

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» декабря 2015 года № 1170

г.Лянтор

О создании постоянно-действующей

комиссии при Администрации

городского поселения Лянтор

Для осуществления контроля за соблюдением требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и условий охраны труда в муниципальных учреждениях и предприятиях городского поселения Лянтор:

1. Создать постоянно-действующую комиссию по соблюдению требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и условий охраны труда при Администрации городского поселения Лянтор (далее - постоянно-действующая комиссия).
2. Утвердить Положение о постоянно-действующей комиссии, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав постоянно-действующей комиссии, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтора

от «28» декабря 2015 года № 1170

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно-действующей комиссии при

Администрации городского поселения Лянтор

1. Общие положения

1. Постоянно-действующая комиссия при Администрации городского поселения Лянтор (далее - комиссия) осуществляет контроль и координирует действия муниципальных учреждений и предприятий городского поселения Лянтор по вопросам охраны труда, требований пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется законами и нормативными актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами городского поселения Лянтор, регулирующие отношения по соблюдению условий охраны труда, требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальными учреждениями и предприятиями городского поселения Лянтор (далее – Подведомственные организации).

4. Деятельность комиссии осуществляется на основе годового плана проведения обследований Подведомственных организаций, утверждаемого главой города Лянтор.

2. Основные задачи комиссии

1. Разработка предложений по реализации мероприятий направленных на осуществление контроля соблюдения требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и условий охраны труда в Подведомственных организациях.
2. Снижение уровня производственного травматизма, угрозы пожаров в Подведомственных организациях.
3. Контроль выполнения выявленных нарушений, в том числе по ранее выданным предписаниям государственных надзорных органов.

3. Права комиссии

1. Проводить обследования (проверки) организации работы по соблюдению требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и условий охраны труда в Подведомственных организациях.

2. Запрашивать в установленном порядке в Подведомственных организациях необходимые для осуществления возложенных задач материалы и информацию.

3. Вносить предложения руководителю Подведомственной организации по соблюдению требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и условий охраны труда.

1. Привлекать для участия в работе комиссии представителей обслуживающих организаций на объектах муниципальной собственности городского поселения Лянтор.
2. Давать руководителям Подведомственных организаций обязательные для выполнения указания по соблюдению требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и условий охраны труда.
3. Состав комиссии
4. Председателем комиссии является начальник службы по защите населения, охране и использованию городских лесов, который руководит деятельностью комиссии и несёт ответственность за выполнение возложенных на неё задач.
5. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор.
6. В случае отсутствия члена комиссии лицо, исполняющее его обязанности, по основной деятельности на основании соответствующего документа, принимает участие в работе комиссии в качестве её члена.
7. Деятельность комиссии

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом проведения обследований Подведомственных организаций, утверждаемым Главой города (приложение 1).

2. Периодичность проведения обследований (проверок) по соблюдению требований пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и условий охраны труда в Подведомственных организациях, не реже одного раза в квартал.

3. При проведении обследований (проверок) на комиссию возлагаются следующие задачи:

- проверка условий охраны труда;

- проверка соответствия требованиям пожарной безопасности;

- проверка антитеррористической безопасности;

- проверка соблюдения режима рабочего времени и времени отдыха;

- проверка состояния подъездных путей к объекту, своевременность их очистки от снега. Контроль своевременной очистки крыш зданий от снега и льда. Общий вид объекта (контроль своевременности замены, ремонта и покраски фасадных элементов здания).

4. По результатам обследования (проверки) комиссия в течении 5 дней оформляет акт обследования, который подписывается все членами комиссии и вручается руководителю Подведомственной организации (приложение 2).

5. При наличии нарушений, выявленных в ходе обследования объектов, комиссия устанавливает срок устранения нарушения.

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтора

от «28» декабря 2015 года № 1170

Состав

постоянно-действующей комиссии при

Администрации городского поселения Лянтор

|  |  |
| --- | --- |
| Паршаков  Евгений Витальевич | - начальник службы по защите населения, охране и использованию городских лесов,  председатель комиссии |
|  |  |
| Журавлев  Александр Иванович | - директор МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»,  заместитель председателя комиссии |
|  |  |
| Чернова  Екатерина Васильевна | - инженер службы по защите населения, охране и использованию городских лесов,  секретарь комиссии |
|  |  |
| Члены комиссии: |  |
|  |  |
| Брычук  Александр Александрович | - директор [МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи](http://www.admlyantor.ru/node/5846)**»**; |

|  |  |
| --- | --- |
| Молчанов  Иван Владимирович | - ведущий специалист организационного отдела управления по организации деятельности. |

Приложение 1 к Положению

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Глава города Лянтор |
|  |
| С.А. Махиня |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

План

проведения обследований

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  организации | Дата проверки  (квартал, месяц) | | | |
| 1 кв. | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2 к Положению

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Глава города Лянтор |
| С.А. Махиня |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. |

# АКТ

обследования

г.Лянтор «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

В соответствии с планом проведения обследований, утвержденным «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г., членами комиссии проведено обследование

|  |
| --- |
|  |
| (наименование подведомственной организации) |

При проведении обследования было проверено:

1. Соответствие условий охраны труда.

2. Соответствие объектов требованиям пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

4. Соблюдение режима рабочего времени и времени отдыха.

5. Состояние подъездных путей к объекту, своевременность их очистки от снега. Контроль своевременной очистки крыш зданий от снега и льда (сосулек). Общий вид объекта (контроль своевременности замены, ремонта и покраски фасадных элементов здания.

В ходе проведения обследования выявлены следующие нарушения:

|  |
| --- |
| не выявлено |
| заполняется в случае отсутствия нарушений |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нарушений | Ф.И.О.  выявившего  нарушение | Срок  устранения  (число/месяц/год) | Ответственный  за выполнение  (Ф.И.О.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Рекомендуется к исполнению:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| заполняется в свободной форме |

Подписи членов комиссии:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

С актом обследования от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. ознакомлен, экземпляр для исполнения получил:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (дата) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |