

**ГЛАВА**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» сентября 2017 года № 20

г.Лянтор

О назначении публичных слушаний

по проекту решения Совета депутатов

«Об утверждении Правил благоустройства

территории городского поселения Лянтор»

В соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003   
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 16, 24 Устава городского поселения Лянтор, Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Лянтор, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 12.04.2017 № 265, в целях обеспечения участия населения города Лянтор в осуществлении местного самоуправления:

1. Вынести на публичные слушания проект решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор» (приложение 1 к настоящему постановлению).

2. Провести публичные слушания 12.10.2017 в 18 часов 00 минут в зале совещаний здания Администрации города, расположенном по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет № 204.

3. Утвердить состав организационного комитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний (приложение 2 к настоящему постановлению).

4. Направлять предложения и замечания физических или юридических лиц по проекту муниципального правового акта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в организационный комитет в срок не позднее 10.10.2017.

5. Определить местом сбора предложений и замечаний физических или юридических лиц по проекту муниципального правового акта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Администрацию городского поселения Лянтор: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет № 101, режим работы: понедельник-пятница с 09.00 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00, а также для предложений и замечаний в электронной форме адрес электронной почты [UtkinaRR@admlyantor.ru](mailto:UtkinaRR@admlyantor.ru).

6. Службе по делопроизводству и контролю управления по организации деятельности (Парамонова М.В.) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к проекту постановления

Главы городского поселения Лянтор

от «25» сентября 2017 года № 20

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

Об утверждении Правил благоустройства

территории городского поселения Лянтор

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении Методических рекомендаций для подготовки правил Благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», устава муниципального образования городское поселение Лянтор, а также в целях создания благоприятных и безопасных условий для проживания граждан на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, заключения по результатам публичных слушаний, Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Утвердить [Правила](consultantplus://offline/ref=45B9D0F40F91E131CA34ECE3E824E50A8E28A3527836E58F35354CBF4637DCECF576F03338417E603E811DMDgEK) благоустройства территории городского поселения Лянтор согласно приложению.
2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.02.2014 № 42 «Об утверждении Правил благоустройства, озеленения и санитарного содержания территории города» (с изм. от 26.11.2015 № 160)
3. Опубликовать настоящее решение в официальном выпуске газеты «Лянторская газета» и разместить на сайте муниципального образования городское поселение Лянтор.
4. Настоящее решение вступает в силу после обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения Лянтор | Глава городского поселения Лянтор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Чернышов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Махиня |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года |

Приложение к проекту решения

Совета депутатов городского

поселения Лянтор «Об утверждении

Правил благоустройства

территории городского поселения

Лянтор

ПРАВИЛА

благоустройства территории городского поселения Лянтор

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила благоустройства территории городского поселения Лянтор (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденными Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 13.04.2017 № 711/пр, в целях повышения уровня благоустройства, озеленения, санитарного содержания, поддержания эстетического состояния территории города Лянтор и обеспечения благоприятных и безопасных условий жизнедеятельности человека.

1.2. В Правилах используются понятия и термины в значениях, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами городского поселения Лянтор.

К объектам благоустройства на территориях общественного назначения относятся общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального образования: центры общегородского и локального значения, многофункциональные, примагистральные и специализированные общественные зоны муниципального образования.

К объектам благоустройства территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству относятся, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;

- площадки для выгула и дрессировки собак;

- площадки автостоянок;

- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

- парки, скверы, иные зеленые зоны;

- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;

- территории, занимаемые садоводческими, огородническими, дачными объединениями граждан, гаражными и лодочными комплексами;

- площади, набережные и другие территории, расположенные в границах муниципального образования

Под элементами благоустройства в настоящих Правилах понимаются, в том числе:

- элементы озеленения;

- покрытия;

- ограждения (заборы);

- водные устройства;

- уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;

- игровое и спортивное оборудование;

- элементы освещения;

- средства размещения информации и рекламные конструкции;

- малые архитектурные формы (далее – МАФ) и городская мебель;

- некапитальные нестационарные сооружения;

- элементы объектов капитального строительства.

1.3. Содержание объектов благоустройства в надлежащем состоянии осуществляют физические и юридические лица, во владении и пользовании которых они находятся.

1.4. Благоустройство и озеленение объектов благоустройства осуществляется в границах земельных участков. Содержание объектов благоустройства осуществляется в границах земельных участков с учетом прилегающих территорий.

Границы прилегающей территории определяются по внешней границе земельных участков на ширину до бордюров проезжей части и пешеходных тротуаров, других элементов благоустройства, но не более 10 метров.

В отношении отдельных объектов благоустройства Правилами или иными муниципальными правовыми актами городского поселения Лянтор может быть установлен иной порядок определения границ прилегающей территории.

1.5. Органом, уполномоченным в сфере благоустройства и озеленения города, является Администрация городского поселения Лянтор.

1.6. Контроль за выполнением настоящих Правил возлагается на Администрацию городского поселения Лянтор в пределах её полномочий.

2. Правила содержания объектов благоустройства.

2.1. Физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся объекты благоустройства, осуществляют их содержание в надлежащем состоянии и производят ремонт в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

2.2. Вывоз отходов производства и потребления и твердых коммунальных отходов (далее – отходы), образуемого в процессе содержания и эксплуатации объектов благоустройства, осуществляется в установленные места захоронения отходов.

2.3. Организация уборки объектов благоустройства.

