

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«22» февраля 2017 года № 272

г. Лянтор

О проведении торжественного собрания,

посвящённого Дню защитника Отечества

и Международному женскому дню

В целях поощрения жителей города, внёсших значительный вклад в социальное, экономическое и культурное развитие города Лянтора и в связи с празднованием Дня защитника Отечества и Международного женского дня:

1. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» (Брычук А.А.) организовать проведение и обеспечить контроль организации и проведения 03.03.2017 года в муниципальном учреждении «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» торжественного собрания, посвящённого Дню защитника Отечества и Международному женскому дню (далее – торжественное собрание).

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению торжественного собрания (приложение 1).

2.2. План подготовки и проведения торжественного собрания (приложение 2).

3. Управлению по организации деятельности (Бахарева Н.Н.), муниципальному учреждению «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный»» (Асадуллаев М.А.), муниципальному учреждению культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей» (Подосян Е.А.), муниципальному учреждению «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление» (Журавленко Ю.П.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения торжественного собрания.

4. Рекомендовать отделу полиции № 1 (дислокация г.Лянтор) ОМВД России по Сургутскому району (Богачёв Г.С.), обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения торжественного собрания.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «22» февраля 2017 года № 272

Состав организационного комитета

по подготовке и проведению торжественного собрания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Брычук Александр Александрович | - | председатель, директор муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| 2. | Асадуллаев Муслим Асадуллаевич | - | заместитель председателя, директор муниципального учреждения «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» |
| Члены организационного комитета | | | |
| 3. | Бахарева Наталья Николаевна | - | начальник управления по организации деятельности; |
| 4. | Панфилова Елена Александровна | - | помощник Главы муниципального образования; |
| 5. | Шабалина Ольга Вячеславовна | - | заместитель директора муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»; |
| 6. | Бахарев Евгений Борисович | - | заведующий сектором информационного обеспечения муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»; |
| 7. | Буканяева Светлана Олеговна | - | заведующий сектором по делам молодёжи муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»; |
| 8. | Подосян Елена Азимовна | - | директор муниципального учреждения культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей»; |
| 9. | Журавленко Юрий Петрович | - | директор муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление». |

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «22» февраля 2017 года № 272

План

подготовки и проведения торжественного собрания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки  исполнения | Исполнитель |
| 1. Муниципальное казённое учреждение   «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» | | | |
| 1.1. | Информирование руководителей предприятий, учреждений города о проведении мероприятия | до 22.02.2017 | А.А. Брычук |
| 1.2. | Проведение организационных комитетов по подготовке мероприятия | до 01.03.2017 |
| 1.3. | Подготовка и согласование постановления Администрации города о проведении торжественного собрания | до 22.02.2017 |
| 1.4. | Формирование списка приглашённых участников мероприятия | до 27.02.2017 |
| 1.5. | Согласование сетки зала и сценарного хода мероприятия | до 22.02.2017 |
| 1.6. | Освещение мероприятия в «Лянторской газете» и на официальном сайте Администрации | с 03.03.2017 |
| 1.7. | Контроль за подготовкой и проведением мероприятия | период подготовки и проведения мероприятия |
| 2. Управление по организации деятельности | | | |
| 2.1. | Формирование списка награждаемых участников мероприятия, предоставление информации о награждаемых для разработки сценария | до 27.02.2017 | Н.Н. Бахарева |
| 2.2. | Проведение мероприятий о подготовке наградных материалов для проведения церемонии награждения, проведение заседания комиссии по наградам, направление наградных документов в Совет депутатов городского поселения | до 27.02.2017 |
| 2.3. | Согласование протокольной части сценарного хода мероприятия | до 27.02.2017 |
| 2.4. | Организация освещения мероприятия в средствах массовой информации | 03.03.2017 |  |
| 3. Муниципальное учреждение «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный»» | | | |
| 3.1. | Приобретение пригласительных и организация рассылки пригласительных | до 22.02.2017 | М.А. Асадуллаев |
| 3.2. | Встреча и размещение участников мероприятия | 03.03.2017 |
| 3.3. | Регистрация участников мероприятия | 03.03.2017 |
| 3.4. | Режиссёрско-постановочное обеспечение мероприятия:  - разработка сценария;  - формирование концертной программы; | до 27.02.2017 |
| 3.5. | Организация ведения мероприятия | 03.03.2017 |
| 3.6. | Организация технического обеспечения мероприятия | до 03.03.2017 |
| 3.7. | Художественно-оформительское обеспечение мероприятия | до 03.03.2017 |
| 3.8. | Подготовка зала для проведения приёма Главы города | до 03.03.2017 |
| 3.9. | Организация парковки | до 03.03.2017 |
| 3.10. | Финансирование мероприятия в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 год | Период подготовки и проведения мероприятия |
| 3.11. | Информирование БУ ХМАО-Югры «Лянторская городская больница» о проведении мероприятия | до 03.03.2017 |
| 3.12. | Информирование ФГКУ «2 отряд Федеральной противопожарной службы по ХМАО-Югре» (В.Г.Степанов) о проведении мероприятия | до 03.03.2017 |
| 4. Муниципальное учреждение культуры  «Лянторский хантыйский этнографический музей» | | | |
| 4.1. | Оформление художественной выставки | до 03.03.2017 | Е.А. Подосян |
| 5. Муниципальное учреждение  «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление» | | | |
| 5.1. | Транспортное обеспечение мероприятия, выполнение погрузочно-разгрузочных работ | Период подготовки мероприятия | Ю.П. Журавленко |
| 6. Отдел полиции № 1 (дислокация г.Лянтор)  ОМВД России по Сургутскому району | | | |
| 6.1. | Организация охраны общественного порядка при проведении мероприятия | 03.03.2017 | Г.С. Богачёв |