

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09» апреля 2015 года № 208

г.Лянтор

О подготовке объектов жилищно-коммунального

комплекса и социальной сферы

города Лянтора к работе

в осеннее – зимний период 2015 – 2016 годов

Руководствуясь распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.02.2015 №54-рп «О плане мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов», в целях своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы города Лянтора к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов:

1.Утвердить состав комиссии по проверке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов (далее - комиссия) согласно приложению 1.

2. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов на территории городского поселения Лянтор (далее - Программа) согласно приложению 2.

3. Управлению городского хозяйства (Геложина Л.М.) организовать проведение заседаний комиссии в соответствии с графиком проведения заседаний комиссии по проверке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов (приложение 3).

4. Комиссии произвести проверку готовности вышеуказанных объектов в соответствии с программой и графиком проведения проверок готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы города Лянтора к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов согласно приложениям 2, 4.

5. Установить сроки оформления:

5.1. Паспортов готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов на каждый многоквартирный дом до 01.09.2015 года.

5.2. Актов проверок готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов объектов социальной сферы городского поселения Лянтор до 01.09.2015 года.

5.3. Актов проверок готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов предприятий по обслуживанию жилищного фонда городского поселения Лянтор до 15.09.2015 года.

5.4. Паспортов готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов предприятий по обслуживанию жилых домов, до 15.09.2015 года.

5.5. Акта проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающего предприятия городского поселения Лянтор до 17.10.2015 года.

5.6. Паспорта готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающего предприятия городского поселения Лянтор до 01.11.2015 года.

6. Контроль за оформлением актов готовности и паспортов готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов предприятий жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы возложить на управление городского хозяйства.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

 Администрации городского

 поселения Лянтор

от «09» апреля 2015 года № 208

Состав комиссии по проверке готовности объектов

жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы

к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:МахиняСергей АлександровичЗаместитель председателя комиссии: | Глава города Лянтора |
| Геложина Лариса Мунировна  | заместитель начальника управления-начальник отдела организации содержания и капитального ремонта жилищного фонда и муниципального жилищного контроля управления городского хозяйства |
| Секретарь комиссии:Маямсина Алла Юрьевна  | ведущий специалист отдела организации содержания и капитального ремонта жилищного фонда и муниципального жилищного контроля управления городского хозяйства |
|  |  |
|  |  |
| Члены комиссии:Сыреева Руслана Игоревна | главный специалист отдела организации эксплуатации объектов коммунального, дорожного хозяйства и благоустройства управления городского хозяйства;  |
| Лысик Алина Петровна Паршаков Евгений Витальевич | муниципальный жилищный инспектор отдела организации содержания и капитального ремонта жилищного фонда и муниципального жилищного контроля управления городского хозяйства;начальник службы по защите населения, охране и использованию городских лесов;  |
| Журавлёв Александр ИвановичБилецкий Владимир Васильевич | директор муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно - эксплуатационное управление»;директор Лянторского городского муниципального унитарного предприятия «Управления тепловодоснабжения и водоотведения»; |
|  | представитель территориального отдела по городу Сургуту и Сургутскому району Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО-Югре (по согласованию); |

представитель Сургутского отдела по технологическому надзору Управления по технологическому надзору по ХМАО –Югре (по согласованию).

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «09» апреля 2015 года № 208

Программа

проведения проверки готовности к отопительному периоду

2015-2016 годов на территории городского поселения Лянтор

* 1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к отопительному периоду.
	2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013г. №103 (далее - правила), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении».
	3. Проверка осуществляется комиссией по проверке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов (далее – комиссия), утвержденной настоящим постановлением, в отношении ресурсоснабжающего предприятия, управляющих компаний, ТСЖ и организаций, оказывающих услуги по обслуживанию жилищного фонда.

4. Объекты, подлежащие проверке, и сроки проведения проверок определены графиком выездов комиссии для проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы городского поселения Лянтор к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов, утвержденным настоящим постановлением.

 При работе, комиссия руководствуется данными правилами.