2.3.1. Уборка улично-дорожной сети осуществляется в соответствии с заключенными договорами (контрактами) специализированными организациями.

2.3.2. Физические и юридические лица обязаны осуществлять уборку земельных участков, находящихся в их владении и (или) пользовании, и прилегающих к ним территорий.

Уборка прилегающих территорий к садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям граждан города осуществляется в радиусе 15 метров.

2.3.3. **Запрещается** у объектов торговли (лотков, киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли, магазинов) складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории, в том числе территории, прилегающие к контейнерным площадкам, предназначенным для сбора твердых коммунальных отходов от населения.

Вывоз твердых коммунальных отходов, образуемых тарой (картон, бумага, древесина) при осуществлении торговой деятельности, осуществляется физическими и юридическими лицами, во владении и (или) пользовании которых находятся объекты торговли.

2.3.4. Уборка и очистка ливневой канализации, смотровых колодцев ливневой канализации, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог производятся предприятиями, в соответствии с заключенными договорами (контрактами) со специализированными организациями.

Извлечение осадков из смотровых колодцев производится не реже двух раз в год с немедленным их вывозом.

2.3.5. Очистка урн производится систематически по мере их наполнения. За установку и содержание урн в чистоте несут ответственность физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся земельные участки и прилегающие к ним территории.

2.3.6. Уборка городских территорий в весенне-летний период.

2.3.6.1. В срок до 30 мая физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся земельные участки и прилегающие к ним территории проводят разовую весеннюю очистку территории от мусора и листьев.

2.3.6.2. Весенне-летний период устанавливается с 01 мая по 14 октября. В это время **запрещается** сжигать мусор и листья в черте города, проводить механизированную уборку улиц и подметание в сухое, жаркое время без увлажнения.

2.3.6.3. Мойка проезжей части улиц, дорог, тротуаров, площадей производится в плановом порядке.

Мойке подвергается вся ширина проезжей части улично-дорожной сети и площадей.

Улицы с повышенной интенсивностью движения, нуждающиеся в улучшении микроклимата, в жаркое время года должны поливаться по мере необходимости.

Уборка (подметание) остановочных площадок общественного транспорта, совмещенных с проезжей частью улиц, тротуаров осуществляется в соответствии с заключенными договорами (контрактами) специализированными организациями.

2.3.6.4. **Запрещается** сгребать мусор на газоны и в канализационную сеть.

2.3.6.5. Дорожные покрытия следует мыть так, чтобы загрязнения в прилотковой части улиц не сбрасывались потоками воды на полосы зелёных насаждений и тротуары.

2.3.7. Уборка городских территорий в осенне-зимний период.

2.3.7.1. Осенне-зимний период устанавливается с 15 октября по 30 апреля и предусматривает работы по уборке территорий, вывоз снега, грязи, опавших листьев и обработку противогололёдной смесью проезжей части улиц и тротуаров.

2.3.7.2. Уборка и вывоз снега и льда с проезжей части улиц, дорог, тротуаров начинаются немедленно с началом снегопада и производятся в первую очередь с улиц и дорог, имеющих маршруты общественного транспорта, и во избежание образования снежно-ледового наката продолжаются непрерывно до окончания снегопада.

2.3.7.3. В процессе уборки укладка снега в валы и кучи разрешается на проезжей части дорог на расстоянии не более 0,5 метра от бордюра, вдоль тротуаров без создания помех участникам дорожного движения при условии обеспечения безопасности дорожного движения. Собранный снег вывозится только в установленные места размещения и утилизации снега.

2.3.7.4. Очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах, крышах балконов и водосточных трубах производится систематически, а также с учётом резкого изменения температуры, физическими и юридическими лицами, во владении и пользовании которых находятся объекты недвижимости либо осуществляющими содержание данных объектов, с обязательным соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждений линий электропередач, светильников, зелёных насаждений.

Вывоз снега и льда производится лицами, указанными в настоящем подпункте. **Запрещается** сбрасывать снег на зелёные насаждения (деревья, кустарники, цветники, газоны), на уличные ограждения, ограждения скверов.

Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

2.3.7.5. Физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся объекты недвижимости либо осуществляющие содержание данных объектов, обеспечивают уборку снега и обработку противогололёдным материалом пешеходных дорожек, крылец зданий, расположенных на их земельных участках и прилегающих к ним территориях.

2.3.7.6. В случае аварии на водопроводных, канализационных, тепловых коммуникациях физические и юридические лица, во владении и (или) пользовании которых они находятся, устраняют образование наледей на проезжей части улиц, дорог, тротуаров, проездов, площадей, бульваров.

2.3.7.7. При производстве зимних уборочных работ **запрещается** перемещение, переброска и складирование скола льда, загрязненного снега на трассы тепловых сетей, на газоны, смотровые и дождевые колодцы, а также приваливание снега к стенам зданий.

2.3.8. Уборка дворовых территорий.

2.3.8.1. Уборка дворовых территорий включает в себя сбор и вывоз коммунальных и крупногабаритных отходов, регулярное подметание, поливку, мытье, обработку противогололедными материалами пешеходных дорожек в зимнее время, очистку водостоков.

2.3.8.2. Все виды отходов и мусора должны собираться в специальные мусоросборники (контейнеры или бункеры-накопители), которые устанавливаются на контейнерных площадках. Контейнеры должны быть окрашены.

2.3.8.3. Срок хранения коммунальных отходов в контейнерах при температуре -5° C и ниже - не более трех суток, а при температуре выше -5° C - не более одних суток.

