

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» октября 2018 года № 1037

 г.Лянтор

Об утверждении положения о конкурсе

на право получения субсидии из бюджета

городского поселения Лянтор на организацию

и проведение мероприятий в сфере культуры,

физической культуры и спорта

В соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор № 715 от 18.07.2018 «Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными (государственными) учреждениями на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта, а также распространения массовой информации», пунктом 3.1 приложения 1 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор № 455 от 03.05.2018 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городском поселении Лянтор на 2018-2020 годы» (с изменениями от 26.06.2018 № 636):

1. Утвердить положение о конкурсе на право получения субсидии из бюджета городского поселения Лянтор на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право получения субсидии из бюджета городского поселения Лянтор на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий

обязанности Главы города Л.В. Зеленская

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «17» октября 2018 года № 1037 |

Положение

о конкурсе на право получения субсидии из бюджета городского поселения Лянтор на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок участия индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в конкурсе на право получения субсидии из бюджета городского поселения Лянтор на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории городского поселения Лянтор (далее – Конкурс).

1.2. Субсидия - денежные средства, предоставляемые получателю субсидии на реализацию конкурсных проектов, направленных на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории городского поселения Лянтор (далее - субсидия).

1.3. Соискатель – индивидуальные предприниматели, некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, зарегистрированные в качестве юридического лица, осуществляющие деятельность в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, подавшие в муниципальное казённое учреждение «Управление по культуре, спорту и делам молодёжи» заявку на участие в Конкурсе с документами и конкурсным проектом, направленным на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории городского поселения Лянтор (далее – Соискатель).

1.4. Победитель Конкурса – Соискатель, отвечающий требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения, предоставивший конкурсный проект, направленный на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории городского поселения Лянтор (далее – конкурсный проект) и признанный по итогам конкурсного отбора победителем.

1.5. Конкурсная комиссия - коллегиальный орган, уполномоченный на рассмотрение заявок и конкурсных проектов Соискателей, а также на принятие решения по результатам рассмотрения заявок и конкурсных проектов Соискателей (далее - Комиссия).

1.6. Уполномоченный орган – муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи», обеспечивающее организационное, информационное, аналитическое сопровождение конкурса, в том числе приём, регистрацию документов.

1.7. Организация и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта должна осуществляться на территории городского поселения Лянтор в соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 03.09.2018 № 885 «Об утверждении стандартов услуг, предоставляемых немуниципальными (коммерческими и некоммерческими) организациями, индивидуальными предпринимателями в городе Лянторе, оказывающими общественно полезные услуги в сфере культуры, физической культуры и спорта, а также распространения массовой информации».

1.8. Организатором Конкурса является Администрация городского поселения Лянтор (далее – Администрация города).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является определение получателей субсидии на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории города Лянтора в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.2. Задачи Конкурса:

 2.2.1. Создание оптимальных условий для развития качественных услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта, обеспечение доступа индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций к предоставлению услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта.

2.2.2. Развитие конкуренции на рынке услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта.

2.2.3. Выявление и поддержка перспективных творческих проектов в сфере культуры, физической культуры и спорта.

2.2.4. Внедрение новых форм и методов в работе с населением.

2.2.5. Увеличение посещаемости мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта.

1. Требования к участникам Конкурса
	1. К участию в Конкурсе допускаются Соискатели, подавшие заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, документы, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Положения и конкурсный проект по организации мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории города Лянтора (далее - конкурсный проект) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.2. Соискатель на дату подачи заявок и конкурсных проектов должен соответствовать следующим требованиям:

3.2.1.Наличие регистрации в качестве юридического лица, либо индивидуального предпринимателя и осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3.2.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского поселения Лянтор субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3.2.3.Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.2.4. Отсутствие фактов нецелевого использования средств бюджета городского поселения Лянтор.

3.3. Соответствие заявленных на конкурс видов деятельности уставной деятельности организации является обязательным.

 3.4. Для участия в конкурсе на дату приёма заявок и документов, Соискатель должен предоставить в Уполномоченный орган следующие документы:

3.4.1. заявка на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3.4.2. копии учредительных документов;

3.4.3. копия документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (решение об избрании единоличного исполнительного органа или приказ о назначении);

3.4.4. информация о расчётном счёте, открытом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

3.4.5. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3.4.6. документ об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.4.7. документ об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского поселения Лянтор субсидий, бюджетных инвестиций и фактов нецелевого использования средств бюджета городского поселения Лянтор.

