**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

О порядке заключения Соглашений  
о передаче и (или) принятии осуществления  
части полно­мочий по решению вопросов   
местного значения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий­ской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Лянтор Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Утвердить Порядок заключения Соглашений между органами местного самоуправления городского поселения Лянтор и органами местного самоуправления Сургутского района о передаче и (или) принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2017.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения Лянтор | Глава городского поселения Лянтор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Чернышов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Махиня |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года |

Исполнитель:

Заместитель начальника юридического отдела \_\_\_\_\_\_\_ Т.М. Любовцева «30» ноября 2016 г.

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  №№ п/п  п | Наименование службы | Должность | ФИО подпись | Дата визирования | |
| Дата вх. | Дата исх. |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 |  | Заместитель Главы муниципального образования | Л.В. Зеленская |  |  |
| 2 | Управление экономики | Заместитель Главы муниципального образования - начальник управления экономики | С.П. Жестовский |  |  |
| 3 | Управление городского хозяйства | Заместитель Главы муниципального образования – начальник управления городского хозяйства | Л.М. Геложина |  |  |
| 4 | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений | С.Г. Абдурагимов |  |  |
| 5 | Управление бюджетного учета и отчетности | Начальник управления бюджетного учета и отчетности – главный бухгалтер | Т.В. Петрук |  |  |
| « 6 | Управление по организации деятельности | Начальник  управления | Н.Н. Бахарева |  |  |
| 7 | Служба по делопроизводству и контролю | Начальник службы | М.В. Парамонова |  |  |
| 8 | Юридический отдел | Начальник юридического отдела | В.А. Мунтян |  |  |
| 9 | Антикоррупционная экспертиза | Начальник юридического отдела | В.А. Мунтян |  |  |

Приложение к решению

Совета депутатов городского поселения Лянтор от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_

**Порядок**

**заключения Соглашений между органами местного самоуправления городского поселения Лянтор и органами местного самоуправления Сургутского района о передаче и (или) принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок заключения Соглашений между органами местного самоуправления городского поселения Лянтор и органами местного самоуправления Сургутского района о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон   
№ 131-ФЗ), Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Лянтор и определяет правила, по которым органы местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор (далее - органы местного самоуправления городского поселения) осуществляют свою деятельность при подготовке и заключении Соглашений с органами местного самоуправления Сургутского района о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Соглашений), в том числе Соглашений о передаче осуществления полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

1.2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления Сургутского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения в бюджет Сургутского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления Сургутского района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения городского поселения на территории городского поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом Сургутского района, иными муниципальными правовыми актами Сургутского района, Соглашением.

1.3. Органы местного самоуправления Сургутского района вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления городского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Сургутского района в бюджет городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления городского поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения Сургутского района на территории городского поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом городского поселения, иными муниципальными правовыми актами поселения, Соглашением.

**2. Компетенция органов местного самоуправления городского поселения**

2.1. Совет депутатов городского поселения Лянтор (далее – Совет поселения):

2.1.1. Утверждает порядок заключения Соглашений между органами местного самоуправления городского поселения и органами местного самоуправления Сургутского района, внесение в него изменений и дополнений.

2.1.2. Принимает решения о передаче части полномочий органов местного самоуправления городского поселения органам местного самоуправления Сургутского района и (или) принятии части полномочий от органов местного самоуправления Сургутского района.

2.1.3. Принимает иные муниципальные правовые акты, необходимые при осуществлении переданных полномочий.

2.1.4. Заключает Соглашения о передаче полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.1.5. Осуществляет контроль за исполнением заключенных Соглашений.   
 2.2. Администрация городского поселения Лянтор (далее – Администрация города):

2.2.1. Инициирует передачу и (или) принятие части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.2. Подготавливает и представляет на рассмотрение Совету поселения проект решения Совета поселения о передаче и (или) принятии части полномочий.

2.2.3. Осуществляет согласование проектов Соглашений, направленных органом местного самоуправления Сургутского района.

2.2.4. Заключает Соглашения, за исключением указанных в п. 2.1.4. раздела 2 настоящего Порядка.

2.2.5. Определяет уполномоченные органы Администрации города – структурные подразделения, которые будут осуществлять переданные органами местного самоуправления Сургутского района полномочия.

2.2.8. Принимает в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты по вопросам осуществления уполномоченными органами Администрации города переданных полномочий, если иное не предусмотрено Соглашением.