2.3.8.4. Контейнерные площадки должны иметь водонепроницаемое покрытие, свободный и удобный подъезд спецавтотранспорта, ограждение.

Площадки размещают в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.3.8.5. Удаление крупногабаритных отходов с площадок, специально отведенных на территории домовладений, следует производить по мере их накопления, но не реже двух раз в неделю.

2.3.8.6. Твердые коммунальные отходы и крупногабаритные отходы вывозятся на специализированный полигон отходов. Вывоз в неустановленные места и закапывание отходов запрещается. **Запрещается** сжигание мусора в контейнерах.

2.3.8.7. Вывоз строительного мусора, который образуется при выполнении работ по ремонту и реконструкции объектов недвижимости, осуществляется физическими и юридическими лицами, во владении и пользовании которых находятся земельные участки и (или) объекты недвижимости в места санкционированного размещения отходов данного класса.

2.3.8.8. Дворовые территории должны содержаться в надлежащем состоянии. Уборку дворовых территорий необходимо производить ежедневно.

2.3.8.9. Уборка дворовых территорий должна осуществляться физическими и юридическими лицами, во владении и пользовании которых находятся земельные участки, объекты недвижимости, в соответствии с заключенными договорами.

2.4. Содержание МАФ.

2.4.1. Территории жилой застройки, общественно-деловые, промышленные, рекреационные и другие зоны могут быть оборудованы МАФ

2.4.2. Виды МАФ по использованию и назначению подразделяются на:

- массового использования: скамьи, урны, ограждения, тумбы, стенды, щиты, рекламные конструкции, указатели, опорные элементы средств регулирования дорожного движения, опоры уличного освещения, стойки для сушки белья и выбивания ковров и прочее;

- декоративного назначения: декоративные стенки, скульптуры, бассейны, фонтаны, беседки и прочее;

- игрового и культурного назначения (для площадок отдыха): столы, качели, карусели, бумы, песочницы, гимнастические стенки, горки и прочее.

2.4.3. Места размещения, архитектурное и цветовое решение МАФ (в том числе декоративных ограждений), в том числе на земельных участках физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, должны быть согласованы с Администрацией города в части соответствия архитектурно-художественному оформлению городской среды.

2.4.4. Размещение МАФ при новом строительстве осуществляется в границах застраиваемого земельного участка в соответствии с проектно-сметной документацией.

2.4.5. В условиях сложившейся застройки проектирование, изготовление, установка, а также ремонт, окраска, замена МАФ осуществляются собственниками, арендаторами, пользователями земельных участков, организациями, осуществляющими управление и обслуживание общего имущества.

Окраска МАФ производится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.5. Игровое и спортивное оборудование

2.5.1. Игровое и спортивное оборудование на [территории муниципального образования](file:///C:\Users\DotsenkoIA\Desktop\2015\постановления\постановления%20нп,%20нпа\благоустройство\postanovlenie_12_23_06_15%20(1).docx#sub_207) представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами.

При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

2.5.2. Игровое и спортивное оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Допускается применение модульного оборудования, обеспечивающего вариативность сочетаний элементов.

При установке игрового оборудования необходимо учитывать следующие требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

- деревянное оборудование, выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; отполированное, острые углы закруглены;

- металл следует применять преимущественно для несущих конструкций оборудования, металл должен иметь надёжные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие). Вместо металла рекомендуется применять металлопластик (не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив);

- бетонные и железобетонные элементы оборудования должны иметь гладкие поверхности;

- оборудование из пластика и полимеров следует выполнять с гладкой поверхностью и яркой, чистой цветовой гаммой окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов;

- конструкции игрового оборудования не должны иметь острые углы, исключать застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка; для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 м необходимо предусматривать возможность доступа внутрь в виде отверстий (не менее двух) диаметром не менее 500 мм.

2.5.3. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках необходимо соблюдать минимальные расстояния безопасности:

- качели, не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона;

- качалки, не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона;

- карусели не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от нижней вращающейся поверхности карусели;

- горки, не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки.

В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев.

2.5.4.Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках.

Спортивные и физкультурные площадки проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.

Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажёров применяется как заводского изготовления, так и выполненное из брёвен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов)

При размещении игрового и спортивного оборудования заводского производства руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

2.6. Содержание автомобильных дорог, пешеходных тротуаров и внутриквартальных территорий.

2.6.1. Автомобильные дороги, пешеходные тротуары, стоянки для транспортных средств должны находиться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов, с исправными водостоками.

2.6.2. Смотровые колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов. Их очистка и осмотр производятся по мере загрязнения, но не реже двух раз в год - весной и осенью. Не допускается складирование загрязнений, образуемых при очистке и ремонте, на газонах, тротуарах или проезжей части.

2.6.3. Очистка обочин дорог, кюветов и сточных канав должна производиться по мере загрязнения для обеспечения движения и остановки транспортных средств и стока воды с проезжей части. Сброс мусора, снега, крупногабаритных предметов в кюветы, канавы, ливневую канализацию не допускается.

2.6.4. Всем юридическим и физическим лицам **запрещается**:

2.6.4.1. Выкачивать воду на проезжую часть, в придорожные кюветы, ливневую канализацию.

2.6.4.2. Складировать строительные материалы, детали и конструкции, загрязнять автомобильные дороги, пешеходные тротуары, стоянки для транспортных средств и прилегающие к ним территории.