 3.4.8. Конкурсный проект по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.5. Уполномоченный орган получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о Соискателе, указанную в подпункте 3.4.5. пункта 3.4 настоящего Положения.

3.6. Документы, представленные на Конкурс, регистрируются в журнале учёта и рассматриваются Комиссией в течение 5 дней со дня окончания срока подачи заявок и конкурсных проектов.

3.7. Представленные на Конкурс документы возврату не подлежат.

3.8. Документы, поступившие после окончания установленного срока приёма заявок, не рассматриваются и в течение 3-х рабочих дней возвращаются Соискателю.

3.9. Условия предоставления субсидии:

3.9.1. условия (мероприятия) конкурсного проекта признаны лучшими по решению Комиссии;

3.9.2. согласие Соискателя на осуществление Администрацией города и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3.9.3. соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3.9.4. соответствие Соискателя требованиям, установленным [пунктом](#sub_1009) 3.2 настоящего Положения;

3.9.5. заключение соглашения о предоставлении субсидии.

 3.10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

 3.10.1. несоответствие представленных Соискателем документов требованиям, определённым пунктами 3.4 настоящего Положения, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

 3.10.2. недостоверность представленной Соискателем информации;

 3.10.3. несоответствие Соискателя требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения и несогласие Соискателя с условиями, установленными [пунктом](#P44) 3.9 настоящего Положения.

4. Требования к конкурсному проекту

4.1. Конкурсный проект включает в себя информацию о Соискателе (руководителе), обоснование конкурсного проекта, цели и задачи, содержание конкурсного проекта, наличие кадрового состава, финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию конкурсного проекта, ожидаемые результаты от реализации конкурсного проекта.

* 1. Мероприятия в сфере культуры могут быть реализованы в следующих формах:

- культурно-досуговые мероприятия (организация и проведение вечеров, балов, праздников, игровых программ, шоу-программ, обрядов в соответствии местными обычаями и традициями, фестивалей, концертов, конкурсов, выставок, ярмарок, карнавалов, народных гуляний, театрализованных представлений, научно-практических экспедиций, конференций, демонстраций кинофильмов, видеопрограмм, организация работы игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых) и прочее;

- информационно - просветительские мероприятия (организация и проведение литературно-музыкальных, видео-гостиных, встреч с деятелями культуры, науки, литературы, форумов, конференций, съездов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, научно-практических экспедиций, лекционных мероприятий, презентаций).

* 1. Мероприятия в сфере физической культуры и спорта могут быть реализованы в следующих формах:

- официальные спортивные мероприятия;

- официальные физкультурные (физкультурно – оздоровительные) мероприятия.

* 1. Перечень форм мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта может быть расширен Соискателем в зависимости от специфики обслуживаемого контингента потребителей и имеющихся ресурсов материально-технического оснащения.

4.5. Мероприятия в сфере культуры, физической культуры и спорта должны быть реализованы на территории города Лянтора.

5. Сроки проведения Конкурса

5.1. Основные этапы проведения конкурса:

5.1.1. 1 этап – с 18.10.2018 по 22.10.2018 – информирование потенциальных поставщиков услуг о проведении конкурсного отбора индивидуальных предпринимателей, некоммерческих организаций на получение субсидии, размещение информации в официальном выпуске «Лянторской газеты» и на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор;

5.1.2. 2 этап - с 23.10.2018 по 02.11.2018 - приём заявок, документов и конкурсных проектов;

5.1.3. 3 этап - с 03.11.2018 по 07.11.2018 - работа конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса и размещение информации о победителе конкурса на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Финансовое обеспечение Конкурса

6.1. Победителю конкурса предоставляется субсидия из бюджета городского поселения Лянтор в пределах средств, предусмотренных на данные цели.

6.2. Обязательным условием участия в конкурсе является наличие собственных или привлеченных средств участника конкурса в размере не менее 10% от общей стоимости проекта.

6.3. Плата за участие в Конкурсе не взимается. Все расходы, связанные с участием в Конкурсе, Соискатель несет самостоятельно.

6.4. Организатор не отвечает и не имеет обязательств по расходам Соискателя независимо от результатов конкурсного отбора.

7. Условия проведения Конкурса

7.1. Приём документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения осуществляется Уполномоченным органом.

7.2. Заявки принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 09.00 часов до 12.30 часов и с 14.00 часов до 17.00 часов по адресу: 628449, Ханты-Мансийский автономный округа – Югра, Сургутский район, город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 114, телефон 8(34638) 24-001 доб. 160.

