

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ И ЗАКЛЮЧЕНИЮ ДОГОВОРА

1. Заполнить заявление и приложение.
2. Удостоверить заявление и приложение подписью и печатью.
3. Заверить копии необходимых документов, указанных в заявлении. Оригиналы документов необходимо сохранить для дальнейшей передачи Региональному оператору.
4. Отсканировать весь пакет документов (заявление, приложение и указанные в заявлении документы).
5. Сканы заверенных документов архивом направить на электронную почту: info@yugra-ecology.ru с указанием в теме письма название организации.
6. Оповещение о готовности договора придет на электронный адрес, указанный в заявлении.
7. В течение 10-ти дней получить оригиналы договора способом, указанном в заявлении.

При получении договора в офисе регионального оператора принести оригиналы документов (см. п. 4) в 1 экземпляре и подписать договор (с собой иметь печать организации, и при необходимости, доверенность).

При получении договора почтой, подписать договор и 1 экземпляр с оригиналами документов (см. п. 4) направить в адрес АО «Югра-Экология»