2.6.4.3. Осуществлять стоянку транспортных средств в неустановленных для этого местах (внутриквартальных проездах, хозяйственных площадках), если данный транспорт мешает движению других транспортных средств, пешеходов, затрудняет работу ассенизаторных, мусороуборочных машин, иных коммунальных и специальных служб.

2.6.4.4. Осуществлять подогрев транспортных средств от электрических сетей путем выноса переносных электрических проводов за пределы фасадов зданий жилых домов, строений, сооружений, а также установку розеток на фасадах зданий, жилых домов, строений, сооружений.

2.6.4.5. Осуществлять вынос электрических проводов за пределы фасадов зданий, жилых домов, строений, сооружений, в том числе их закрепление на фасадах зданий.

2.6.4.6. Осуществлять самовольную установку (вкапывание) металлических (деревянных) конструкций (средств) для закрепления электрических проводов и табличек, а также установку столбов различного происхождения и крепление табличек на них.

2.6.4.7. Осуществлять использование ранее установленных металлических (деревянных) конструкций (средств) в целях закрепления электрических проводов, в том числе для подогрева транспортных средств.

2.6.4.5. Осуществлять стоянку транспортных средств на расстоянии менее 5 метров (у домов деревянной застройки - менее 3 метров) от наружной стены многоквартирных жилых домов вне установленных для этих целей мест.

2.6.4.6. Перекачивать горюче-смазочные материалы и осуществлять заправку ими транспортных средств горюче-смазочными материалами в неотведенных для этого местах, если это сопровождается загрязнением территории горюче-смазочными и иными материалами.

2.6.4.7. Мойка механических транспортных средств, ремонт, сопровождающийся загрязнением территории города горюче-смазочными и иными материалами, вне установленных для этих целей мест.

2.6.4.8. Размещение автотранспорта на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках, в арках зданий, на тротуарах.

2.6.5. Собственники подземных коммуникаций и сооружений обязаны устанавливать и содержать люки (крышки) колодцев камер на уровне дорожных покрытий. При их несоответствии нормативным требованиям исправление высоты люков должно осуществляться по первому требованию соответствующих органов в течение суток с момента обнаружения. Восстановление дорожного покрытия проезжей части и тротуара должно выполняться после окончания работ по исправлению высоты люков в течение суток. На весь период производства работ устанавливаются предупреждающие дорожные знаки, а в ночное время и освещение. Наличие открытых люков не допускается.

2.6.6. Барьерные ограждения должны содержаться в исправном состоянии, повреждения необходимо восстанавливать немедленно в течение трёх суток.

2.6.7. Выполнение работ, связанных со вскрытием дорожных покрытий и тротуаров и (или) в полосе отводов дорог, может осуществляться при условии получения согласования собственника (владельца) дорог и тротуаров с обязательным последующим восстановлением дорожных покрытий и тротуаров аналогичным дорожным покрытием.

2.7. Требования к внешнему обустройству и оформлению строительных площадок.

2.7.1. До начала производства строительных работ лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта, обязаны:

2.7.1.1. установить ограждение строительной площадки (в местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улицы);

2.7.1.2. обозначить въезды на строительную площадку специальными знаками или указателями в соответствии с утверждённой схемой организации дорожного движения;

2.7.1.3. обеспечить наружное освещение по периметру строительной площадки;

2.7.1.4. установить информационный щит (паспорт объекта) с наименованием объекта, заказчика, застройщика и (или) лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта, с указанием их адресов, телефонов, сроков выполнения работ.

2.7.2. Высота конструкции ограждения строительной площадки должна обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке улицах и тротуарах.

2.8. В соответствии с законодательством не допускается выгул собак в городских скверах, на детских и спортивных площадках, на территориях образовательных и медицинских учреждений, прилегающих к ним территориях.

2.9. **Ремонт и содержание зданий и сооружений**.

2.9.1. Эксплуатация зданий и сооружений и их ремонт производится в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

2.9.2. Владельцы зданий, домовладений (юридические и физические лица), организации, осуществляющие управление и обслуживание общего имущества, несут ответственность за содержание фасадов принадлежащих им зданий в образцовом техническом и эстетическом состоянии.

2.9.3. В случае, если в собственности юридических или физических лиц и индивидуальных предпринимателей, хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевому участию в ремонте фасадов зданий.

2.9.4. Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняются за счет средств и силами их владельцев или строительными организациями на договорной основе.

2.9.5. Необходимость проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяются:

- владельцами зданий исходя из существующего состояния фасада;

- Администрацией города – в соответствии с актами осмотра.

2.9.6. Фасады зданий не должны иметь видимых повреждений строительной части, декоративной отделки и инженерных элементов и должны поддерживаться в надлежащем эстетическом состоянии. Наружные кондиционеры и антенны-"тарелки" на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц, рекомендуется размещать со стороны дворовых фасадов.

2.9.7. Изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проёмов фасада здания, выходящих на магистральные улицы города, производятся по согласованию с Администрацией города.

2.9.7.1.Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения рекомендуется оборудовать осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

2.9.8. На наружном фасаде каждого дома независимо от его принадлежности устанавливается домовой номерной знак утвержденного образца с указанием номера дома и названия улицы. При этом освещение номерного знака должно обеспечивать его читаемость на расстоянии не менее 10 м. На зданиях, выходящих на две или три улицы, номерные знаки устанавливаются со стороны каждой улицы.