2.2.9. Осуществляет исполнение переданных от органов местного самоуправления Сургутского района полномочий в соответствии с заключенными Соглашениями.

**3. Порядок заключения Соглашений**

3.1. Органы местного самоуправления городского поселения и Сургутского района вправе выдвинуть инициативу о передаче полномочий и заключении Соглашений.

3.2. Выдвижение инициативы осуществляется путём направления предложений заинтересованными органами местного самоуправления городского поселения или Сургутского района в адрес главы Сургутского района или в адрес Главы городского поселения (далее – Глава города).

3.3. Глава города поручает структурному подразделению Администрации города в соответствии с направлением деятельности изучить поступившие предложения в срок не более десяти рабочих дней с момента поступления указанных предложений.

3.4. В случае если для рассмотрения поступившей инициативы необходимо коллективное обсуждение предложений, структурным подразделением Администрации города, указанным в пункте 3.3 настоящего раздела, инициируется проведение совещания по данному вопросу с приглашением заинтересованных должностных лиц, специалистов органов местного самоуправления Сургутского района и городского поселения.

3.5. Обсуждение по вопросу передачи полномочий осуществляется при Главе города с привлечением руководителей заинтересованных структурных подразделений Администрации города, иных заинтересованных должностных лиц.

3.6. По результатам проведённого совещания структурным подразделением Администрации города, указанным в пункте 3.3 настоящего раздела, готовится протокол с указанием принятых на совещании решений.

3.7. В случае отсутствия единой позиции между органами местного самоуправления Сургутского района и городского поселения по инициативе, выдвинутой органами местного самоуправления Сургутского района, структурное подразделение Администрации города, указанное в пункте 3.3 настоящего раздела, направляет за подписью Главы города информацию о несогласии передачи либо принятия полномочий и заключения Соглашения с указанием причин. Данная информация направляется в адрес главы Сургутского района. Подготовка проекта решения Совета поселения о принятии и передаче части полномочий либо проект решения Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в указанное решение не осуществляется.

3.8. В случае взаимного согласия органов местного самоуправления городского поселения и Сургутского района на передачу полномочий структурное подразделение Администрации города, указанное в пункте 3.3 настоящего раздела, готовит проект решения Совета поселения о принятии и передаче части полномочий либо проект решения Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в указанное решение.

3.9. В случае намерения органов местного самоуправления городского поселения или Сургутского района самостоятельно исполнять собственные полномочия, ранее переданные для исполнения органам местного самоуправления другого уровня, порядок реализации перехода к самостоятельному исполнению полномочий аналогичен основному порядку передачи полномочий и заключению Соглашений.

3.10. Указанные в пункте 3.8 настоящего раздела проекты решений Совета поселения вносятся в Совет поселения в порядке, установленном решением Совета поселения для внесения проектов решений Совета депутатов городского поселения Лянтор.

3.11. Проект решения Совета поселения о принятии и передаче части полномо­чий подлежит согласованию с заинтересованными структурными подразделениями Администрации города и главой Сургутского района.

3.12. В соответствии с принятым решением Совета поселения о принятии и передаче части полномочий либо в соответствии с принятыми изменениями в указанное решение органом местного самоуправления Сургутского района осуществляется подготовка проектов Соглашений либо дополнительных соглашений к уже заключенным Соглашениям, которые направляются в Администрацию городского поселения для согласования.

3.13. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных Соглашением, дополнительным соглашением к нему, предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов.

3.14. Порядок определения ежегодного объёма межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий, а также объём межбюджетных трансфертов и предельная штатная численность работников по каждому из передаваемых полномочий являются приложениями к соответствующему Соглашению.

3.15. Органы местного самоуправления городского поселения обеспечивают согласо­вание предложений по установлению порядка определения ежегодного объёма межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий, а также объёма межбюджетных трансфертов и предельной штатной численности работников в течение 10 календарных дней с момента поступления предложе­ний из органа местного самоуправления Сургутского района.

3.16. Ежегодный объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения в бюджет Сургутского района, а также из бюджета Сургутского района в бюджет городского поселения, утверждается решениями представительных органов муниципального района и городского поселения о бюджете.

3.17. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответ­ствии с порядком финансирования передаваемых полномочий, установленным Соглашением.

3.18. Органы местного самоуправления городского поселения и Сургутского района предоставляют отчёты об использовании целевых средств на реализацию полномочий по форме, установленной приложением к Соглашению.

