проект

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2018 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Лянтор

Об утверждении Порядка выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

В соответствии со статьей 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях выявления и пресечения самовольно выполненных переустройств и (или) перепланировок жилых помещений и приведения таких помещений в первоначальный вид:

1. Утвердить [Порядок](#P40) выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства Л.М. Геложину.

Глава города С.А. Махиня

Исполнитель:

муниципальный жилищный инспектор

отдела по организации городского хозяйства и муниципального жилищного контроля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Павлюкова

 « » 2018 года

тел. 24-001 (127)

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№п | Наименование службы | Должность | ФИО подпись | Дата визирования |
| Дата вх. | Дата исх. |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  | Аппарат Главы | Заместитель Главы МО | Л.В. Зеленская |  |  |
|  | Аппарат Главы | Заместитель Главы МО – начальник управления городского хозяйства | Л.М. Геложина |  |  |
|  | Управление по организации деятельности Администрации города | Начальник отдела  | Т.В. Мамичева |  |  |
| 4 | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений  | Начальник управления | С.Г. Абдурагимов |  |  |
|  | Служба по защите населения, охране и использованию городских лесов | Начальник службы  | Е.В. Паршаков |  |  |
|  | Антикоррупционная экспертиза  | Зам. начальника юридического отдела | Т.М.Любовцева |  |  |
|  | Юридический отдел | Начальник юридического отдела | В.А. Мунтян |  |  |
|  | МУ «Лянторское ХЭУ» | Директор | Ю.П. Журавленко |  |  |

Разослать:

1. Управление городского хозяйства – 1 экз.
2. Юридический отдел – 1 экз.
3. МУ «Лянторское ХЭУ» - 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИТОГО: 3 экз.

Приложение к постановлению

Администрации города

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2018 №\_\_\_\_\_

Порядок

выявления и приведения самовольно переустроенного

и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние

или в состояние, соответствующее проекту переустройства

и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользование жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор (далее - Порядок) разработан в соответствии с главами 3,4 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170, в целях обеспечения сохранности и безопасной эксплуатации жилищного фонда на территории городского поселения Лянтор.

1.2. Порядок определяет последовательность мер:

- по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние при отсутствии согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- по приведению жилого помещения, переустроенного и (или) перепланированного с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, в состояние, соответствующее указанному проекту.

- по приведению жилого (нежилого) помещения в пользование по целевому назначению.

1.3. Порядок распространяется на:

- собственников жилых помещений;

- нанимателей жилых помещений.

1.4. Самовольным является переустройство и (или) перепланировка жилого помещения, проведенные:

- при отсутствии согласования Администрации городского поселения Лянтор от имени которой действует управление градостроительства, имущества и земельных отношений (далее - Управление) переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых многоквартирных домах городского поселения Лянтор;

- с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения, представленного в Управление, осуществляющие согласование переустройства и (или) перепланировки.

1.5. Пользование не по целевому назначению жилыми (нежилыми) помещениями - установление фактов приведения жилых помещений в непригодное для проживание состояние, с нарушением строительных, санитарных - эпидемиологических норм.

1.6. Обязанности по выполнению настоящего порядка возлагаются на межведомственную комиссию по выявлению и приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор (далее - межведомственная комиссия), действующая в соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор «О межведомственной комиссии повыявлению и приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению».

1.7. Обследование жилого помещения проводится межведомственной комиссией в рабочие дни с 10.00 до 16.00 часов.

2. Порядок приведения самовольно переустроенного

и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние

или в состояние, соответствующее проекту переустройства

и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению

2.1. При поступлении информации в Администрацию городского поселения Лянтор (далее Администрация города) и ее структурные подразделения об осуществлении собственником или нанимателем жилого помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению сведения об этом незамедлительно направляются в межведомственную комиссию.

2.2. Межведомственная комиссия с момента получения информации:

2.2.1. Рассматривает поступившую информацию на предмет выявления фактов сноса (демонтажа) несущих конструкций в жилом помещении и наличия опасности обрушения несущих конструкций.

2.2.2. В течение трех рабочих дней после получения информации проверяет наличие (отсутствие) решения Управления о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения и в случае отсутствия такого решения запрашивает в уполномоченных органах, осуществляющих хранение и использование технических паспортов, оценочной и иной документации, копии необходимых документов (копия технического паспорта жилого помещения, копия поэтажного плана дома, в котором находится жилое помещение).