2.10. Собственникам или владельцам строительных материалов, разукомплектованных (неисправных) транспортных средств и иных механизмов, органических или химических удобрений, тары **запрещаетс**я складировать и хранить их вне отведённых мест.

Складирование и хранение строительных материалов допускается на территориях производственных баз, индивидуальных домовладений, земельных участках, предоставленных под строительство, под строительные площадки, земельных участках, находящихся во владении и (или) пользовании владельцев строительных материалов.

Складирование и хранение разукомплектованных (неисправных) транспортных средств и иных механизмов допускается в индивидуальных гаражах, на территориях платных автостоянок, индивидуальных домовладений, станций технического обслуживания автомобилей.

Складирование и хранение органических или химических удобрений, тары допускается на территории индивидуальных домовладений, земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного и дачного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства.

2.11. **Запрещается** наклеивание, развешивание, размещение на зданиях, сооружениях, дверях подъездов домов, ограждениях (заборах), остановочных павильонах, опорах уличного освещения, ящиках управления светофорными объектами, контейнерах для сбора мусора, деревьях за исключением специально отведенных для этих целей мест (рекламные конструкции, афишные тумбы, доски объявлений и т.п.) каких-либо объявлений физических и юридических лиц, афиш, плакатов, аншлагов и других информационных сообщений, порядок размещения которых не регламентирован законодательством Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа - Югры о рекламе.

2.12. При обращении с отходами на территории города Лянтор физические и юридические лица обязаны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами городского поселения Лянтор

3. Озеленение территорий города.

3.1. Все зелёные насаждения в границах муниципального образования образуют единый городской зелёный фонд. При создании элементов озеленения рекомендуется учитывать принципы организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных пространств элементами озеленения, а также создания на территории зеленых насаждений благоустроенной сети пешеходных и велосипедных дорожек, центров притяжения людей.

3.2. Организацию мероприятий по озеленению осуществляют:

- Администрация города – на территориях общего пользования, улично-дорожной сети;

- организации, осуществляющие управление жилищным фондом – на придомовых территориях;

- собственники или пользователи земельных участков – в границах принадлежащих им земельных участков;

- правообладатели земельных участков, предоставленных под строительство.

Организация мероприятий по озеленению является неотъемлемой обязанностью вышеназванных субъектов.

3.3. На территории города **запрещается:**

3.3.1. Самовольно вырубать деревья и кустарники.

3.3.2. Подвешивать к деревьям качели, веревки, аншлаги, размещать на них рекламные конструкции и информационные материалы, электрические провода, колючую проволоку и другие ограждения.

3.3.3. Осуществлять выпас сельскохозяйственных животных и птиц, за исключением территорий зон сельскохозяйственного использования, установленных Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского поселения Лянтор.

3.3.4. Самовольно производить разрытие почвенного слоя для производства работ при отсутствии прав на земельный участок.

3.3.5.Добывать растительную землю и песок.

3.3.6. Устраивать свалки мусора, снега и льда за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек на территориях, занятых зелеными насаждениями.

3.3.7. Добывать из деревьев сок, смолу, производить различные повреждения деревьев и кустарников.

3.3.8. Рвать цветы, ломать ветви деревьев и кустарников.

3.3.9. Разжигать на газонах костры, сжигать мусор, листву.

3.3.10. Засорять газоны, цветники.

3.3.11. Ездить на велосипедах, мотоциклах, тракторах и автомашинах по газонам, цветникам.

3.4. Создание новых объектов озеленения, посадка деревьев и кустарников, реконструкция существующих зелёных насаждений осуществляется по согласованию с Администрацией городского поселения Лянтор. Работы по озеленению рекомендуется планировать в комплексе, обеспечивающем для всех жителей доступ к неурбанизированным ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды.

3.5. Работы по ремонту, строительству, реконструкции объектов надлежит выполнять с максимальным сохранением существующих зелёных насаждений.

3.6. Организации, осуществляющие управление жилищным фондом, собственники и пользователи земельных участков, обязаны согласовать планируемые мероприятия по озеленению с Администрацией городского поселения Лянтор не позднее, чем за 10 дней до их проведения.

3.7. На территории города могут использоваться два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны).

3.8. При проектировании озеленения учитываются минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений, установленные законодательством Российской Федерации.

Допускается посадка кустарников в охранных зонах инженерных сетей водоснабжения, электроснабжения, линий связи, при условии согласования проектируемого озеленения с собственниками инженерных сетей.

3.9. При производстве строительных и ремонтных работ юридические и физические лица обязаны:

3.9.1. Ограждать деревья, находящиеся на территории производства строительных и ремонтных работ, сплошными щитами высотой 2 м с обеспечением сохранности кроны. Щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, вокруг ограждающего треугольника произвести укладку деревянного настила радиусом 0,5 м.

3.9.2. При производстве замощения и асфальтирования городских проездов, площадей, дворов, тротуаров, дорог оставлять вокруг дерева свободное пространство не менее 2 кв.м. с последующей установкой приствольной решетки.

3.9.3. Выкапывание траншей при прокладке инженерных сетей производить от ствола дерева:

3.9.3.1. При толщине ствола 15 см - на расстоянии не менее 2 м.

3.9.3.2. При толщине ствола более 15 см - не менее 3 м.

3.9.3.3. От кустарников - не менее 1,5 м, считая расстояние от крайней скелетной ветви.

