на муниципальную службу. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 8.2. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 8.3. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 8.4. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 8.5. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 9. Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе: |  |
| 9.1. Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 9.2. Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в [подпункте](#Par174) 9.1 пункта 9 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера. | поддерживается в актуальном состоянии |
| 9.3. Обзоры обращений лиц, указанных в [подпункте](#Par174) 9.1 пункта 9 настоящего перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах. | ежегодно |