7.3 Документы могут быть направлены посредством почтового отправления или предоставлены при личном обращении участника конкурса.

7.4. Не позднее 3 календарных дней со дня окончания приёма заявок Уполномоченный орган проводит экспертизу представленных Соискателем документов на соответствие требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, а также организует проведение заседания Комиссии.

7.5. Количество конкурсных проектов, представленных одним Соискателем, не ограничивается.

7.6. При подаче одной заявки, Конкурс считается состоявшимся, при условии соответствия документов требованиям, установленным настоящим Положением.

8.Конкурсная комиссия

8.1. Состав Комиссии определён приложением 2 к настоящему Постановлению.

8.2. Заседание Комиссии проводит председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

8.3. Заседание Комиссии является правомочным, если в его работе участвуют не менее двух третей от лиц, входящих в основной состав Комиссии. В отсутствие члена Комиссии (отпуск, командировка, болезнь) на заседании Комиссии присутствует лицо, исполняющее его обязанности по распоряжению работодателя.

8.4. Комиссия оценивает конкурсные проекты по показателям, установленным приложением 4 к настоящему Положению.

8.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании лиц. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.

8.6. Комиссия рассматривает конкурсные проекты, формирует сводную ведомость конкурсных проектов по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

8.7. Комиссия определяет победителей конкурса на основании сводной ведомости. Места распределяются между Соискателями в зависимости от набранных баллов. Победителем, занявшим 1 место, признаётся Соискатель, набравший наиболее высокое количество баллов.

8.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарём.

8.8. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии размещает информацию о победителе конкурса на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

Приложение 1 к Положению

Перечень

мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта, передаваемых на исполнение индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям

1. Цикл мероприятий, посвящённых юбилейным датам писателей, поэтов, книг (3 ед., ноябрь-декабрь 2018г., количество участников – 230 чел.).

2. Акция «Ночь искусств (1 ед., ноябрь 2018г., количество участников – 90 чел.).

3. III городская краеведческая конференция «Назаргалеевские чтения» (1 ед., ноябрь 2018г., количество участников – 35 чел.).

4. Первенство г. Лянтор по рукопашному бою среди юношей, в рамках мероприятий по противодействию незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (1 ед., ноябрь 2018г., количество участников – 60 чел.).

5. Первенство г. Лянтор по вольной борьбе среди юношей 2006-2008 г.р. (1 ед., декабрь 2018г., количество участников – 100 чел.).

6. «Кубок Дружбы» среди лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья (1 ед., ноябрь 2018г., количество участников – 30 чел.).

7. Соревнования по черлидингу «Лёгкость и грация» (1 ед., ноябрь 2018г., количество участников – 40 чел.).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к положению |

Главе городского поселения Лянтор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии из местного бюджета на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта

|  |
| --- |
| Заявитель: |
| (полное наименование некоммерческой организации, ИП) |
| Сокращенное наименование некоммерческой организации |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года) |  |
| Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года) |  |
| Основной государственный регистрационный номер |  |
| Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) |  |
| Код(ы) по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| Код причины постановки на учет (КПП) |  |
| Номер расчетного счета |  |
| Наименование банка |  |
| Банковский идентификационный код (БИК) |  |
| Номер корреспондентского счета |  |
| Юридический адрес |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон |  |
| Сайт в сети "Интернет" |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Наименование должности руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Численность работников |  |
| Численность добровольцев |  |
| Численность учредителей (участников, членов) |  |
| Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них: |  |
| взносы учредителей (участников, членов) |  |
| гранты и пожертвования юридических лиц |  |
| пожертвования физических лиц |  |
| средства, предоставленные из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов |  |
| Иные источники |  |
| Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией |  |
| Наименование конкурсного проекта |  |
| Срок реализации конкурсного проекта/ место реализации проекта |  |
| Единая стоимость проекта (рублей)  |  |
| средства субсидии |  |
| Собственные (привлеченные) средства |  |
| Предполагаемый результат (описать результат) |  |

Достоверность информации (в том числе сведений, документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей на право получения субсидии из местного бюджета на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта в целях поддержки некоммерческих организаций/индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать нужное - подтверждаем/ не подтверждаем).

С условиями конкурсного отбора на право получения субсидии из бюджета городского поселения Лянтор на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта ознакомлены, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать нужное - согласны/ не согласны).