3.9.4. Снимать слой дерна, находящийся на территории производства строительных и ремонтных работ, хранить в штабелях (травой к траве, корнями к корням). По окончании работ снятый дерн уложить на место его произрастания.

3.10. Юридические и физические лица, осуществляющие содержание существующих зелёных насаждений, обеспечивают их полную сохранность и уход, включающий:

3.10.1. Проведение полива деревьев, кустарников, газонов, цветников.

3.10.2. Внесение минеральных и органических удобрений для подкормки деревьев, кустарников, газонов и цветников.

3.10.3. Вырубку сухостоя и аварийных деревьев по согласованию с Администрацией городского поселения Лянтор, а также обрезку сухих и поломанных сучьев и ветвей, формовочную обрезку крон деревьев и кустарников;

3.10.4.Своевременный ремонт ограждения зелёных насаждений;

3.10.5. Проведение защиты деревьев, кустарников, травянистых растений и цветов от вредителей, болезней, повреждений.

3.10.6. Регулярное кошение газонов, борьбу с сорняками на газонах.

3.10.7. Проведение работ по озеленению территорий: посадку деревьев, кустарников, устройство газонов, цветников, подсадку деревьев и кустарников взамен усохших, подсев газонных трав на газонных поверхностях.

3.11. Организации, осуществляющие управление жилищным фондом, проводят обрезку сухих и поломанных сучьев и ветвей, а также ветвей, создающих угрозу нарушению целостности оконных блоков многоквартирных жилых домов, препятствующие проведению работ по надлежащему содержанию, закрывающих естественное освещение в помещениях, без согласования с Администрацией городского поселения Лянтор.

3.12. При производстве работ по обрезке или реконструкции зелёных насаждений, срезанные ветви, а при сносе зелёных насаждений порубочные остатки должны быть вывезены:

- в день производства работ, если работы проводятся на территориях, расположенных в существующих границах зоны жилой застройки;

- в течение 3 дней с момента завершения работ во всех иных случаях.

Непосредственно после обрезки все срезы диметром более 2 сантиметров должны быть обработаны садовым варом или масляной краской на основе натуральной олифы.

3.13. Уничтожение (снос), формовка зелёных насаждений на территории города допускается только после согласования с Администрацией города, на основании заявлений заинтересованных лиц и актов обследования земельных участков. Снос зелёных насаждений без согласования с Администрацией города является незаконным (за исключением случаев, предусмотренных п.п.3.13.2. настоящих Правил). Лица виновные в незаконном сносе зелёных насаждений несут административную, уголовную и гражданско-правовую ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.13.1. Порядок осуществления уничтожения (сноса) зелёных насаждений распространяется только на зелёные насаждения города, не включённые в состав городских лесов.

3.13.2. Оформление согласования снос зелёных насаждений не требуется, если снос осуществляется в состоянии крайней необходимости (для устранения аварии на инженерных сетях, устранения угрозы падения дерева, устранения другой опасности, если эта опасность не может быть устранена иными средствами, при соблюдении установленного порядка сноса, и если причиненный вред является менее значительным, чем вред предотвращенный).

Лицо, проводившее работы по сносу, в состоянии крайней необходимости, в течение 3 дней направляет в Администрацию города акт о сносе, подписанный не менее чем тремя лицами с приложением подтверждающих фотографий и описанием причин сноса, места, сроков проведения ремонтно-восстановительных работ, объекта, на котором произошла аварийная ситуация, и количества уничтоженных зелёных насаждений.

3.13.3. Согласование сноса зелёных насаждений в зависимости от причин и условий их сноса выдается заинтересованным лицам, как при условии возмещения их восстановительной стоимости, так и без возмещения восстановительной стоимости.

Порядок выдачи согласования на снос зелёных насаждений и возмещения их восстановительной стоимости определяется правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

3.13.4. Денежные средства, поступающие в бюджет города в виде возмещения восстановительной стоимости зелёных насаждений в соответствующем финансовом году, носят компенсационный характер и предусматриваются в виде эквивалентной суммы в следующем финансовом году как расходы бюджета на проведение мероприятий по озеленению, а также мероприятий по охране, защите и воспроизводству городских лесов.

3.13.5.Деревья диаметром ствола до 4 см и кустарники, произрастающие на территориях, расположенных в существующих границах зоны жилой застройки могут подлежать пересадке. Возможность пересадки определяется отдельно по каждому случаю возникновения такой необходимости и зависит от вида зелёных насаждений их состояния, условий произрастания и времени года. Пересадка зелёных насаждений, включая места их пересадки, согласовывается с Администрацией городского поселения Лянтор в письменной форме.

**4.** **Порядок производства земляных работ на территории города**

4.1. Земляные работы - работы, связанные с перемещением, укладкой, выемкой (разработкой) грунта, вскрытием дорожного покрытия, в том числе с целью доступа к инженерным коммуникациям (за исключением археологических полевых работ, работ, связанных со строительством, реконструкцией объектов капитального строительства, производство которых должно осуществляться на основании полученного в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности разрешения на строительство).