* 1. При проверке готовности к отопительному периоду комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду ресурсоснабжающего предприятия, управляющих компаний, ТСЖ и организаций оказывающих услуги по обслуживанию жилищного фонда в соответствии с правилами.
	2. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки ресурсоснабжающего предприятия:
1. График тепловых нагрузок.
2. Температурный график.
3. Схема теплоснабжения, технологические схемы.
4. Режимные карты.
5. Паспорта оборудования.
6. График ППР.
7. Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.
8. Производственные инструкции.
9. Инструкции по охране труда
10. План ликвидации аварийных ситуации.
11. Схемы оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
12. Журналы проведения инструктажей, противоаварийных тренировок, проверки знаний.
13. Журналы проверки огнетушителей, пожарных рукавов.
14. Удостоверения рабочего персонала.
15. Промежуточные акты по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2015-2016 гг. (акты гидравлических и тепловых испытаний сетей, промывки и опрессовки трубопроводов, промывки и хлорирования оборудования, промывки систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, ревизии насосного, электротехнического оборудования, запорной арматуры, КИПиА и иного оборудования).
16. Акт готовности объекта к работе в осенне-зимний период 2015-2016гг.
17. Договор поставки топлива, паспорт качества поставляемого топлива.
18. Акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией.

7. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки управляющих компаний, ТСЖ и организаций оказывающих услуги по обслуживанию жилищного фонда:

1. Паспорта готовности жилых домов.
2. Акты промывок объектов.
3. Планы мероприятий, на предмет их исполнения.

8.Документы, проверяемые и предоставляемые комиссии в ходе проведения проверки объектов социальной сферы:

1) Акты промывок объектов;

2) Планы мероприятий на предмет их исполнения;

3) Акт проверки готовности к отопительному периоду предприятия по форме согласно правилами.

9. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 6,7,8 Программы, при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

10. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется по форме и в сроки установленными Правилами, после чего выдаётся паспорт готовности предприятий к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов.

11. Паспорт готовности к отопительному периоду частного жилого фонда и других потребителей городского поселения Лянтор выдаётся Администрацией городского поселения Лянтор после предоставления ресурсоснабжающим предприятием актов проверки готовности к отопительному периоду этих потребителей.

Приложение 3 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «09» апреля 2015 года № 208

График

проведения заседаний комиссии по проверке готовности объектов

жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к

работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Место проведения совещания | Дата проведения совещания |
| Администрация города(зал совещаний) | 11.06.2015 г. в 15.00 часов 09.07.2015 г. в 15.00 часов13.08.2015 г. в 15.00 часов27.08.2015 г. в 15.00 часов |

 Приложение 4 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «09» апреля 2015 года № 208

График

проведения проверок готовности объектов жилищно-коммунального

комплекса и социальной сферы города Лянтора к работе

в осенне-зимний период 2015-2016 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия (учреждения) | Дата выезда |
| 1 | Лянторское городское муниципальное унитарноепредприятие «Управление тепловодоснабжения и водоотведения» | 09.09.201510.09.2015 30.09.201501.10.201502.10.2015 |
| 2 | Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно – эксплуатационное управление»: |  |
| 2.1 | Администрация городского поселения Лянтор(здание городской Администрации; нежилое встроенное помещение ЗАГС; помещение отдела учёта граждан МУ «Лянторское ХЭУ») | 27.08.2015 |
| 2.2 | Лянторское городское муниципальное унитарное предприятие «Комбинат бытового обслуживания «Север» | 27.08.2015 |
| 3 | Муниципальное учреждение «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» | 27.08.2015 |
| 4 | Муниципальное учреждение«Центр физической культуры и спорта «Юность» | 27.08.2015 |
|  5 | Муниципальное учреждение культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей» | 26.08.2015 |
| 6 | Муниципальное учреждение культуры «Городской Дом Молодежи «Строитель» | 26.08.2015 |
| 7 | Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом Культуры «Нефтяник» | 26.08.2015 |
| 8 | Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» | 26.08.2015 |
| 9 | Муниципальное учреждение культуры «Лянторский центр прикладного творчества и ремёсел» | 26.08.2015 |
| 10 | Общество с ограниченной ответственностью «АКВАсеть»; Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «АКВАсеть» | 01.09.201502.09.201503.09.201505.09.2015 |
| 11 | Общество с ограниченной ответственностью «Уютный Дом» | 08.09.2015 |
| 12 | Общество с ограниченной ответственностью «Жилищный комплекс Сибири» | 11.09.2015 |
| 13 | Товарищество собственников жилья «Новый Дом» | 11.09.2015 |
| 14 | Некоммерческое потребительское общество «Центральный»  | 11.09.2015 |

 \*Возможны изменения в датах (уточнение за 3 дня до выезда).