2.3. На основании поступившей информации об осуществлении собственником или нанимателем жилого помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки, а также информации о пользовании жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению и документов, полученных от уполномоченных органов, Управление передает информацию в межведомственную комиссию, которая:

- направляет собственнику или нанимателю жилого помещения информационное письмо о необходимости проведения обследования жилого помещения с указанием даты и времени проведения обследования жилого помещения, которое проводится в течение 10 календарных дней с даты направления информационного письма;

- выезжает к собственнику или нанимателю жилого помещения для обследования жилого помещения совместно с представителями управляющей организации либо представителем товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, в управлении которого находится многоквартирный дом, и составляет акт согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

- при отсутствии возможности или при физическом воспрепятствовании проведению обследования жилого помещения составляет [акт](#P254) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку о невозможности проведения обследования жилого помещения;

- направляет повторное письмо об обследовании жилого помещения и (или) готовит документы в юридический отдел Администрации города для обращения в судебные органы с иском о понуждении собственника или нанимателя жилого помещения к предоставлению доступа в жилое помещение для обследования;

- при поступлении информации из управляющей организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, в управлении которого находится многоквартирный дом, указанная информация после подтверждения и составления акта обследования, направляется в Сургутский отдел инспектирования Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для принятия мер административного воздействия.

2.4. В ходе обследования жилого помещения межведомственная комиссия:

- визуально проверяет соответствие планировки жилого помещения технической документации;

- при необходимости производит измерения;

- составляет [акт](#P133) обследования жилого помещения после переустройства и (или) перепланировки, либо приведения помещение в прежнее состояние, по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку;

- составляет фототаблицу жилого помещения.

2.5. При подтверждении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, несоответствия выполненного переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению межведомственная комиссия в пятидневный срок со дня составления и подписания акта обследования жилого помещения после переустройства и (или) перепланировки, либо приведения помещение в прежнее состояние, направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается под подпись собственнику или нанимателю жилого помещения указанный акт и предписание (уведомление) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку от имени Администрации города:

- о незамедлительной остановке проведения работ в жилом помещении по самовольному переустройству и (или) перепланировке по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

- о приведении жилого помещения в прежнее состояние либо в состояние, соответствующее согласованному проекту переустройства и (или) перепланировки;

- о сроке устранения нарушений;

- о дате и времени проведения повторного осмотра.

2.6. В соответствии с предписанием (уведомлением) собственник или наниматель жилого помещения обязан в срок, указанный в предписании (уведомлении), но не более трех месяцев со дня получения уведомления:

- привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное жилое помещение в прежнее состояние;

- привести жилое помещение в соответствие с согласованным проектом;

- привести жилое (нежилое) помещение в прежнее состояние.

На основании решения суда жилое помещение может быть сохранено в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан либо это не создает угрозу их жизни или здоровью.

2.7. При наличии уважительных причин (болезнь, длительная командировка) у собственника или нанимателя срок, указанный в предписании (уведомлении), в соответствии с письменным обращением собственника или нанимателя жилого помещения продляется, но не более чем на два месяц.

2.8. По истечении указанного в предписании (уведомлении) срока межведомственная комиссия производит повторное обследование жилого помещения и составляет акт о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению жилого помещения, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, в прежнее состояние по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.9. Акт о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению жилого помещения, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, в прежнее состояние подтверждает выполнение мероприятий, прописанных в предписании (уведомлении).

2.10. Если соответствующее жилое помещение не приведено в прежнее состояние либо не приведено в соответствие с согласованным проектом в указанный в предписании (уведомлении) срок Администрация города в соответствии с частью 5 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации обращается с исковым заявлением в суд:

- в отношении собственника о продаже с публичных торгов такого жилого помещения;

- в отношении нанимателя жилого помещения по договору социального найма о расторжении данного договора с возложением на собственника такого жилого помещения, являющегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

2.11. В случае принятия судом решения о расторжении договора социального найма Управление направляет в структурное подразделение Администрации города, являющееся наймодателем по договору социального найма, информацию:

- о необходимости расторжения такого договора;

- о выполнении работ по приведению жилого помещения в прежнее состояние.