4.2. При производстве земляных работ запрещается:

1) разрывать дорожное покрытие, осуществлять другие разрушения объектов благоустройства без разрешения;

2) изменять существующее положение подземных сооружений, не предусмотренных утверждённым проектом;

3) засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать переезды через водосточные канавы и кюветы без устройства оборудования, обеспечивающего пропуск воды;

4) повреждать зелёные насаждения, а также не указанные в разрешении существующие подземные сооружения и элементы благоустройства;

5) разрушать дорожное покрытие и вести работы способами, не указанными при согласовании проекта и в разрешении;

6) приготавливать бетон и раствор непосредственно на проезжей части;

7) производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на проезжую часть (кроме случаев крайней необходимости);

8) оставлять на проезжей части, тротуарах, на газонах грунт и строительные отходы;

9) занимать излишние площади под складирование материалов, грунта и ограждение мест производства работ сверх границ, указанных в разрешении;

10) оставлять не восстановленными дорожные покрытия и элементы благоустройства;

11) загромождать проходы и въезды во дворы, нарушать нормальный проезд автотранспорта и проход пешеходов;

12) засыпать землей и строительными материалами и отходами деревья, кустарники и газоны, крышки колодцев подземных сетей, водосточные решетки, лотки и кюветы, перепускные трубы, проезжую часть дорог и тротуары;

13) оставлять открытыми люки смотровых колодцев и камер на инженерных сооружениях и коммуникациях.

4.3. Земляные работы на территории города должны производиться при наличии разрешения на производство земляных работ (далее по тексту -разрешение), порядок выдачи которого регламентируется муниципальным правовым актом Администрации городского поселения Лянтор.

4.4. Земляные работы при возникновении аварийных ситуаций осуществляются незамедлительно, с уведомлением Администрации городского поселения Лянтор о проведении работ и дальнейшим получением разрешения.

4.5. В случае если производство земляных работ связано с частичным или полным перекрытием движения транспорта, выдача разрешения производится по согласованию с органами ГИБДД.

4.6. В целях обеспечения безопасности движения транспорта и пешеходов организация, ведущая земляные работы, обязана:

1) оборудовать безопасные объезды, обходы или переходы на участках проезжей части дороги, тротуарах, искусственных сооружениях;

2) оградить место работы типовыми ограждениями (щитами, сигнальной лентой) с установкой дорожных знаков 1.25 "Дорожные работы", 1.20.1- 1.20.3. "Сужение дороги" и 4.2.1-4.2.3 "Объезд препятствия слева или справа", а в ночное время дополнительно обозначить место раскопок фонарями красного цвета;

3) убирать на ночь с проезжей части дорожные машины и механизмы, стройматериалы;

4) обеспечить возможность въезда и входа во все дворы при производстве работ.

5) произвести восстановление разрушенного благоустройства по окончании производства земляных работ.

4.7. Производство земляных работ без разрешения не освобождает лицо, их производящее, от обязанности по восстановлению благоустройства.

4.8. Срок восстановления благоустройства устанавливается:

- не более 1 месяца после окончания работ при выполнении земляных работ в весенне-летний период;

- не позднее 15 июня предстоящего летнего периода для восстановления зелёных насаждений и плодородного слоя почвы при выполнении земляных работ в осенне-зимний период;

4.9. Гарантийный срок на работы по восстановлению благоустройства устанавливается в течение двух лет с момента закрытия разрешения.

4.10. Оформление разрешения является обязанностью заказчика работ и выдаётся на его имя, если иное не установлено договором подряда.

4.11. Согласование производства земляных работ заинтересованными службами и выдача разрешений осуществляются на безвозмездной основе.

4.12. Для закрытия разрешения юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны уведомить Администрацию городского поселения Лянтор об окончании работ по восстановлению элементов благоустройства и представить исполнительную геодезическую съёмку отремонтированных инженерных сетей и восстановленных элементов благоустройства в формате электронного продукта Mapinfo.

4.13. Администрация города осуществляет приёмку работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства и, в случае полного восстановления нарушенных элементов благоустройства, делает отметку о закрытии в разрешении.

4.14. При непредставлении юридическим, физическим лицом, индивидуальным предпринимателем документов для закрытия разрешения по истечении одного месяца с даты окончания срока действия разрешения Администрация города организует осмотр места производства земляных работ.

4.15. По итогам осмотра составляется акт, где указывается состояние благоустройства территории. При отсутствии нарушений, на основании акта, разрешение аннулируется путём внесения соответствующей надписи в копию (но не ранее чем через 6 месяцев с даты окончания срока действия разрешения).

Аннулировании разрешения в связи с истечением срока действия не освобождает лицо, получившее разрешение, от обязанности представить исполнительную геодезическую съёмку отремонтированных инженерных сетей и восстановленных элементов благоустройства в формате электронного продукта Mapinfo.

5. Освещение территории города.

5.1. Улицы, дороги, площади, мосты, скверы и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых микрорайонов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов следует освещать в тёмное время суток.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

За освещение дворовых территорий, подъездов и лестничных площадок ответственность несут организации, обслуживающие жилищный фонд.

Включение устройств уличного освещения улиц, дорог, площадей, мостов, скверов и пешеходных аллей, территории жилых микрорайонов, жилых домов осуществляется автоматически при снижении естественной освещенности.

При создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования рекомендуется учитывать принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах большого скопления людей. При проектировании функционального, архитектурного освещения, световой информации необходимо обеспечивать экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии; эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время; удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

5.2. Освещение территории города осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимся собственниками отведённых им в установленном порядке земельных участков.

Эксплуатирующие организации обязаны обеспечивать бесперебойную работу уличного освещения в ночное время. Количество не работающих светильников не должно превышать пятипроцентной нормы, при этом не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

5.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей уличного освещения улиц осуществляют специализированные организации по договорам (контрактам) с Администрацией города.