3.19. Проекты Соглашений оформляются в письменной форме. До заключения Соглашения (подписания соответствующими сторонами) проект Соглашения должен быть согласован со всеми заинтересованными структурными подразделениями Администрации города.

3.20. Срок согласования проектов Соглашений не должен превышать трёх рабочих дней со дня поступления в структурное подразделение Администрации города.

3.21. Проекты Соглашений о передаче осуществления полномочий контрольно-счётного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля подлежат обязательному согласованию с Контрольно-счётной палатой Сургутского района, органами местного самоуправления Сургутского района, органами местного самоуправления городского поселения и структурными подразделениями Администрации города.

3.22. Органы местного самоуправления городского поселения обеспечивают согласование и подписание проектов Соглашений в течение 10 календарных дней с момента поступления проекта Соглашения в Администрацию городского поселения.

3.23. Органы местного самоуправления городского поселения и Сургутского района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами городского поселения и Сургутского района.

**4. Содержание Соглашения**

4.1. В Соглашении указываются:

4.1.1. Наименование Соглашения, дата и место его заключения.

4.1.2. Наименование сторон Соглашения (органов местного самоуправления, между которыми заключается Соглашение), наименование должности, фамилия, имя, отчество должностных лиц органов местного самоуправления, действующих от имени указанных органов местного самоуправления, наименование нормативных правовых актов, на основании которых действуют названные лица при заключении Соглашения.

4.1.3. Предмет Соглашения.

4.1.4. Указание на вопросы местного значения и состав (перечень) передава­емых полномочий.

4.1.5. Права и обязанности сторон Соглашения при осуществлении части передаваемых полномочий.

4.1.6. Порядок финансирования передаваемых полномочий.

4.1.7. Порядок определения ежегодного объёма межбюджетных трансфер­тов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

4.1.8. Объем межбюджетных трансфертов и предельная штатная числен­ность работников, необходимые для осуществления полномочий.

4.1.9. Порядок отчетности соответствующих органов местного самоуправления о выполнении ими части передаваемых полномочий (формы и сроки отчетности об использовании целевых средств на реализацию пол­номочий).

4.1.10. Ответственность сторон за невыполнение либо ненадлежащее вы­полнение условий Соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение Соглашения).

4.1.11. Срок, на который заключается Соглашение, и дата вступления его в силу.

4.1.12. Основание и порядок прекращения действия Соглашения, в том числе досрочного.

4.1.13. Подписи сторон.

**5. Заключительные положения**

5.1. Соглашение считается заключенным, если оно оформлено в письменной форме, подписано уполномоченными должностными лицами и скреплено печатями сторон Соглашения.

5.2. Соглашения подписываются в двух экземплярах, имеющих одинако­вую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Соглашения о передаче осуществления полномочий контрольно-счётного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля подписываются в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один экземпляр для Контрольно-счётной палаты Сургутского района.

5.3. Все изменения и дополнения к Соглашениям оформляются дополни­тельным соглашением. Дополнительное соглашение заключается в том же порядке, что и Соглашение.

5.4. Оригиналы заключенных Соглашений о передаче и (или) принятии осуществления части полномочий, дополнительных соглашений к ним хранятся в юридическом отделе Администрации города. Второй экземпляр Соглашения направляется Администрацией города в администрацию Сургутского района.

5.5. Оригиналы заключенных Соглашений о передаче осуществления полномочий контрольно-счётного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, дополнительных соглашений к ним хранятся в управлении по организации деятельности Администрации города. Второй и третий экземпляры направляются управлением по организации деятельности Администрации города в Контрольно-счётную палату Сургутского района и Думу Сургутского района.

5.6. Заключенные Соглашения, дополнительные соглашения к ним размещаются в отсканированном виде на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор в порядке, установленном Администрацией города,  
а также могут предоставляться по запросам иных уполномоченных органов и должностных лиц.

Пояснительная записка  
к проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор   
«О порядке заключения Соглашений о передаче и (или) принятии осуществления  
части полно­мочий по решению вопросов местного значения»

Принятие данного решения необходимо в целях приведения порядка заключения Соглашений между органами местного самоуправления городского поселения Лянтор и органами местного самоуправления Сургутского района о передаче и (или) принятии осуществления части полно­мочий в соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий­ской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также Уставом городского поселения Лянтор.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель начальника юридического отдела | Т.М. Любовцева |

«30» ноября 2016 г.