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л.

(указать перечень документов в соответствии с п.3.4 Положения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности индивидуального предпринимателя/ руководителя некоммерческой организации или представителя по доверенностиот \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 20 |  | г. М.П. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |

Приложение 3 к Положению

Конкурсный проект

1. Информационная карта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации/индивидуального предпринимателя)

|  |
| --- |
| Общее описание конкурсного проекта |
| Наименование конкурсного проекта |
| Обоснование социальной значимости и актуальности  |
| Сроки реализации |
| Цели |
| Задачи |
| Целевая аудитория |
| Общий размер средств, необходимых для реализации конкурсного проекта, в том числе средства субсидии, привлечённые средства)  |
| Содержание конкурсного проекта |
| Краткое описание конкурсного проекта |  |
| Используемые формы работы с целевой аудиторией |  |
| Количество участников/ зрителей |  |
| Результаты конкурсного проекта |
| Планируемые результаты конкурсного проекта (в т.ч. количество участников, зрителей) |  |
| Кадровое обеспечение |
| Количество членов некоммерческой организации, индивидуальных предпринимателей и добровольцев, участвующих в реализации конкурсного проекта, включая опыт работы и образование |
| Соисполнители программы (если имеются) |

1. Финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию конкурсного проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2.1.Перечень услуг (работ), планируемых к осуществлению в рамках реализации конкурсного проекта |  |
| N п.п. | Перечень услуг (работ), планируемых к реализации некоммерческой организацией/индивидуальным предпринимателем | Срок реализации | Затраты, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) |
| статья затрат | сумма (руб.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 Достоверность информации подтверждаю. С условиями конкурса ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение 4 к Положению

Оценочная ведомость конкурсного проекта

 по организации и проведению мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование конкурсного проекта)

Предоставленного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование немуниципальной организации/индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателей оценки | Оценкав баллах |
| 1 | Соответствие конкурсного проекта приоритетным направлениям развития отрасли культуры/физической культуры и спорта (учитывается актуальность проекта, новизна, формы проведения мероприятий и прочее). |  |
| 2 | Социальная эффективность проекта и практический результат (учитывается количественный охват участников мероприятия; задачи, на решение которых направлен проект, наличие новых подходов в решении заявленных проблем) |  |
| 3 | Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объёме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, материально-технического оснащения проектов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта) |  |
| 4 | Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчётов, логики и взаимосвязи предлагаемых мероприятий) |  |
| 5 | Наличие софинансирования конкурсного проекта в размере не менее 10% от суммы предоставляемой субсидии за счёт собственных доходов |  |
| 6 | Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов, количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев) |  |
| 7 | Сумма субсидии для реализации проекта/предполагаемое призовое место  |  |
| 8 | Общий балл  |  |

Член Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки конкурсного проекта по каждому показателю применяется пятибалльная шкала,

 где учитываются:

1 – конкурсный проект полностью не соответствует данному показателю;

2 – конкурсный проект в малой степени соответствует данному показателю;

3 – конкурсный проект в средней степени соответствует данному показателю;

4 – конкурсный проект в значительной степени соответствует данному показателю

5 – конкурсный проект полностью соответствует данному показателю.

Приложение 5 к Положению

Сводная оценочная ведомость конкурса

 проектов по организации и проведению мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта на территории города Лянтора

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование конкурсного проекта/наименование общественной организации | 1. Соответствие конкурсного проекта приоритетным направлениям развития отрасли культуры или спорта
 | 1. Социальная эффективность проекта и практический результат
 | 1. Реалистичность
 | 1. Обоснованность
 | 1. Наличие софинансирования конкурсного проекта
 | 1. Экономическая эффективность
 | Общая оценка в баллах | Сумма субсидии для реализации проекта/ призовое место |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлениюАдминистрации городского поселения Лянторот «17» октября 2018 года № 1037 |

Состав

Комиссии по проведению конкурса на право получения субсидии из бюджета городского поселения Лянтор на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры и спорта

- заместитель Главы муниципального образования, курирующий сферу культуры, физической культуры и спорта, председатель Комиссии;

- директор муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи», заместитель председателя Комиссии;

- заведующий сектором по культуре муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи», секретарь Комиссии;

Члены Комиссии:

- начальник управления бюджетного учёта и отчётности – главный бухгалтер Администрации городского поселения Лянтор;

- юрисконсульт муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;

- председатель городского общественного Совета при Главе города (по согласованию).