5.4. Проекты опор фонарей уличного освещения, светильников (наземных и настенных), а также их цвет согласовываются с Администрацией города

6. Архитектурное оформление территории города

6.1. Архитектурное, в том числе праздничное оформление, применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в дневное и вечернее время, создания световых ансамблей и т.д.

6.1. Праздничное оформление территории города осуществляется по решению Администрации города на период проведения государственных и городских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории города.

6.2. Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счёт собственных средств, а также по договорам с Администрацией города в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом города

6.3. Праздничное оформление включает в себя: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

6.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми Администрацией города.

6.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления **запрещается** снятие, повреждение и ограничение видимости технических средств организации дорожного движения, причинение вреда элементам праздничного оформления путем нанесения надписей, других изображений, наклеивания объявлений и плакатов, а так же их уничтожение.

7. Особые требования к доступности городской среды

7.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность городской среды для маломобильных групп населения, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

При организации пешеходных тротуаров рекомендуется предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих, а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями [СП 59.13330](consultantplus://offline/ref=D53C3C5BEF7E2EB0805A61A35ED78224C09A170B2656D7D58076BC8Ct5Q1I)

7.2. Проектирование, строительство, установку технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, следует осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

8. Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства

8.1. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, рекомендуется принимать открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

Информирование жителей может осуществляться путем:

а) размещения на официальном сайте Администрации города информации о ходе проекта с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

б) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

е) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ.

8.2. Механизмы общественного участия.

8.2.1. Рекомендуется использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, проведение общественных обсуждений и т.д.

8.2.2. Для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

8.2.3. Одним из механизмов общественного участия является общественный контроль. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер Администрацию города, в том числе через виртуальную приемную официального сайта Администрации города. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг

9. Размещение и содержание информационных конструкций

9.1. Информационная конструкция – объект благоустройства, выполняющий функцию информирования населения города и соответствующий требованиям, установленным настоящим порядком.

9.2. В городе осуществляется размещение информационных конструкций следующих видов:

9.2.1. Указатели наименований улиц, площадей, проспектов, скверов, мостов, указатели номеров домов.

9.2.2. Указатели маршрутов (схемы) движения и расписания городского пассажирского транспорта.

9.2.3. Вывески – информационные конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, в витринах, на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, содержащие:

- сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя;

- сведения, размещаемые в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

9.2.4. Указатели, содержащие информацию по обеспечению безопасности («Купаться запрещено», «Берегите лес от пожара» и др.).

9.3. Информационные конструкции, размещаемые в городе, должны быть безопасны, спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов.

9.4. Информационные конструкции должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на информационных конструкциях механических повреждений, прорывов размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкции.

Металлические элементы информационных конструкций должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

9.4.1. Размещение на информационных конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к данной информационной конструкции, запрещено.

9.4.2. Запрещается размещение информации о продаже алкогольной продукции

9.5. Ответственность за нарушение требований настоящих Правил к размещению и содержанию информационных конструкций в отношении информационных конструкций, указанных в подпунктах 9.2.1, 9.2.2 настоящих правил, размещенных на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, несут собственники (правообладатели) указанных зданий, строений, сооружений.

9.6. Ответственность за нарушение требований настоящих Правил к содержанию и размещению информационных конструкций (вывесок), указанных в подпункте 9.2.3 настоящих правил, несут владельцы данных информационных конструкций.

8. Ответственность за нарушение Правил

8.1. За нарушение настоящих Правил физические и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами городского поселения Лянтор.

8.2. Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возместить причиненный им материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 2 к проекту постановления

Главы городского поселения Лянтор

от «25» сентября 2017 года № 20

Состав организационного комитета,

ответственного за подготовку и проведение

публичных слушаний

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | С.А. Махиня | Глава городского поселения Лянтор, председатель организационного комитета |
| 2 | Л.В. Зеленская | Заместитель Главы муниципального образования,  заместитель председателя организационного комитета |
| 3 | Л.М. Геложина | Заместитель Главы муниципального образования - начальник управления городского хозяйства, член организационного комитета |
| 4 | С.П. Жестовский | Заместитель Главы муниципального образования –начальник управления экономики,  член организационного комитета |
| 6 | Н.Н. Бахарева | Исполняющий обязанности начальника управления по организации деятельности,  член организационного комитета |
| 7 | С.Г. Абдурагимов | Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений,  член организационного комитета |
| 8 | В.А. Мунтян | Начальник юридического отдела,  член организационного комитета |
| 9 | Е.В. Чернышов | Председатель Совета депутатов городского поселения Лянтор,  член организационного комитета |
| 10 | А.Н. Луценко | Председатель городского Общественного совета,  Председатель Совета руководителей образовательных учреждений города,  член организационного комитета |
| 11 | Р.Г. Абубакиров | Член городского Общественного совета,  Член окружного межнационального Совета Старейшин при Координационном совете по делам национально-культурных автономий и взаимодействию с религиозными объединениями при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  член организационного комитета |
| 12 | В.В. Билецкий | Член городского Общественного совета.  Директор Лянторского городского муниципального унитарного предприятия «Управление тепловодоснабжения и водоотведения»,  член организационного комитета |
| 13 | А.А. Ильиных | Член городского Общественного совета,  Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Лянторская детская школа искусств № 1»,  член организационного комитета |
| 14 | С.А. Захаров | Член Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при Главе городского поселения Лянтор,  Председатель совета дома по ул. Назаргалеева, 32  член организационного комитета |