2.12. В случае принятия решения судом в отношении собственника жилого помещения о продаже с публичных торгов такого жилого помещения межведомственная комиссия проводит мероприятия с новым собственником в соответствии с [пунктами 2.5](#P90) настоящего Порядка.

2.13. По результатам осуществленных мероприятий в адрес инициатора проведения проверки направляется ответ.

Приложение 1 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

**Акт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о невозможности обследования жилого помещения**

г. Лянтор "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

В связи с обращением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, направившего обращение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в адрес собственника (нанимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

было направлено письмо о необходимости проведения обследования жилого помещения на предмет проведения самовольного переустройства и (или) перепланировки с указанием даты и времени обследования.

В указанное время доступ в жилое помещение не был осуществлен.

Причина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

**Акт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**обследования жилого помещения**

**после переустройства и (или) перепланировки, либо приведения помещения в прежнее состояние**

г. Лянтор "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Основание обследования жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нами, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества лиц, осуществивших обследование жилого помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследовано жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник (наниматель) жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

Обследованием установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Несущие конструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При обследовании проводилась/не проводилась фотосъемка помещения (нужное подчеркнуть).

Заключение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом обследования ознакомлен:

Приложение 3 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

**Акт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о приемке (невозможности принятия) выполненных работ**

**по приведению жилого помещения, которое было самовольно переустроено**

**и (или) перепланировано, в прежнее состояние**

г. Лянтор "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Нами, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества лиц, осуществивших обследование жилого помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии собственника (нанимателя) жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

обследовано жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приведение жилого помещения в прежнее состояние осуществлялось на основании уведомления о приведении жилого помещения в прежнее состояние от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обследованием установлено следующее:

1. Предъявлены к приемке выполненные работы по приведению жилого помещения в прежнее состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Проектная документация разработана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проектной организации)

3. Выполнение работ по приведению жилого помещения в прежнее состояние осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подрядных организаций по видам работ в случае осуществления работ по договорам подряда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Начало работ по приведению жилого помещения в прежнее состояние

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., окончание работ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Решили:

На основании осмотра в натуре жилого помещения установлено, что выполненные работы по приведению помещения в прежнее состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(соответствуют проекту/не соответствуют проекту)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование собственника(нанимателя) жилого помещения)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении самовольного переустройства и или (перепланировки) жилого помещения, или приведения жилого (нежилого) помещения в прежнее состояние

В результате обследования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(или на основании поступившей от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ информации)

установлено самовольное переустройство (перепланировка) в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, находящегося в собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. или наименование собственника жилого помещения)

Вместе с тем по состоянию на "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. разрешение на переустройство (или перепланировку, переустройство и перепланировку) собственником (нанимателем) не представлено.

*(в случае выявления по результатам обследования жилого помещения производимых строительных работ по самовольному переустройству или перепланировке жилого помещения, предписание выдается о незамедлительной остановке проведения работ в жилом помещении по самовольному переустройству и (или) перепланировке).*

На основании изложенного и руководствуясь ст. ст. 25 - 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, межведомственная комиссия по выявлению и приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор уведомляет собственника жилого помещения о необходимости устранения самовольного переустройства и или (перепланировки) путем приведения в прежнее состояние указанного жилого помещения в течение \_\_\_\_ дней с момента получения настоящего уведомления (или согласования самовольно выполненного переустройства (перепланировки) жилого помещения в установленном порядке в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

 "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Председатель межведомственной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись)

Члены межведомственной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Приложение 5 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования жилым (нежилым) помещением не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

**Акт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**обследования жилого помещения**

г. Лянтор "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Основание обследования жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нами, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества лиц, осуществивших обследование жилого помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследовано жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник (наниматель) жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

Обследованием установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Несущие конструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в случае выявления по результатам обследования жилого помещения производимых строительных работ по самовольному переустройству или перепланировке жилого помещения, предписание выдается о незамедлительной остановке проведения работ в жилом помещении по самовольному переустройству и (или) перепланировке).*

При обследовании проводилась/не проводилась фотосъемка помещения (нужное подчеркнуть).

Заключение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(с указанием даты повторного осмотра жилого помещения)*

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом обследования ознакомлен: